

คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 119 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2564

เพื่อให้การดำเนินงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2564 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2564 โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริมจึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

1. นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
2. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
3. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ตำแหน่ง	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ตำแหน่ง	ครู คศ.3	กรรมการ
5. นางประภากร	โสภา	ตำแหน่ง	ครู คศ.3	กรรมการ
6. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ตำแหน่ง	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ
7. นายเจนรบ	โกรธา	ตำแหน่ง	ครู คศ.1	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการรับนักเรียนตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการรับนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2564 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 และพระราชบัญญัติ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยรับนักเรียนทุกกลุ่มให้ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมกันทุกคน

สั่ง ณ วันที่ 21 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ต้นฉบับ



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 117 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

****

ด้วยกลุ่มสาระภาษาไทย จะดำเนินการคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ครั้งที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2563 ในวันศุกร์ ที่ 18 ธันวาคม 2563 โดยจะทำการสอบในชั่วโมงเรียนที่ 1 เวลา 08.30 - 09.30 น. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประสบผลสำเร็จ โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริมจึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

ห้อง ม.1/1 ห้อง ม.1/2	คุณครูประภาพร เคนคำภา , คุณครูพรทิพย์ บูชาอินทร์ คุณครูประภากร โสภา , คุณครูธัญรัตน์ นามศรี
ห้อง ม.2/1 ห้อง ม.2/2	คุณครูโกเมน หารศรีนาถ , คุณครูพิทักษ์ ชาวเหนือ คุณครูนงเยาว์ สมภักดี , คุณครูอาภัสรา สีดอนเตา
ห้อง ม.3/1 ห้อง ม.3/2	คุณครูสุภาภัทร ชาวเหนือ , คุณครูเจนจิรา เพ็ชรสีเขียว คุณครูบุญเชาว์ สมบูรณ์ , คุณครูณรงค์ สมบูรณ์
ห้อง ม.4/1 ห้อง ม.4/2	คุณครูธนบูรณ์ วิเชียร คุณครูภูตะวัน เคนคำภา , คุณครูชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค
ห้อง ม.5/1 ห้อง ม.5/2	คุณครูเจนรบ โกรธา , คุณครูนันทิยา เชื้อสิทธิศักดิ์ คุณครูอิศรานุวัฒน์ โฆสิต , คุณครูอัจฉรียา วิเชียรดี
ห้อง ม.6/1 ห้อง ม.6/2	คุณครูปราโมทย์ สมภักดี คุณครูเรืองวิทย์ ผ่านจังหาร

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัดและเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ สถานศึกษา และ ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 17 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 113 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งมอบหมายหน้าที่ในการจัดงานประเพณีรำลึกสมเด็จพระพุฒาจารย์ (อาจ อาสภมหาเถร)

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านโต้นกำหนดจัดงานรำลึกสมเด็จพระพุฒาจารย์ (อาจ อาสภมหาเถร) ระหว่างในวันที่ 7-9 ธันวาคม 2563 เพื่อให้การดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลสำเร็จของการดำเนินโครงการในครั้งนี้ จึงขอแต่งตั้งมอบหมายให้บุคลากรของโรงเรียน รับผิดชอบงานต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.	นายสุรกฤษฎ์	คำปิคา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2.	นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3.	นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	กรรมการ
4.	นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.3	กรรมการ
5.	นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	กรรมการ
6.	นางประภากร	โสภา	ครู คศ.3	กรรมการ
7.	นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ
8.	นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ที่ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะ กำกับดูแลงานในส่วนต่างๆทั้งที่ได้รับมอบหมาย และตามที่เห็นสมควร

2. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน

1.	นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2.	นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	รองประธานกรรมการ
3.	นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	กรรมการ
4.	นายเจนรบ	โกรธา	ครู คศ.1	กรรมการ
5.	นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ.3	กรรมการ
6.	นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ
7.	นายธนบูรณ์	วิเชียร	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
8.	นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ครู คศ.3	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ กำกับดูแล ควบคุมความเรียบร้อยในการเข้าร่วมกิจกรรม ตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

3. คณะกรรมควบคุมขบวนฟ้อนรำ

1.	นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2.	นางประภากร	โสภา	ครู คศ.3	กรรมการ
3.	นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	ครู คศ.3	กรรมการ
4.	นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ.2(3)	กรรมการ

5. นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	กรรมการ
6. นางประภาพร	เคนคำภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
7. นางสาวชฎารัตน์	เลิศพรประสพโชค	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
8. นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
9. นางสาวธัญรัตน์	นามศรี	นักศึกษาปฏิบัติการสอน	กรรมการ
10. นางสาวพรทิพย์	บูชาอินทร์	นักศึกษาปฏิบัติการสอน	กรรมการ
11. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ฝึกซ้อม ควมคุมดูแลขบวนฟ้อนรำ

4. คณะกรรมการจัดนิทรรศการ

1. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	รองประธานกรรมการ
3. นายเจนรบ	โกรธา	ครู คศ.1	กรรมการ
5. นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ครู คศ.1	กรรมการ
6. นางนงเยาว์	สมภักดี	ครู คศ.3	กรรมการ
7. นายปราโมทย์	สมภักดี	ครู คศ.3	กรรมการ
8. นายธนบูรณ์	วิเชียร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
9. นายยุภดล	ปุณตุง	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
10. นายพนมวัน	ถามูลแสน	ช่างไม้ 2	กรรมการ
11. นายสมศักดิ์	ทุมทา	นักการภารโรง	กรรมการ
12. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	กรรการและเลขานุการ
13. นายอิศรานุวัฒน์	โฆษิต	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. เตรียมสถานที่จัดนิทรรศการในวันที่ 7 ธ.ค. 2563

2. ร่วมแสดงนิทรรศการในวันที่ 8 ธ.ค. 2563

5. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

1. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นายธนบูรณ์	วิเชียร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4. นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ

6. คณะกรรมการฝ่ายแสง เสียง ถ่ายภาพ

1. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	กรรมการ
3. นายอิศรานุวัฒน์	โฆษิต	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมและอำนวยความสะดวกในการใช้เครื่องเสียง และถ่ายภาพกิจกรรม

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในแต่ละฝ่าย จงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่อย่างเต็มความสามารถ บังเกิดผลต่อโรงเรียนและต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 4 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ตัวอย่าง



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 110 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

.....

ด้วยโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริมได้กำหนดให้มีโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ขึ้น ในวันศุกร์ที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ซึ่งกิจกรรมดังกล่าว จัดขึ้นเพื่อชี้แจงนโยบายและประสานความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้น เพื่อให้การประชุมดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์โรงเรียนจึงขอแต่งตั้งคณะครูทำหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
2. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	รองผู้อำนวยการ	รองประธาน
3. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.3	กรรมการ
5. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	กรรมการ
6. นางประภากร	โสภา	ครู คศ.3	กรรมการ
7. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	กรรมการ
8. นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ดูแลความเรียบร้อยและประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

2. คณะกรรมการสถานที่

1. นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ครู คศ.3	ประธาน
2. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นายอิศรานุวัฒน์	โฆษิต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4. นักการภารโรงทุกท่าน			กรรมการ
5. คณะกรรมการสภานักเรียน			กรรมการ
6. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u>

จัดเตรียมสถานที่สำหรับประชุมให้พร้อมและจัดเก็บให้เรียบร้อยหลังเสร็จสิ้นการประชุม

3. คณะกรรมการปฏิคม

1. นางประภากร	โสภา	ครู คศ.3	ประธาน
2. นางสาวชฎารัตน์	เลิศพรประสพโชค	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
3. นางสาวเจนจิรา	เพชรสีเขียว	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
4. คณะกรรมการสภานักเรียน			กรรมการ

5. นางประภาพร เคนคำภา ครูอัตราจ้าง กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียม น้ำดื่ม-อาหารว่าง และ ต้อนรับผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม

1. คณะกรรมการรับลงทะเบียน

1. นายปราโมทย์ สมภักดี ครู คศ.3 ประธาน
2. นางนงเยาว์ สมภักดี ครู คศ.3 กรรมการ
3. นางบุญเชาว์ สมบูรณ์ ครู คศ.3 กรรมการ
4. นางสุภาภัทร ชาวเหนือ ครู คศ.2 กรรมการ
5. นางนันทิยา เชื้อสิทธิศักดิ์ ครู คศ.3 กรรมการ
6. นางอัจฉรียา วิเชียรดี ครู คศ.3 กรรมการ
7. นายเจนรบ โกรธา ครู คศ.1 กรรมการ
8. นางประภาพร เคนคำภา ครูอัตราจ้าง กรรมการ
9. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค ครูอัตราจ้าง กรรมการ
10. นางสาวเจนจิรา เพชรสีเขียว ครูพี่เลี้ยง กรรมการ
11. นางสุภาภัทร ชาวเหนือ ครู คศ.2 กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารสำหรับลงทะเบียน-รับลงทะเบียนและแจกเอกสารสำหรับผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม

2. คณะกรรมการตกแต่งเวที

1. นายภูตะวัน เคนคำภา ครู คศ.3 ประธาน
2. นางบุญเชาว์ สมบูรณ์ ครู คศ.3 กรรมการ
3. นายพิทักษ์ ชาวเหนือ ครู คศ.2 กรรมการ
4. นางสาวธัญรัตน์ นามศรี นักศึกษาปฏิบัติการสอน กรรมการ
5. นางสาวพรทิพย์ บูชาอินทร์ นักศึกษาปฏิบัติการสอน กรรมการ
6. คณะกรรมการสภานักเรียน กรรมการ
7. นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมป้ายไวนิล โต๊ะหมู่บูชา จัด-ตกแต่งเวที ให้สวยงามตามความเหมาะสม

3. คณะกรรมการแสง เสียง บันทึกภาพ/วีดีโอและจัดทำวีดีทัศน์

1. นายธีรวุฒิ เคนคำภา ครู คศ.3 ประธาน
2. นายยุภดล ปุณตุง ครูธุรการ กรรมการ
3. นายเจนรบ โกรธา ครู คศ.1 กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียม-ควบคุมการใช้เครื่องเสียง บันทึกภาพ /วีดีโอ พร้อมทั้งจัดเก็บให้เรียบร้อย

4. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

1. นางสาวพิมล ทวีผ่อง ครู คศ.3 ประธาน
2. นางสาวอาภัสรา สีดอนเตา ครู คศ.1 กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นพิธีกรดำเนินการ ตลอดการประชุม และ ประชาสัมพันธ์โครงการ

8. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน

1. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	ประธาน
2. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	กรรมการ
3 นางสาวธัญรัตน์	นามศรี	นักศึกษาปฏิบัติการสอน	กรรมการ
4. นางสาวพรทิพย์	บูชาอินทร์	นักศึกษาปฏิบัติการสอน	กรรมการ
5. นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ควบคุมดูแลนักเรียนขณะที่ผู้ปกครองนักเรียนและคณะครูร่วมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง

9. คณะกรรมการที่ปรึกษาเครือข่ายประจำชั้น

1. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	ประธาน
2. นางประภาพร	เคนคำภา	ระดับชั้น ม.1/1	กรรมการ
3. นางประภากร	โสภา	ระดับชั้น ม.1/2	กรรมการ
4. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ระดับชั้น ม.2/1	กรรมการ
5. นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ระดับชั้น ม.2/1	กรรมการ
6. นางนงเยาว์	สมภักดี	ระดับชั้น ม.2/2	กรรมการ
7. นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ระดับชั้น ม.2/2	กรรมการ
8. นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ระดับชั้น ม.3/1	กรรมการ
9. นางสาวเจนจิรา	เพชรสีเขียว	ระดับชั้น ม.3/1	กรรมการ
10. นายณรงค์	สมบูรณ์	ระดับชั้น ม.3/2	กรรมการ
11. นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ระดับชั้น ม.3/2	กรรมการ
12. นายปราโมทย์	สมภักดี	ระดับชั้น ม.4/1	กรรมการ
13. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ระดับชั้น ม.4/2	กรรมการ
14. นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	ระดับชั้น ม.5/1	กรรมการ
15. นายเจนรบ	โกรธา	ระดับชั้น ม.5/1	กรรมการ
16. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ระดับชั้น ม.5/2	กรรมการ
17. นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	ระดับชั้น ม.5/2	กรรมการ
18. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ระดับชั้น ม.6/1	กรรมการ
19. นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ระดับชั้น ม.6/2	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ประสานงานกับผู้ปกครองในแต่ละระดับชั้น

10. คณะกรรมการการเงิน

1. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	ประธาน
2. นางสาวสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> จัดเตรียมงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการ

11. คณะกรรมการประเมินผล

1. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	ประธาน
2. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	กรรมการ

4. นางสาวพิมล ทวีผ่อง ครู คศ.3 กรรมการ
5. นายพิทักษ์ ชาวเหนือ ครู คศ.2 กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ประเมิน สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานเสนอฝ่ายบริหาร ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง รับผิดชอบงานในหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อให้เกิดผลดีแก่นักเรียนและโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ .....
(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 106 / 2563

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ

ด้วยโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม ได้จัดอบรมค่ายธรรมะ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมโดยวินัยเชิงบวก ประจำปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 23-27 พฤศจิกายน 2562 ณ ศูนย์ปฏิบัติธรรมสวนเวหุวัน จังหวัดขอนแก่น โรงเรียนจึงให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ ดังนี้

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2563	นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก นายโกเมน หารศรีนาถ นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต นางประภากร โสภา นายเจนรบ โกรธา นางนันทิยา เชื้อสิทธิศักดิ์
วันที่ 24 พฤศจิกายน 2563	นายโกเมน หารศรีนาถ นางประภาพร เคนคำภา นายธีรวุฒิ เคนคำภา นายพิทักษ์ ชาวเหนือ นางสุภาภัทร ชาวเหนือ
วันที่ 25 พฤศจิกายน 2563	นายทนัย สิงห์พันธ์ นายเรืองวิทย์ ผ่านจังหาร นางสาวพิมล ทวีผ่อง นายโกเมน หารศรีนาถ นางสาวพรนภา จำปาศรี นายยุภดล ปุณตุง
วันที่ 26 พฤศจิกายน 2563	นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก นายณรงค์ สมบูรณ์ นางบุญเชาว์ สมบูรณ์ นายภูตะวัน เคนคำภา นางอัจฉรียา วิเชียรดี นายโกเมน หารศรีนาถ
วันที่ 27 พฤศจิกายน 2563	นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก นายปราโมทย์ สมภักดี นางนงเยาว์ สมภักดี นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค นางสาวเจนจิรา เพ็ชรสีเขียว นายโกเมน หารศรีนาถ

อาศัยอำนาจตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และประชุมทางราชการ พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 04046/ว.122 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2546 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2545 ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยเบิก ( ) ค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ค่าที่พัก ( ) ค่าพาหนะ ตามสิทธิ ประเภท ก หรืออนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ

สั่ง ณ วันที่ 12 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 102 / 2563

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ

ตามที่กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จะดำเนินกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ประจำปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 18-20 พฤศจิกายน 2563 ณ อุทยานแห่งชาติภูกระดึง จังหวัดเลย โรงเรียนจึงให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ ดังนี้

1. นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
2. นายทนัย สิงห์พันธ์ ตำแหน่ง ครู คศ.3
3. นายเจนรบ โกรธา ตำแหน่ง ครู คศ.1
4. นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
5. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

อาศัยอำนาจตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และประชุมทางราชการ พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 04046/ว.122 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2546 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2545 ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยเบิก ( ) ค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ค่าที่พัก ( ) ค่าพาหนะ ตามสิทธิ ประเภท ก หรืออนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ

สั่ง ณ วันที่ 9 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม
ที่ 100 / 2563
เรื่อง ให้ข้าราชการครูไปราชการ

ตามที่ฝ่ายบริหารวิชาการ จะดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษา ระหว่างวันที่ 15-16 พฤศจิกายน 2563 ณ อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย โรงเรียนจึงให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ ในวันที่ 15-16 พฤศจิกายน 2563 ดังนี้

1. นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
2. นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ
3. นางสุภาภัทร ชาวเหนือ ตำแหน่ง ครู คศ.2
4. นายโกเมน หารศรีนาถ ตำแหน่ง ครู คศ.2
5. นางสาวอาภัสรา สีดอนเตา ตำแหน่ง ครู คศ.1
6. นายเจนรบ โกรธา ตำแหน่ง ครู คศ.1
7. นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
8. นางสาวพรนภา จำปาศรี ตำแหน่ง พนักงานราชการ
9. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง
10. นางสาวเจนจิรา เพ็ชรสีเขียว ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง

อาศัยอำนาจตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และประชุมทางราชการ พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 04046/ว.122 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2546 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2545 ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยเบิก ( ) ค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ค่าที่พัก ( ) ค่าพาหนะ ตามสิทธิ ประเภท ก หรืออนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ

สั่ง ณ วันที่ 4 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

ลงชื่อ
(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ ๙๙/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินการทดสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย โรงเรียนจึงจัดให้มีการสอบวัดผลปลายภาคเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. กำหนดการสอบ การดำเนินการทดสอบกลางภาค ให้จัดการทดสอบในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีกำหนดระยะเวลารวมทั้งสิ้น ๓ วัน โดยสถานที่จัดสอบให้ใช้ห้องเรียนเดิมของนักเรียนแต่ละระดับชั้นแต่ละห้องเป็นห้องสอบ ทั้งนี้หากรายวิชาใดไม่ได้มีการจัดสอบที่กำหนดไว้ในตารางสอบตามคำสั่งนี้ ให้ครูผู้สอนประจำรายวิชานั้น ๆ ดำเนินการกำหนดช่วงวันและเวลา รวมทั้งจัดการทดสอบเองให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๑๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๖๕๓

๒. การออกข้อสอบ การดำเนินการออกข้อสอบให้ครูผู้สอนประจำแต่ละรายวิชาออกสอบด้วยตนเองอิงตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ ให้ครอบคลุมเนื้อหาสาระ ข้อสอบควรวัดผู้เรียนที่หลากหลายด้าน ทั้งด้านพุทธิพิสัย (K) ด้านทักษะพิสัย (P) และด้านเจตพิสัย (A) โดยรูปแบบของข้อสอบจะต้องมีทั้งรูปแบบอัตนัย ซึ่งเป็นไปได้ทั้งรูปแบบการเขียนตอบสั้นหรือตอบยาวตามความเหมาะสม ในอัตราส่วนข้อสอบแบบปรนัยต่ออัตนัย (๗๐:๓๐) ในกรณีที่รายวิชาใดมีครูสอนร่วมกันหลายคน ให้ร่วมกันพิจารณาออกข้อสอบร่วมกัน และจัดทำข้อสอบเป็นชุดเดียวกัน

๓. การจัดพิมพ์ข้อสอบ ข้อสอบให้จัดพิมพ์ตามรูปแบบแนวทางการพิมพ์หัวข้อสอบที่กำหนด คำสั่งหรือคำอธิบายในข้อสอบให้จัดพิมพ์ให้ชัดเจน เพื่อความสะดวก และความเข้าใจที่ตรงกันของนักเรียนและครู หากข้อสอบมีการจัดทำหลายตอน ให้ผู้ออกข้อสอบทำคำชี้แจงหรือคำอธิบายไว้ในทุก ๆ ตอนของข้อสอบ และกรณีข้อสอบที่เป็นแบบเลือกตอบหรือปรนัย ข้อคำถามและตัวเลือกจะต้องจัดให้อยู่ในหน้าเดียวกัน

แนวทางการพิมพ์หัวข้อสอบ

โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม	อำเภอพระยืน	จังหวัดขอนแก่น
ข้อสอบวัดผลกลางภาค	รายวิชา.....ชั้น.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....	
สอบวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....ชั่วโมง	คะแนนเต็ม.....คะแนน	

สำหรับรายวิชาภาษาต่างประเทศให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน แต่ให้เปลี่ยนภาษาไทยเป็นภาษานั้น ๆ

คำสั่ง คำชี้แจง รายละเอียดของจุดประสงค์ ให้พิมพ์ลงในข้อสอบให้ชัดเจน ข้อสอบที่เป็นแบบเลือกตอบข้อคำถามและตัวเลือกที่จะให้เลือกตอบต้องอยู่หน้าเดียวกัน และข้อสอบที่เป็นแบบเขียนตอบจะต้องชี้แจงคำสั่งหรือวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน และมีที่ว่างสำหรับการตอบที่ครอบคลุมรูปแบบการตอบ

๔. กำหนดการส่งข้อสอบ การส่งซองข้อสอบและกระดาษคำตอบให้คณะกรรมการกลาง ให้ครูประจำวิชาที่ได้ออกข้อสอบ จัดทำข้อสอบ กระดาษคำตอบตามจำนวนนักเรียนและบรรจุลงซองข้อสอบเรียบร้อยแล้วให้ส่งซองข้อสอบที่กรรมการกลาง ห้องกลุ่มบริหารงานวิชาการ ภายในวันที่ ๑๐ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. การส่งผลการเรียนผ่านโปรแกรม SGS ให้ครูผู้สอนประจำรายวิชาทุกท่านดำเนินการส่งผลการเรียนนักเรียนรายบุคคลผ่านระบบ SGS โดยให้ถือปฏิบัติตามกำหนดการในรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้ และให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๖. การส่งแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.๕ ต/ป) ให้ครูผู้สอนประจำรายวิชาทุกท่านจัดทำแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.๕ ต/ป) ให้ส่งที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้อง และให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้รวบรวมส่งที่ห้องกลุ่มบริหารงานวิชาการ ภายในวันที่ ๑๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. คณะกรรมการ รับ-จ่าย ข้อสอบ ได้แก่

๗.๑ นายเจนรบ โกรธา ๗.๒ นางสาวพรนภา จำปาศรี

มีหน้าที่ ๑. เตรียมเอกสารและอุปกรณ์สำหรับใช้ในการดำเนินการสอบ

๒. รับ-จ่าย ข้อสอบ ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินการสอบ

๘. คณะกรรมการคุมห้องสอบ ได้แก่

ชั้นเรียน	จำนวนนักเรียน	กรรมการคุมห้องสอบ	
ม.๑/๑	๓๔	๑. นางประภาพร เคนคำภา	๒. นางสาวธัญรัตน์ นามศรี
ม.๑/๒	๒๖	๑. นางประภากร โสภา	๒. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค
ม.๒/๑	๒๕	๑. นายโกเมน หารศรีนาถ	๒. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค
ม.๒/๒	๒๖	๑. นางสาวอาภัสรา สีดอนเตา	๒. นางสาวพรทิพย์ บูชาอินทร์
ม.๒/๓	๒๕	๑. นายพิทักษ์ ชาวเหนือ	๒. นางสาวพรทิพย์ บูชาอินทร์
ม.๓/๑	๒๔	๑. นางสุภาภัทร ชาวเหนือ	๒. นางสาวธัญรัตน์ นามศรี
ม.๓/๒	๒๔	๑. นางสาวเจนจิรา เพ็ชรสีเขียว	๒. นางบุญเชาว์ สมบูรณ์
ม.๓/๓	๒๓	๑. นายณรงค์ สมบูรณ์	๒. นางบุญเชาว์ สมบูรณ์
ม.๔/๑	๓๒	๑. นายปราโมทย์ สมภักดี	๒. นายธีรวุฒิ เคนคำภา
ม.๔/๒	๒๖	๑. นายภูตะวัน เคนคำภา	๒. พระครูวินัย ยโสธโร
ม.๕/๑	๒๘	๑. นางนันทิยา เชื้อสิทธิศักดิ์	๒. นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต
ม.๕/๒	๒๘	๑. นางอัจฉรียา วิเชียรดี	๒. นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต
ม.๖/๑	๒๕	๑. นายวชิรวิทย์ สุราสา	๒. นายธีรวุฒิ เคนคำภา
ม.๖/๒	๒๕	๑. นายเรืองวิทย์ ผ่านจังหาร	๒. นายทนัย สิงห์พันธ์

<u>มีหน้าที่</u> ๑. กำกับการดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยโปร่งใส และยุติธรรม และปฏิบัติตามข้อปฏิบัติของกรรมการคุมสอบตามระเบียบโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

๒. รับ – ส่งซองแบบทดสอบ กระดาษคำตอบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง จากกรรมการกลาง

๓. ตรวจบัตรประจำตัวนักเรียนและบัตรเข้าห้องสอบ ก่อนอนุญาตให้เข้าสอบ

๔. ควบคุมมิให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติผิดระเบียบ หรือกระทำการทุจริตในระหว่างการสอบ

๕. รายงานหัวหน้าสนามสอบกรณีที่สงสัยว่าจะมีการทุจริตหรือมีการทุจริตเกิดขึ้น

๖. รักษาความลับของแบบทดสอบ โดยไม่ให้บุคคลอื่นดูแบบทดสอบ

๗. รักษาแบบทดสอบและกระดาษคำตอบของผู้เข้าสอบไม่ให้สูญหาย

๘. กรรมการคุมสอบตรวจสอบจำนวนข้อสอบ กระดาษคำตอบ แล้วกรอกในแบบ วผ.๐๑

<u>๙. กรรมการตรวจแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.๕ ต/ป)</u> ได้แก่

ชั้นเรียน	จำนวนนักเรียน	กรรมการตรวจ ปพ.๕	
ม.๑/๑	๓๔	๑. นางประภาพร เคนคำภา	๒. นางสาวธัญรัตน์ นามศรี
ม.๑/๒	๒๖	๑. นางประภากร โสภา	๒. นางสาวธัญรัตน์ นามศรี
ม.๒/๑	๒๕	๑. นายโกเมน หารศรีนาถ	๒. นายธีรวุฒิ เคนคำภา
ม.๒/๒	๒๖	๑. นางนงเยาว์ สมภักดี	๒. นางสาวอาภัสรา สีดอนเตา
ม.๒/๓	๒๕	๑. นายพิทักษ์ ชาวเหนือ	๒. นางสาวพรทิพย์ บูชาอินทร์
ม.๓/๑	๒๔	๑. นางสุภาภัทร ชาวเหนือ	๒. นางสาวพรทิพย์ บูชาอินทร์
ม.๓/๒	๒๔	๑. นางสาวเจนจิรา เพ็ชรสีเขียว	๒. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค
ม.๓/๓	๒๓	๑. นายณรงค์ สมบูรณ์	๒. นางบุญเชาว์ สมบูรณ์
ม.๔/๑	๓๒	๑. นายภูตะวัน เคนคำภา	๒. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค
ม.๔/๒	๒๖	๑. นายปราโมทย์ สมภักดี	๒. นางสาวพรนภา จำปาศรี
ม.๕/๑	๒๘	๑. นายเจนรบ โกรธา	๒. นางนินทิยา เชื้อสิทธิศักดิ์
ม.๕/๒	๒๘	๑. นางอัจฉรียา วิเชียรดี	๒. นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต
ม.๖/๑	๒๕	๑. นายวชิรวิทย์ สุราสา	๒. นางสาวพรนภา จำปาศรี
ม.๖/๒	๒๕	๑. นายเรืองวิทย์ ผ่านจังหาร	๒. นายเจนรบ โกรธา

การตรวจ ปพ.๕ ต/ป ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ **๑๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓**

<u>มีหน้าที่</u> ๑. ตรวจความถูกต้องของแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.๕ ต/ป)

๒. ตรวจนับ แยกเป็นระดับชั้นรายห้อง เมื่อดำเนินการตรวจนับเรียบร้อยแล้ว

๓. ติดตามและแก้ไขจากครูผู้สอนประจำรายวิชา หากมีข้อผิดพลาด

<u>๑๐. คณะกรรมการกลาง</u> ได้แก่

๑๐.๑ นางสาวพิมล ทวีผ่อง

๑๐.๒ นางนงเยาว์ สมภักดี

๑๐.๓ นายเจนรบ โกรธา

๑๐.๔ นางสาวพรนภา จำปาศรี

<u>มีหน้าที่</u> ๑. ประชาสัมพันธ์และประสานงานกรรมการคุมสอบ

๒. รับ-ส่งซองแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่างกรรมการกลางกับกรรมการคุมสอบ

๓. เมื่อการสอบเสร็จสิ้น ให้ตรวจนับจำนวนแบบทดสอบและกระดาษคำตอบโดยเทียบกับแบบสรุป (วพ.๐๑) และใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ (วผ.๐๒) ของแต่ละห้องสอบให้ถูกต้อง

๔. ตรวจดูลายมือชื่อผู้เข้าสอบและกรรมการคุมสอบทั้งในกระดาษคำตอบและในใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ (วผ.๐๒) ว่าครบถ้วน

๕. ช่วยควบคุมห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการคุมสอบหรือกรรมการคุมสอบสำรองไม่เพียงพอ

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

<u>๑๑. คณะกรรมการรายงานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้</u> ได้แก่

๑๑.๑ นางสาวพิมล ทวีผ่อง

๑๑.๒ นางนงเยาว์ สมภักดี

๑๑.๓ นายเจนรบ โกรธา

๑๑.๔ นางสาวพรนภา จำปาศรี

มีหน้าที่ ๑. ประมวลผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนรายบุคคล

๒. จัดทำสารสนเทศสำหรับรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียน

๓. ประกาศผลการเรียนให้กับนักเรียนและผู้ปกครองทราบทั้งทางบอร์ดและทางออนไลน์

ทั้งนี้ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ และรับผิดชอบในการสอบอย่างเคร่งครัด หากมีปัญหาและข้อผิดพลาดใด ๆ เกิดขึ้นให้รายงานหัวหน้าสถานศึกษาตามระเบียบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 93 / 2563

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ

ด้วยวันปิยมหาราช ตรงกับวันที่ 23 ตุลาคม ของทุกปี เป็นวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องจากพระองค์ทรงเป็นที่รักใคร่อย่างล้นเหลือของพสกนิกรทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ พระองค์จึงได้รับการถวายพระราชสมัญญานามว่า "สมเด็จพระปิยมหาราช" ซึ่งมีความหมายว่า *"พระมหากษัตริย์ที่ทรงเป็นที่รักยิ่งของปวงชน"* ด้วยความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ รัฐบาลจึงได้ประกาศให้วันที่ 23 ตุลาคม เป็น "วันปิยมหาราช" ทางโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริมจึงขอให้คณะครูทุกท่านไปร่วมวางพวงมาลาในวันศุกร์ที่ 23 ตุลาคม 2563 เวลา 08.00 น. ณ ที่ว่าการอำเภอพระยืน โรงเรียนจึงให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการดังนี้

1.	นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ
2.	นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ
3.	นายปราโมทย์	สมภักดี	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
4.	นางนงเยาว์	สมภักดี	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
5.	นายทนัย	สิงห์พันธ์	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
6.	นายภูตะวัน	เคนคำภา	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
7.	นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
8.	นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
9.	นายณรงค์	สมบูรณ์	ตำแหน่ง	ครู คศ.2(3)
10.	นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
11.	นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
12.	นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
13.	นางประภากร	โสภา	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
14.	นายโกเมน	หารศรีนาถ	ตำแหน่ง	ครู คศ.2
15.	นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ตำแหน่ง	ครู คศ.2
16.	นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ตำแหน่ง	ครู คศ.2
17.	นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
18.	นายวชิรวิทย์	สุราสา	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
19.	นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ตำแหน่ง	ครู คศ.1
20.	นายเจนรบ	โกรธา	ตำแหน่ง	ครู คศ.1

21. นายอิศรานุวัฒน์	โฆษิต	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย
22. นางสาวพรนภา	จำปาศรี	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ
23. นางประภาพร	เคนคำภา	ตำแหน่ง	ครูอัตราจ้าง
24. นางสาวชฎารัตน์	เลิศพรประสพโชค	ตำแหน่ง	ครูอัตราจ้าง
25. นายยุภดล	ปุณตุง	ตำแหน่ง	ครูธุรการ
26. นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	ตำแหน่ง	ครูพี่เลี้ยง

อาศัยอำนาจตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และประชุมทางราชการ พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 04046/ว.122 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2546 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2545 ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยเบิก ( ) ค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ค่าที่พัก ( ) ค่าพาหนะ ตามสิทธิ ประเภท ก หรืออนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ

สั่ง ณ วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 87/ 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานมุทิตาจิตเกษียณอายุราชการ

ด้วยโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม กำหนดจัดกิจกรรมมุทิตาจิตเกษียณอายุราชการ ในวันพุธ ที่ 30 กันยายน 2563 ณ อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนจึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายสุรกฤษฎ์	คำปิคา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	กรรมการ
5. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ครู คศ.3	กรรมการ
6. นางประภากร	โสภา	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. ให้คำปรึกษาแนะนำวิธีการดำเนินงานต่างๆ

2. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับวิธีการและการดำเนินงาน

2. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ/พิธีกร

1. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	กรรมการ
3. นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ลำดับพิธีการ , ดำเนินรายการ ตลอดระยะเวลาการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

1.	นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2.	นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	รองประธานกรรมการ
3.	นายปราโมทย์	สมภักดี	ครู คศ.3	กรรมการ
4.	นางนงเยาว์	สมภักดี	ครู คศ.3	กรรมการ
5.	นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ.3(2)	กรรมการ
6.	นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ.3	กรรมการ
7.	นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ครู คศ.3	กรรมการ
8.	นายวชิรวิทย์	สุราสา	ครู คศ.3	กรรมการ
9.	นายเจนรบ	โกรธา	ครู คศ.1	กรรมการ
10.	นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	ครู คศ.3	กรรมการ
11.	นางสาวพรนภา	จำปาศรี	พนักงานราชการ	กรรมการ

12. นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
13. นางสาวชฎารัตน์	เลิศพรประสพโชค	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
14. นายยุภดล	ปุณตุง	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
15. นางสาวพรทิพย์	บูชาอินทร์	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
16. นางสาวธัญรัตน์	นามศรี	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
17. คณะกรรมการนักเรียน			กรรมการ
18. นายพนมวัน	ถามูลเสน	ช่างไม้ 2	กรรมการ
19. นายสมศักดิ์	ทุมทา	นักการภารโรง	กรรมการ
20. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ครู คศ.3	กรรมการ
21. นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. จัดเตรียมสถานที่ / อุปกรณ์ต่างๆ / ประดับตกแต่ง บริเวณการจัดงาน
2. จัดทำป้ายข้อความ (ไวนิล)
3. จัดเก็บอุปกรณ์หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

4. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมพิธีพราหมณ์และพานบายศรีสู่ขวัญ

1. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางสาวพรนภา	จำปาศรี	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมพานบายศรีสู่ขวัญ และพราหมณ์ที่จะประกอบพิธีสู่ขวัญ

5. คณะกรรมการฝ่ายการแสดง (รำบายศรี)

1. นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ.3(2)	กรรมการ
3. นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	กรรมการ
4. นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	กรรมการ
5. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียม / ฝึกซ้อมการแสดงและนักเรียนที่จะรำบายศรี

6. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

1. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายวชิรวิทย์	สุราสา	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสาร / จัดหางบประมาณในการจัดงาน

7. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน

1. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	รองประธานกรรมการ
3. ครูประจำชั้น ทุกท่าน			กรรมการ
4. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนตลอดการจัดพิธีการ

8. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพกิจกรรม

1. นายเจนรบ	โกรธา	ครู คศ.1	ประธานกรรมการ
2. นายยุภดล	ปุณตุง	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพถ่ายและวีดีโอตลอดการจัดกิจกรรม

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัดและเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ สถานศึกษา และ ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 86 /2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

.....

เนื่องจากพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 20เมษายน 2561 โดยมาตรา 79 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2562 จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น

เพื่อให้การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ดังกล่าว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1. นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ประธานกรรมการ
2. นายทนัย	สิงห์พันธ์	รองประธานกรรมการ
4. นางประภากร	โสภา	กรรมการ
5. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	กรรมการ
6. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	กรรมการ
7. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ส่งเสริมสนับสนุนให้คำแนะนำ ดูแล และกำกับติดตามการปฏิบัติงานตามระบบควบคุมภายใน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.2562

2.คณะกรรมการดำเนินงานระดับกลุ่ม ประกอบด้วย

2.1 กลุ่มบริหารทั่วไป

2.1.1 นายธีรวุฒิ เคนคำภา	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ประธานกรรมการ
2.1.2 นายโกเมน หารศรีนาถ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.1.3 นางบุญเชาว์ สมบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.1.4 นายพิทักษ์ ชาวเหนือ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.1.5 นายเรืองวิทย์ ผ่านจังหาร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.1.6 นางอุบลรัตน์ ศรีชา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.1.7 นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

2.2 กลุ่มบริหารงบประมาณ

2.2.1 นายทนัย สิงห์พันธ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	ประธานกรรมการ
2.2.2 นางสุภาภัทร ชาวเหนือ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.2.3 นายวชิรวิทย์ สุราสา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.2.4 นางนันทิยา เชื้อสิทธิศักดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.2.5 นางอัจฉริยา วิเชียรดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

2.3 กลุ่มบริหารงานบุคคล

2.3.1 นางประภากร โสภา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.3.2 นางประภาพร เคนคำภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.3.3 นางสาวเจนจิรา เพชรสีเขียว	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
2.3.4 นางสาวพรทิพย์ บูชาอินทร์	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
2.3.5 นายภูตะวัน เคนคำภา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.3.6 นายยุภดล ปุณตุง	ครูธุรการ	กรรมการ
2.3.7 นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

2.4 กลุ่มบริหารวิชาการ

2.4.1 นางสาวพิมล ทวีผ่อง	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	ประธานกรรมการ
2.4.2 นางนงเยาว์ สมภักดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.4.3 นายปราโมทย์ สมภักดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.4.4 นางสาวอาภัสรา สีดอนเตา	ครู	กรรมการ
2.4.5 นายเจนรบ โกรธา	ครู	กรรมการ
2.4.6 นางสาวธัญรัตน์ นามศรี	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
2.4.6 นางสาวพรนภา จำปาศรี	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

2.4 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

2.4.1 นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	ประธานกรรมการ
2.4.2 นายณรงค์ สมบูรณ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.4.3 นางบุญเชาว์ สมบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.4.4 นางสาวอาภัสรา สีดอนเตา	ครู	กรรมการ
2.4.5 นายเจนรบ โกรธา	ครู	กรรมการ
2.4.6 นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.4.7 นายโกเมน หารศรีนาถ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

1. พัฒนาระบบและปฏิบัติงานตามระบบควบคุมภายในของส่วนงานย่อย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.2561 โดยจัดให้มีการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน และประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง (Control self Assessment : CSA) วางแผนปรับปรุง แก้ไขจุดอ่อนของระบบ ดำเนินการตามแผนการปรับปรุง พร้อมทั้งติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

2. สรุป และจัดทำรายงานตาม แบบ ปค.5 และแบบติดตาม ปค.5 เสนอให้คณะกรรมการดำเนินงานระดับหน่วยรับตรวจ ภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2563

3. คณะกรรมการดำเนินงาน ระดับสถานศึกษา ประกอบด้วย

3.1 นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
3.2 นายธีรวุฒิ เคนคำภา	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
3.3 นายทนัย สิงห์พันธ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
3.4 นางสาวพิมล ทวีผ่อง	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
3.5 นางประภากร โสภา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3.6 นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
3.7 นายณรงค์ สมบูรณ์	หัวหน้างานการควบคุมภายใน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

1. พัฒนาระบบและปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในระดับสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2561 โดยจัดให้มีการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน และประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง (Control self Assessment : CSA)

2. สรุปผลการประเมิน วางแผนปรับปรุง แก้ไขจุดอ่อนของระบบ โดยจัดทำแบบ ปค.4, แบบ ปค.5 และแบบติดตาม ปอ. ๕

3. จัดทำหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.1) เสนอผู้บริหารลงนาม ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 ภายในวันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ให้จงได้

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ และเต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียน และสถานศึกษา เป็นสำคัญ

สั่ง ณ วันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

กลุ่มงานวิชาการ
โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม
ที่ ๐๗๙/๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทดสอบกลางภาค ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย โรงเรียนจึงจัดให้มีการสอบเพื่อวัดผลกลางภาคเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. กำหนดการสอบ การดำเนินการทดสอบกลางภาค ให้จัดการทดสอบในระหว่างวันที่ ๑๕ ถึงวันที่ ๑๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีกำหนดระยะเวลารวมทั้งสิ้น ๓ วัน โดยสถานที่จัดสอบให้ใช้ห้องเรียนเดิมของนักเรียนแต่ละระดับชั้นแต่ละห้องเป็นห้องสอบ ทั้งนี้หากรายวิชาใดไม่ได้มีการจัดสอบที่กำหนดไว้ในตารางสอบตามคำสั่งนี้ ให้ครูผู้สอนประจำรายวิชานั้น ๆ ดำเนินการกำหนดช่วงวันและเวลา รวมทั้งจัดการทดสอบเองให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๑๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๖๕๓

๒. การออกข้อสอบ การดำเนินการออกข้อสอบให้ครูผู้สอนประจำแต่ละรายวิชาออกสอบด้วยตนเองอิงตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ ให้ครอบคลุมเนื้อหาสาระ ข้อสอบควรวัดผู้เรียนที่หลากหลายด้าน ทั้งด้านพุทธิพิสัย (K) ด้านทักษะพิสัย (P) และด้านเจตพิสัย (A) โดยรูปแบบของข้อสอบจะต้องมีทั้งรูปแบบอัตนัย ซึ่งเป็นไปได้ทั้งรูปแบบการเขียนตอบสั้นหรือตอบยาวตามความเหมาะสม และปรนัย ในอัตราส่วนปรนัยต่ออัตนัย (๗๐:๓๐) ในกรณีที่รายวิชาใดมีครูสอนร่วมกันหลายคน ให้ร่วมกันพิจารณาออกข้อสอบร่วมกัน และจัดทำข้อสอบเป็นชุดเดียวกัน

๓. การจัดพิมข้อสอบ ข้อสอบให้จัดพิมพ์ตามรูปแบบแนวทางการพิมพ์หัวข้อสอบที่กำหนด คำสั่งหรือคำอธิบายในข้อสอบให้จัดพิมพ์ให้ชัดเจน เพื่อความสะดวก และความเข้าใจที่ตรงกันของนักเรียนและครู หากข้อสอบมีการจัดทำหลายตอน ให้ผู้ออกข้อสอบทำคำชี้แจงหรือคำอธิบายไว้ในทุก ๆ ตอนของข้อสอบ และกรณีข้อสอบที่เป็นแบบเลือกตอบหรือปรนัย ข้อคำถามและตัวเลือกจะต้องจัดให้อยู่ในหน้าเดียวกัน

แนวทางการพิมพ์หัวข้อสอบ

โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม	อำเภอพระยืน	จังหวัดขอนแก่น
ข้อสอบวัดผลกลางภาค	รายวิชา.....ชั้น.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....	
สอบวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....ชั่วโมง	คะแนนเต็ม.....คะแนน	

สำหรับรายวิชาภาษาต่างประเทศให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน แต่ให้เปลี่ยนภาษาไทยเป็นภาษานั้น ๆ

คำสั่ง คำชี้แจง รายละเอียดของจุดประสงค์ ให้พิมพ์ลงในข้อสอบให้ชัดเจน ข้อสอบที่เป็นแบบเลือกตอบข้อคำถามและตัวเลือกที่จะให้เลือกตอบต้องอยู่หน้าเดียวกัน และข้อสอบที่เป็นแบบเขียนตอบจะต้องชี้แจงคำสั่งหรือวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน และมีที่ว่างสำหรับการตอบที่ครอบคลุมรูปแบบการตอบ

๔. กำหนดการส่งข้อสอบ การส่งซองข้อสอบและกระดาษคำตอบให้คณะกรรมการกลาง ให้ครูประจำวิชาที่ได้ออกข้อสอบ จัดทำข้อสอบ กระดาษคำตอบตามจำนวนนักเรียนและบรรจุลงซองข้อสอบเรียบร้อยแล้วให้ส่งซองข้อสอบที่กรรมการกลาง ห้องกลุ่มบริหารงานวิชาการ ภายในวันที่ ๑๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. การส่งแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.๕ ๓/ป) ให้ครูผู้สอนประจำรายวิชาทุกท่านจัดทำแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.๕ ๓/ป) ให้ส่งที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้อง และให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้รวบรวมส่งที่ห้องกลุ่มบริหารงานวิชาการ ภายในวันที่ ๒๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๖. การดำเนินการสอบแก้ตัว ให้ครูผู้สอนประจำรายวิชาที่ได้ดำเนินการจัดสอบ ตรวจข้อสอบและประเมินผล หากพบว่าผลการทดสอบไม่ผ่านการประเมินในตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ใด ให้ครูผู้สอนประจำรายวิชาดำเนินการจัดสอบแก้ตัวให้ผ่านในตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้นั้น ๆ ตามความเหมาะสมทั้งเวลาและสถานที่

๗. คณะกรรมการ รับ-จ่าย ข้อสอบ ได้แก่

๗.๑ นายเจนรบ โกรธา

๗.๒ นางสาวพรนภา จำปาศรี

มีหน้าที่ ๑. เตรียมเอกสารและอุปกรณ์สำหรับใช้ในการดำเนินการสอบ

๒. รับ-จ่าย ข้อสอบ ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินการสอบ

๘. คณะกรรมการคุมห้องสอบ ได้แก่

ชั้นเรียน	จำนวนนักเรียน	กรรมการคุมห้องสอบ	
ม.๑/๑	๓๔	๑. นางประภาพร เคนคำภา	๒. นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก ๓. นางสาวธัญรัตน์ นามศรี
ม.๑/๒	๒๖	๑. นางประภากร โสภา	๒. นางสาวธัญรัตน์ นามศรี
ม.๒/๑	๒๕	๑. นายโกเมน หารศรีนาถ	๒. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค
ม.๒/๒	๒๖	๑. นางสาวอาภัสรา สีดอนเตา	๒. นางสาวพรทิพย์ บูชาอินทร์
ม.๒/๓	๒๕	๑. นายพิทักษ์ ชาวเหนือ	๒. นางสาวพรทิพย์ บูชาอินทร์
ม.๓/๑	๒๔	๑. นางสุภาภัทร ชาวเหนือ	๒. นางสาวธัญรัตน์ นามศรี
ม.๓/๒	๒๔	๑. นางสาวเจนจิรา เพ็ชรสีเขียว	๒. นายธีรวุฒิ เคนคำภา
ม.๓/๓	๒๓	๑. นายณรงค์ สมบูรณ์	๒. นางบุญเชาว์ สมบูรณ์
ม.๔/๑	๓๒	๑. นายปราโมทย์ สมภักดี	๒. นางอุบลรัตน์ ศรีขา
ม.๔/๒	๒๖	๑. นายภูตะวัน เคนคำภา	๒. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค
ม.๕/๑	๒๘	๑. นางนันทิยา เชื้อสิทธิศักดิ์	๒. นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต
ม.๕/๒	๒๘	๑. นางอัจฉรียา วิเชียรดี	๒. นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต
ม.๖/๑	๒๕	๑. นายวชิรวิทย์ สุราสา	๒. นางอุบลรัตน์ ศรีขา
ม.๖/๒	๒๕	๑. นายเรืองวิทย์ ผ่านจังหาร	๒. นายทนัย สิงห์พันธ์

มีหน้าที่ ๑. กำกับการดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยโปร่งใส และยุติธรรม และปฏิบัติตามข้อปฏิบัติของกรรมการคุมสอบตามระเบียบโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

๒. รับ – ส่งซองแบบทดสอบ กระดาษคำตอบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง จากกรรมการกลาง

๓. ตรวจบัตรประจำตัวนักเรียนและบัตรเข้าห้องสอบ ก่อนอนุญาตให้เข้าสอบ

๔. ควบคุมมิให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติผิดระเบียบ หรือกระทำการทุจริตในระหว่างการสอบ

๕. รายงานหัวหน้าสนามสอบกรณีที่สงสัยว่าจะมีการทุจริตหรือมีการทุจริตเกิดขึ้น

๖. รักษาความลับของแบบทดสอบ โดยไม่ให้บุคคลอื่นดูแบบทดสอบ

๗. รักษาแบบทดสอบและกระดาษคำตอบของผู้เข้าสอบไม่ให้สูญหาย

๘. กรรมการคุมสอบตรวจสอบจำนวนข้อสอบ กระดาษคำตอบ แล้วกรอกในแบบ วผ.๐๑

๙. คณะกรรมการกลาง ได้แก่

๙.๑ นางสาวพิมล ทวีผ่อง

๙.๒ นางนงเยาว์ สมภักดี

๙.๓ นายเจนรบ โกรธา

๙.๔ นางสาวพรนภา จำปาศรี

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์และประสานงานกรรมการคุมสอบ

๒. รับ-ส่งซองแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่างกรรมการกลางกับกรรมการคุมสอบ

๓. เมื่อการสอบเสร็จสิ้น ให้ตรวจนับจำนวนแบบทดสอบและกระดาษคำตอบโดยเทียบกับแบบสรุป (วพ.๐๑) และใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ (วผ.๐๒) ของแต่ละห้องสอบให้ถูกต้อง

๔. ตรวจดูลายมือชื่อผู้เข้าสอบและกรรมการคุมสอบทั้งในกระดาษคำตอบและในใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ (วผ.๐๒) ว่าครบถ้วน

๕. ช่วยควบคุมห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการคุมสอบหรือกรรมการคุมสอบสำรองไม่เพียงพอ

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ และรับผิดชอบในการสอบอย่างเคร่งครัด หากมีปัญหาและข้อผิดพลาดใด ๆ เกิดขึ้นให้รายงานหัวหน้าสถานศึกษาตามระเบียบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ

คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 76 / 2563

เรื่อง ให้ข้าราชการครูไปราชการ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการอบรมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในวันที่ 2-3 กันยายน 2563 ณ หอประชุมโรงเรียนนครขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น โรงเรียนจึงให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ ดังนี้

1. นางสาวอาภัสรา สีดอนเตา ตำแหน่ง ครู คศ.1
2. นายเจนรบ โกรธา ตำแหน่ง ครู คศ.1

อาศัยอำนาจตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และประชุมทางราชการ พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 04046/ว.122 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2546 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2545 ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยเบิก ( ) ค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ค่าที่พัก ( ) ค่าพาหนะ ตามสิทธิ ประเภท ก หรืออนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 73 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

****

ด้วยกลุ่มสาระภาษาไทย จะดำเนินการคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ประจำปีการศึกษา 2563 ในวันพุธ ที่ 26 สิงหาคม 2563 คาบเรียนที่ 7 (ชุมนุม) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประสบผลสำเร็จ โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริมจึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

ห้อง ม.1/1	คุณครูประภาพร เคนคำภา , คุณครูภาณุทัตต์ ศรีหลัก
ห้อง ม.1/2	คุณครูประภากร โสภา , คุณครูธัญรัตน์ นามศรี
ห้อง ม.2/1	คุณครูโกเมน หารศรีนาถ
ห้อง ม.2/2	คุณครูนงเยาว์ สมภักดี , คุณครูอาภัสรา สีดอนเตา
ห้อง ม.2/3	คุณครูพิทักษ์ ชาวเหนือ , คุณครูพรทิพย์ บูชาอินทร์
ห้อง ม.3/1	คุณครูสุภาภัทร ชาวเหนือ
ห้อง ม.3/2	คุณครูเจนจิรา เพ็ชรสีเขียว
ห้อง ม.3/3	คุณครูบุญเชาว์ สมบูรณ์ , คุณครูณรงค์ สมบูรณ์
ห้อง ม.4/1	คุณครูปราโมทย์ สมภักดี , คุณครูอุบลรัตน์ ศรีขา
ห้อง ม.4/2	คุณครูภูตะวัน เคนคำภา , คุณครูชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค
ห้อง ม.5/1	คุณครูเจนรบ โกรธา , คุณครูนันทิยา เชื้อสิทธิศักดิ์
ห้อง ม.5/2	คุณครูอิศรานุวัฒน์ โฆสิต , คุณครูอัจฉรียา วิเชียรดี
ห้อง ม.6/1	คุณครูวชิรวิทย์ สุราสา
ห้อง ม.6/2	คุณครูเรืองวิทย์ ผ่านจังหาร

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัดและเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ สถานศึกษา และ ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 72 / 2563

เรื่อง ให้ข้าราชการครูไปราชการ

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพขอนแก่นได้จัดโครงการจัดทำหลักสูตรเรียนร่วม (ทวิศึกษา) เพื่อจัดทำแผนการเรียนหลักสูตรสถานศึกษา แผนการเรียนหลักสูตรอาชีวศึกษา และบูรณาการเป็นแผนการเรียนการสอนร่วมกันทั้ง 2 สถานศึกษา ในวันที่ 18 กันยายน 2563 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. โรงเรียนจึงให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ ในวันที่ 20 สิงหาคม 2563 ดังนี้

1. นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
2. นางสาวพิมล ทวีผ่อง ตำแหน่ง ครู คศ.3
3. นายเจนรบ โกรธา ตำแหน่ง ครู คศ.1
4. นางสาวพรนภา จำปาศรี ตำแหน่ง พนักงานราชการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และประชุมทางราชการ พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 04046/ว.122 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2546 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2545 ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยเบิก ( ) ค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ค่าที่พัก ( ) ค่าพาหนะ ตามสิทธิ ประเภท ก หรืออนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ

สั่ง ณ วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ

คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 70 / 2563

เรื่อง ให้ข้าราชการครูไปราชการ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จังหวัดเลย ได้จัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2563 เมื่อวันเสาร์ที่ 15 สิงหาคม 2563 นักเรียนโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมแข่งขันรอบชิงชนะเลิศ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จังหวัดเลย ในวันที่ 21 สิงหาคม 2563 โรงเรียนจึงให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ ดังนี้

1. นายเจนรบ โกรธา ตำแหน่ง ครู คศ.1

อาศัยอำนาจตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และประชุมทางราชการ พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 04046/ว.122 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2546 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2545 ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยเบิก ( ) ค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ค่าที่พัก ( ) ค่าพาหนะ ตามสิทธิ ประเภท ก หรืออนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ

สั่ง ณ วันที่ 19 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ตัวอย่าง



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ ๑๑/ 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2563

ด้วยโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม ได้กำหนดให้มีการจัดสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ระหว่างวันที่ 17 สิงหาคม 2563 – 21 สิงหาคม 2563 ซึ่งกิจกรรมดังกล่าว จัดขึ้นเพื่อกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความสนใจในวิทยาศาสตร์ รู้จักนำวิทยาศาสตร์ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และตระหนักถึงความสำคัญของวันวิทยาศาสตร์ เพื่อให้การจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์บรรลุวัตถุประสงค์ โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะครู ที่ทำหน้าที่ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.	นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ประธานกรรมการ
2.	นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	กรรมการ
3.	นายทนัย	สิงห์พันธ์	กรรมการ
4.	นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	กรรมการ
5.	นางประภากร	โสภา	กรรมการ
6.	นางสาวพรนภา	จำปาศรี	กรรมการและเลขานุการ
7.	นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะ กำกับดูแลงานในส่วนต่าง ๆ ทั้งที่ได้รับมอบหมาย และตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

1.	นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ประธานกรรมการ
2.	นายทนัย	สิงห์พันธ์	กรรมการ
3.	นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	กรรมการ
4.	นายเจนรบ	โกรธา	กรรมการ
5.	นางสาวพรนภา	จำปาศรี	กรรมการและเลขานุการ
6.	นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. วางแผนและจัดทำกำหนดการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

2. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการรับสมัครกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

1. นายเจนรบ	โกรธา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวพรนภา	จำปาศรี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับสมัครนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

4. คณะกรรมการกิจกรรมวาดภาพทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย

1. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ประธานกรรมการ
2. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	กรรมการ
3. นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	กรรมการ
4. นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาอุปกรณ์และสถานที่สำหรับการแข่งขัน และตัดสินการแข่งขันวาดภาพทางวิทยาศาสตร์เป็นไปด้วยความยุติธรรม

5. คณะกรรมการกิจกรรมตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

1. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ประธานกรรมการ
2. นางนงเยาว์	สมภักดี	กรรมการ
3. นางประภากร	โสภา	กรรมการ
4. นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	กรรมการและเลขานุการ
5. นายเจนรบ	โกรธา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาสถานที่ ออกข้อสอบให้ครอบคลุมมาตรฐานและตัวชี้วัดทางวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

6. คณะกรรมการกิจกรรมตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

1. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ประธานกรรมการ
2. นายทนัย	สิงห์พันธ์	กรรมการ
3. นายปราโมทย์	สมภักดี	กรรมการ
4. นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	กรรมการ
5. นางสาวพรนภา	จำปาศรี	กรรมการและเลขานุการ
6. นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาสถานที่ ออกข้อสอบให้ครอบคลุมมาตรฐานและตัวชี้วัดทางวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

7. คณะกรรมการกิจกรรม Rally ทางวิทยาศาสตร์

1. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	กรรมการ
3. นายทนัย	สิงห์พันธ์	กรรมการ
4. นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	กรรมการ
5. นางสาวพรนภา	จำปาศรี	กรรมการ
6. นางสาวชฎารัตน์	เลิศพรประสพโชค	กรรมการ
7. นายเจนรบ	โกรธา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบกิจกรรม Rally ทางวิทยาศาสตร์ และตัดสินผลการแข่งขันด้วยความยุติธรรม

8. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

1. นางอุบลรัตน์	ศรีชา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวธัญรัตน์	นามศรี	กรรมการ
3. นางสาวพรทิพย์	บูชาอินทร์	กรรมการ
4. นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้การดูแลรักษานักเรียนที่เจ็บป่วยขณะปฐมนิเทศ หากอาการรุนแรงให้นำส่งโรงพยาบาล

9. คณะกรรมการจัดสถานที่

1. นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ประธานกรรมการ
2. นายณรงค์	สมบูรณ์	กรรมการ
3. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	กรรมการ
4. นายพิทักษ์	จันทร์เหนือ	กรรมการ
5. นายโกเมน	หารศรีนาถ	กรรมการ
6. นายยุภดล	ปุณตุง	กรรมการ
7. นายพนมวัน	ถามูลเสน	กรรมการ
8. นายสมศักดิ์	ทุมทา	กรรมการ
9. นายภูตะวัน	เคนคำภา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่และจัดเก็บให้เรียบร้อยเมื่อสิ้นสุดโครงการ

10. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรและพิธีการ

1. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ประธานกรรมการ
2. นายณรงค์	สมบูรณ์	กรรมการ
3. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	กรรมการ
4. นายโกเมน	หารศรีนาถ	กรรมการ
5. นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. เป็นพิธีกรในการจัดกิจกรรมจนสิ้นสุดโครงการ

2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

11. คณะกรรมการการเงิน

1. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ประธานกรรมการ
2. นายวชิรวิทย์	สุราสา	กรรมการ
3. นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	กรรมการ
4. นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ทำบัญชีรับ-จ่ายเงิน เมื่อเสร็จงานแล้วให้รายงานการใช้จ่ายให้ทางโรงเรียนทราบ

12. คณะกรรมการฝ่ายแสงเสียงและบันทึกภาพ

1. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ประธานกรรมการ
2. นายอิศรานุวัฒน์	โฆษิต	กรรมการ
3. นายยุภดล	ปุณตุง	กรรมการ
4. นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. ติดตั้งเครื่องเสียง แสง โปรเจคเตอร์ พร้อมจอโปรเจคเตอร์ และอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการจัดกิจกรรม
2. บันทึกภาพตลอดกิจกรรม
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

13. คณะกรรมการประเมินผล

1. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	กรรมการ
3. นางสาวพรนภา	จำปาศรี	กรรมการและเลขานุการ
4. นางสาวเจนจา	เพ็ชรสีเขียว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินผลโครงการเพื่อสรุปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่นักเรียน โรงเรียนและราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 65 / 2563

เรื่อง ให้ข้าราชการครูไปราชการ

ด้วยโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม กำหนดการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร ระหว่างวันที่ 4 กันยายน 2563 - 5 กันยายน 2563 ณ La moon Villa De Chiang Khan อ.เชียงคาน จ.เลย โรงเรียนจึงให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ ดังนี้

1.	นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ
2.	นายปราโมทย์	สมภักดี	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
3.	นางนงเยาว์	สมภักดี	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
4.	นายทนัย	สิงห์พันธ์	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
5.	นางอุบลรัตน์	ศรีขา	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
6.	นายภูตะวัน	เคนคำภา	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
7.	นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
8.	นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
9.	นายณรงค์	สมบูรณ์	ตำแหน่ง	ครู คศ.2(3)
10.	นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
11.	นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
12.	นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
13.	นางประภากร	โสภา	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
14.	นายโกเมน	หารศรีนาถ	ตำแหน่ง	ครู คศ.2
15.	นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ตำแหน่ง	ครู คศ.2
16.	นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ตำแหน่ง	ครู คศ.2
17.	นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
18.	นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
19.	นายวชิรวิทย์	สุราสา	ตำแหน่ง	ครู คศ.3
20.	นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ตำแหน่ง	ครู คศ.1
21.	นายเจนรบ	โกรธา	ตำแหน่ง	ครู คศ.1
22.	นายอิศรานุวัฒน์	โฆษิต	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย
23.	นางสาวพรนภา	จำปาศรี	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ
24.	นางประภาพร	เคนคำภา	ตำแหน่ง	ครูอัตราจ้าง

25. นางสาวชฎารัตน์	เลิศพรประสพโชค	ตำแหน่ง	ครูอัตราจ้าง
26. นายยุภดล	ปุณตุง	ตำแหน่ง	ครูธุรการ
27. นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	ตำแหน่ง	ครูพี่เลี้ยง
28. นายสมศักดิ์	ทุมทา	ตำแหน่ง	นักการภารโรง
29. นายพนมวัน	ถามูลแสน	ตำแหน่ง	ช่างไม้ 2
30. นางสาวธัญรัตน์	นามศรี	ตำแหน่ง	นักศึกษาฝึกสอน
31. นางสาวพรทิพย์	บูชาอินทร์	ตำแหน่ง	นักศึกษาฝึกสอน
32. นางแถว	หมื่นตุ	ตำแหน่ง	แม่บ้าน

อาศัยอำนาจตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และประชุมทางราชการ พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 04046/ว.122 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2546 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2545 ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยเบิก ( ) ค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ค่าที่พัก ( ) ค่าพาหนะ ตามสิทธิ ประเภท ก หรืออนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ

สั่ง ณ วันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม
ที่ 60/2563
เรื่อง แต่งตั้งครูผู้สอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยประสบผลสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ตามหลักสูตรที่ตั้งไว้ โรงเรียนจึงแต่งตั้งครูผู้สอน ภาคเรียนที่ 1/2563 ไว้ดังนี้

1. นางสาวพิมล ทวีผ่อง	ตำแหน่ง ครู	สอนรายวิชา ว31241, ว32102, ว32243 ว33245, 31101, I32201 จำนวน 22 ชั่วโมง
2. นายทนัย สิงห์พันธ์	ตำแหน่งครู	สอนรายวิชา ว32101, ว31201, ว32203 ว33205, 32101, I32201 จำนวน 27 ชั่วโมง
3. นายณรงค์ สมบูรณ์	ตำแหน่งครู	สอนรายวิชา ค31101,ค33101,ค33201,ค 32201,ค32101,ค31201 พบครูที่ปรึกษา จำนวน 23 ชั่วโมง
4. นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก	ตำแหน่งครู	สอนรายวิชา ค23101,ค22201,ค23201, พบครูที่ปรึกษา,ชุมนุม จำนวน 23 ชั่วโมง
5. นายวชิรวิทย์ สุราสา	ตำแหน่งครู	สอนรายวิชา ค21101, ค21202, ค22101, ชุมนุม, พบครูที่ปรึกษา, เสริมภาษาอังกฤษ, จำนวน 22 ชั่วโมง
6. นางสุภาภัทร ชาวเหนือ	ตำแหน่งครู	สอนรายวิชา อ22101,อ33101, ชุมนุม, พบครูที่ปรึกษา, ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้, , เสริมภาษาอังกฤษ จำนวน 18 ชั่วโมง
7. นางประภากร โสภา	ตำแหน่งครู	สอนรายวิชา อ23101,อ31101, พบครูที่ปรึกษา, ชุมนุม, ลูกเสือ-เนตรนารี,ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้,เสริมภาษาอังกฤษ จำนวน 20 ชั่วโมง

16. นายปราโมทย์ สมภักดี	ตำแหน่งครู	สอนรายวิชา พ21101, พ22101, พ31101 พ32101, พ33101 , ชุมนุม, พบครูที่ปรึกษา, สาธารณประโยชน์ จำนวน 18 ชั่วโมง
17. นายธีรวุฒิ เคนคำภา	ตำแหน่งครู	สอนรายวิชา พ21101, พ23101, พ31101 พ32101, พ33101, ชุมนุม, พบครูที่ปรึกษา, สาธารณประโยชน์ จำนวน 18 ชั่วโมง
18. นางบุญเชาว์ สมบูรณ์	ตำแหน่งครู	สอนรายวิชา แนะแนว ม.1-ม.6 , ชุมนุม พบครูที่ปรึกษา, ลูกเสือ-เนตรนารี, ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ จำนวน 19 ชั่วโมง
19. นายเรืองวิทย์ ผ่านจังหาร	ตำแหน่งครู	สอนรายวิชา ง21101, ง23101, ง31101 ง32101, ง33101, พบครูที่ปรึกษา, ชุมนุม, จำนวน 24 ชั่วโมง
20. นางอุบลรัตน์ ศรีขา	ตำแหน่งครู	สอนรายวิชา ง21101, ง23101, ง31101 ง32101, ง33101, พบครูที่ปรึกษา, ชุมนุม, จำนวน 24 ชั่วโมง
21. นายเจนรบ โกรธา	ตำแหน่งครู	สอนรายวิชา ว21101, ว33101, ว22101, พบครูที่ปรึกษา, ชุมนุม, I20202 จำนวน 23 ชั่วโมง
22. นางสาวพรนภา จำปาศรี	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	สอนรายวิชา ว33225, ว32223, ว31221, พบครูที่ปรึกษา, I20202, ชุมนุม, เสริมภาษาอังกฤษ, ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ จำนวน 22 ชั่วโมง
23. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค	ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง	สอนรายวิชา จ23201, จ33201, จ31201, จ22201, จ31201, จ21201, พบครูที่ปรึกษา, I20202, ชุมนุม, เสริมภาษาอังกฤษ, ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ จำนวน 22 ชั่วโมง

24. นางประภาพร เคนคำภา	ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง	สอนรายวิชา ส23235, ส22103, ส23103, ส22033, ส21103, ส21231, ชุมนุม, พบครูที่ปรึกษา, ลูกเสือ-เนตรนารี, ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ จำนวน 22 ชั่วโมง
25. นายลูคา คาลีนี	ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง	สอนรายวิชา อ21201, อ22201, อ23201, อ31201, อ32101, อ33201, พบครูที่ปรึกษา, ชุมนุม จำนวน 20 ชั่วโมง
26. นางสาวเจนจิรา เพชรสีเขียว	ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง	สอนรายวิชา ท21101, ท22101, ค21101, ค21201, ค22101, ค22201, ว22101, ชุมนุม พบครูที่ปรึกษา, ลูกเสือ-เนตรนารี, I20202 จำนวน 26 ชั่วโมง
27. นางสาวธัญรัตน์ นามศรี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	สอนรายวิชา อ22101, อ31101, ชุมนุม, พบครูที่ปรึกษา, ลูกเสือเนตรนารี, ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้, เสริมภาษาอังกฤษ จำนวน 15 ชั่วโมง
28. นางสาวพรทิพย์ บูชาอินทร์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	สอนรายวิชา อ22101, ชุมนุม, พบครูที่ปรึกษา, ลูกเสือเนตรนารี, ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้, เสริมภาษาอังกฤษ จำนวน 16 ชั่วโมง

มีหน้าที่จัดทำหลักสูตร แผนการจัดการเรียนรู้ แบบ ปพ.5 วัดผลประเมินผล และรายงานสถานศึกษาทราบ

สั่ง ณ วันที่ 29 กรกฎาคม 2563

(ลงชื่อ)

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม
ที่ 59 / 2563
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี พุทธศักราช 2563

.....

ด้วยโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม กำหนดการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี พุทธศักราช 2563 ในวันพฤหัสบดี ที่ 23 กรกฎาคม 2563 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 09.20 น. ณ บริเวณหน้าเสาธงชาติ โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

เพื่อให้การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี พุทธศักราช 2563 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.3	กรรมการ
5. นางประภากร	โสภา	ครู คศ.3	กรรมการ
6. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ
7. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ให้คำปรึกษา และให้ข้อเสนอแนะกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

1. นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	รองประธานกรรมการ
3. นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	กรรมการ
5. นางสาวพรนภา	จำปาศรี	พนักงานราชการ	กรรมการ
6. นางประภาพร	เคนคำภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
7. นายพนมวัน	ถามูลเสน	ช่างไม้ 2	กรรมการ
8. นายสมศักดิ์	ทุมทา	นักการภารโรง	กรรมการ
9. คณะกรรมการนักเรียน			กรรมการ
10. นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. จัดเตรียมสถานที่ ทำความสะอาด จัดโต๊ะหมู่ถวายพระพร โต๊ะลงนามถวายพระพร

2. ประดับและตกแต่งสถานที่ประกอบพิธี และจัดเก็บเมื่อเสร็จงาน
3. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และพิธีกร

1. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.3	รองประธานกรรมการ
3. นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ครู คศ.3	กรรมการ
5. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	กรรมการ
6. นายยุภดล	ปุณตุง	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
7. นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
2. จัดพิมพ์ และเตรียมเอกสารลงนามถวายพระพร และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้พร้อมในพิธี
3. ทำหน้าที่พิธีกรในงาน

4. คณะกรรมการกำกับ ควบคุม ดูแลนักเรียน และที่ปรึกษาประจำชั้น

1. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายปราโมทย์	สมภักดี	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางนงเยาว์	สมภักดี	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ครู คศ.3	กรรมการ
5. นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ.2(3)	กรรมการ
6. นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ.3	กรรมการ
7. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	กรรมการ
8. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.3	กรรมการ
9. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	กรรมการ
10. นางอุบลรัตน์	ศรีขา	ครู คศ.3	กรรมการ
11. นางประภากร	โสภา	ครู คศ.3	กรรมการ
12. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ครู คศ.3	กรรมการ
13. นางนันทิยา	เชื้อสิทธิ์ศักดิ์	ครู คศ.3	กรรมการ
14. นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	กรรมการ
15. นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	กรรมการ
16. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	กรรมการ
17. นายวชิรวิทย์	สุราสา	ครู คศ.2	กรรมการ
18. นางสาวพรนภา	จำปาศรี	พนักงานราชการ	กรรมการ
19. นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ครู คศ.1	กรรมการ
20. นายเจนรบ	โกรธา	ครู คศ.1	กรรมการ
21. นายยุภดล	ปุณตุง	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
22. นางประภาพร	เคนคำภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
23. นางสาวเจนจิรา	เพชรสีเขียว	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
24. นางสาวชฎารัตน์	เลิศพรประสพโชค	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ
เพื่อให้กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน โรงเรียน และราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 21 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)
อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 58 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานปฐมนิเทศ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และระเบียบวินัย

.....

ด้วยโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม ได้กำหนดให้มีการปฐมนิเทศ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในวันศุกร์ ที่ 24 กรกฎาคม 2563 ซึ่งกิจกรรมดังกล่าว จัดขึ้นเพื่อสร้างสรรค์คุณธรรม จริยธรรม จรรยามารยาท และความประพฤติที่ดีงามให้กับนักเรียน เพื่อนักเรียนจะได้นำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข เพื่อให้การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศบรรลุวัตถุประสงค์ โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะครูอาจารย์ ที่ทำหน้าที่ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ประธานกรรมการ
2. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	กรรมการ
3. นายทนัย	สิงห์พันธ์	กรรมการ
4. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	กรรมการ
5. นางประภากร	โสภา	กรรมการ
6. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	กรรมการ
7. นายโกเมน	หารศรีนาถ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะ กำกับดูแลงานในส่วนต่าง ๆ ทั้งที่ได้รับมอบหมาย และตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะการการดำเนินงาน

1. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ประธานกรรมการ
2. นายภูตะวัน	เคนคำภา	กรรมการ
3. พระครูวินัย	ยโสธโร (ครูพระ)	กรรมการ
4. นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	กรรมการ
5. นางอุบลรัตน์	ศรีขา	กรรมการ
6. นายวชิรวิทย์	สุราสา	กรรมการ
7. นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	กรรมการ
8. นางสาวพรนภา	จำปาศรี	กรรมการ
9. นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	กรรมการ

10. นายโกเมน หารศรีนาถ กรรมการและเลขานุการ
11. นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. วางแผนและจัดทำกำหนดการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และระเบียบวินัย
2. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
3. จัดทำป้ายไวนิลโครงการติดตั้งบนเวทีหอประชุมอเนกประสงค์โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม
4. ติดต่อวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียน และนิมนต์พระวิทยากรอบรมคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาจิตให้แก่นักเรียน
5. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการรับรายงานตัว

1. นางอัจฉรียา วิเชียรดี ประธานกรรมการ
2. นางนันทิยา เชื้อสิทธิศักดิ์ กรรมการ
3. นายวชิรวิทย์ สุราสา กรรมการ
4. นายเจนรบ โกรธา กรรมการ
5. นางสาวธัญรัตน์ นามศรี กรรมการ
6. นางสาวพรทิพย์ บูชาอินทร์ กรรมการ
7. นางสาวเจนจิรา เพชรสีเขียว กรรมการ
8. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับรายงานตัวลงทะเบียนนักเรียนที่เข้าอบรม

4. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

1. นางสาวพิมล ทวีผ่อง ประธานกรรมการ
2. นางนงเยาว์ สมภักดี กรรมการ
3. นายเจนรบ โกรธา กรรมการ
4. นางสาวพรนภา จำปาศรี กรรมการ
5. นายปราโมทย์ สมภักดี กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้การอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรและระเบียบว่าด้วยการวัดผลประเมินผล การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

5. คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน

1. นายธีรวุฒิ เคนคำภา ประธานกรรมการ
2. นายภูตะวัน เคนคำภา กรรมการ
3. นางบุญเชาว์ สมบูรณ์ กรรมการ
4. นางอุบลรัตน์ ศรีขา กรรมการ
5. นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต กรรมการ
6. นายโกเมน หารศรีนาถ กรรมการ

17. คณะกรรมการประเมินผล

1. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	กรรมการ
3. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	กรรมการ
4. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	กรรมการ
5. นายโกเมน	หารศรีนาถ	กรรมการและเลขานุการ
6. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินผลโครงการเพื่อสรุปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบ

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่นักเรียน โรงเรียนและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 21 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ

คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 54 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2563

****

ด้วยโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริมได้จัดกิจกรรมโครงการวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2563 ในวันพฤหัสบดี ที่ 16 กรกฎาคม 2563 ณ โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม อำเภอพระยืน จังหวัดขอนแก่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 25 ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย โรงเรียงจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ผู้อำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
1.2 นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ. 3	กรรมการ
1.3 นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ. 3	กรรมการ
1.4 นายพนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ. 3	กรรมการ
1.5 นางประภากร	โสภา	ครู คศ. 3	กรรมการ
1.6 นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ. 3	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ให้คำปรึกษา กำกับดูแลงานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานได้สะดวก

2. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

2.1 นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ครู คศ. 3	ประธานกรรมการ
2.2 นายปราโมทย์	สมภักดี	ครู คศ. 3	กรรมการ
2.3 นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ. 2(3)	กรรมการ
2.4 นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ครู คศ. 2	กรรมการ
2.5 นายพนมวัน	ถามูลแสน	ช่างไม้. 2	กรรมการ
2.6 นายสมศักดิ์	ทุมทา	นักการภารโรง	กรรมการ
2.7 นางสาวพรทิพย์	บูชาอินทร์	นักศึกษาปฏิบัติการสอน	กรรมการ
2.8 นางสาวธัญรัตน์	นามศรี	นักศึกษาปฏิบัติการสอน	กรรมการ
2.9 นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> จัดเตรียมสถานที่ ทำความสะอาด เตรียมโต๊ะหมู่บูชา ดอกไม้ ธูปเทียนและจัดเก็บเมื่อเสร็จงาน

3. คณะกรรมการฝ่ายตกแต่งเวที

3.1 นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ. 3	ประธานกรรมการ
3.2 นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ. 3	กรรมการ
3.3 นางอัจฉริยา	วิเชียรดี	ครู คศ. 3	กรรมการ

3.4 นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	ครู คศ. 3	กรรมการ
3.5 นางสาวพรนภา	จำปาศรี	พนักงานราชการ	กรรมการ
3.6 คณะกรรมการนักเรียน			กรรมการ
3.7 นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ครู คศ. 3	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตกแต่งสถานที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประดับสถานที่ต่าง ๆตามเห็นสมควร

4. คณะกรรมการกำกับ ควบคุม ดูแลและนัดหมายนักเรียน

4.1 นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ. 3	ประธานกรรมการ
4.2 นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.3 นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.4 นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.5 นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ. 2(3)	กรรมการ
4.6 นางอุบลรัตน์	ศรีขา	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.7 นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.8 นางประภากร	โสภา	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.9 นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ครู คศ. 2	กรรมการ
4.10 นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ครู คศ. 2	กรรมการ
4.11 นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.12 นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.13 นายวชิรวิทย์	สุราสา	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.14 นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ครู คศ. 1	กรรมการ
4.15 นายเจนรบ	โกรธา	ครู คศ. 1	กรรมการ
4.16 นางสาวพรนภา	จำปาศรี	พนักงานราชการ	กรรมการ
4.17 นางประภาพร	เคนคำภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
4.18 นางสาวชฎารัตน์	เลิศพรประสพโชค	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
4.19 Mr. Calini	Luca	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
4.20 นางสาวเจนจิรา	เพชรสีเขียว	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
4.21 นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ. 2	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลนักเรียน กำกับดูแล ควบคุมนักเรียนตลอดระยะเวลาในการทำกิจกรรม

5. คณะกรรมฝ่ายพิธีการ

5.1 นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ. 3	ประธานกรรมการ
5.2 นางนงเยาว์	สมภักดี	ครู คศ. 3	กรรมการ
5.3 นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ครู คศ. 3	กรรมการ
5.4 นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ครู คศ. 1	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ซักซ้อม นักเรียนและดำเนินตามลำดับพิธีการ

6. คณะกรรมการฝ่ายแสง สี เสียงและถ่ายภาพ

6.1 นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ. 3	ประธานกรรมการ
6.2 นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ครู คศ. 2	กรรมการ
6.3 นายยุภดล	ปุณตุง	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
6.4 นายเจนรบ	โกรธา	ครู คศ. 1	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> อำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรม การใช้เครื่องเสียง แสงสว่าง และบันทึกภาพกิจกรรม

7. คณะกรรมการการเงิน

7.1 นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ. 3	ประธานกรรมการ
7.2 นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	ครู คศ. 3	กรรมการ
7.3 นายวชิรวิทย์	สุราสา	ครู คศ. 3	กรรมการ
7.4 นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ครู คศ. 2	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> จัดเตรียมค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ควบคุม กำกับ ทำบัญชีการรับและเบิกจ่ายเงินโครงการ

8. คณะกรรมการประเมินผล

8.1 นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ. 2(3)	ประธานกรรมการ
8.2 นางอัจฉริยา	วิเชียรดี	ครู คศ. 3	กรรมการ
8.3 นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ. 3	กรรมการ
8.4 นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ. 3	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ประเมินผลโครงการ เก็บรวบรวมข้อมูลแบบประเมินจากครู และนักเรียน วิเคราะห์และสรุปผล

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งในครั้งนี้ปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถตามหน้าที่ที่ได้แต่งตั้งเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ บังเกิดผลที่ดีต่อวิชาชีพและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 48 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เวรสวัสดิการ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

เพื่อให้การกำกับดูแลนักเรียนในแต่ละวันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ป้องกันปัญหาต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในสถานศึกษาในช่วงเวลาราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.2553 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1/2546 สั่ง ณ วันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ.2546 เรื่อง การบังคับบัญชาข้าราชการครูและลูกจ้างประจำในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งข้าราชครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่เวรสวัสดิการ ประจำปีการศึกษา 2561 ดังนี้

วันจันทร์

1. นายปราโมทย์	สมภักดี	หัวหน้าเวร
2. นางนงเยาว์	สมภักดี	ครูเวร
3. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครูเวร
4. นางประภากร	โสภา	ครูเวร
5. นางสาวชฎารัตน์	เลิศพรประสพโชค	ครูเวร

วันอังคาร

1. นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	หัวหน้าเวร
2. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครูเวร
3. นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ครูเวร
4. นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ครูเวร
5. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ครูเวร
6. นายเจนรบ	โกรธา	ครูเวร

วันพุธ

1. นายทนัย	สิงห์พันธ์	หัวหน้าเวร
2. นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	ครูเวร
3. นายวชิรวิทย์	สุราสา	ครูเวร
4. นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	ครูเวร
5. นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	ครูเวร

วันพฤหัสบดี

1. นายณรงค์	สมบูรณ์	หัวหน้าเวร
2. นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครูเวร
3. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ครูเวร
4. นางสาวพรทิพย์	บูชาอินทร์	ครูเวร
5. นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ครูเวร

วันศุกร์

1. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	หัวหน้าเวร
2. นางอุบลรัตน์	ศรีขา	ครูเวร
3. นางประภาพร	เคนคำภา	ครูเวร
4. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครูเวร
5. นายยุภดล	ปุณตุง	ครูเวร
6. นางสาวธัญรัตน์	นามศรี	ครูเวร

หน้าที่ 1. ควบคุมเข้าแถวตอนเช้า - เย็น

2. ควบคุมการเข้าออกนอกโรงเรียน

3. อบรมหน้าเสาธง

4. ประชาสัมพันธ์ทั่วไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัดและเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่สถานศึกษา และทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 47 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งมอบหมายหน้าที่ในวันทำบุญคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2563

ด้วยโรงเรียนจะจัดงานทำบุญคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน ในวันจันทร์ที่ 6 กรกฎาคม 2563 เพื่อให้การจัดงานในส่วนต่างๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุผลสำเร็จของการดำเนินโครงการในครั้งนี้ จึงขอแต่งตั้งมอบหมายให้บุคลากรของโรงเรียน รับผิดชอบงานต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.	นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2.	นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	กรรมการ
3.	นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	กรรมการ
4.	นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.3	กรรมการ
5.	นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ครู คศ.3	กรรมการ
6.	นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ
7.	นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ที่ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะ กำกับดูแลงานในส่วนต่างๆทั้งที่ได้รับมอบหมาย และตามที่เห็นสมควร

2. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และตกแต่งเวที

1.	นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2.	นายปราโมทย์	สมภักดี	ครู คศ.3	กรรมการ
3.	นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ.2(3)	กรรมการ
4.	นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ.3	กรรมการ
5.	นายวชิรวิทย์	สุราสา	ครู คศ.3	กรรมการ
6.	นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
7.	คณะกรรมการนักเรียน			กรรมการ
8.	นายพนมวัน	ถามูลเสน	ช่างไม้ 2	กรรมการ
9.	นายสมศักดิ์	ทุมทา	นักการภารโรง	กรรมการ
10.	นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ทำความสะอาด จัดโต๊ะหมู่บูชา สิ่งประดับประกอบพิธี จัดทำตัวอักษร ประดับตกแต่งเวที และจัดเก็บเมื่อเสร็จงาน

4. นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาและจัดเตรียมเครื่องไทยทานและของจตุปัจจัย ถวายพระสงฆ์ที่ได้รับการนิมนต์มาประกอบพิธี

6. คณะกรรมการฝ่ายแสง เสียง ถ่ายภาพ

1. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	รองประธานกรรมการ
3. นายเจนรบ	โกรธา	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ
4. นายยุภดล	ปุณตุง	ธุรการโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมและอำนวยความสะดวกในการใช้เครื่องเสียง แสงสว่าง และถ่ายภาพกิจกรรม

7. คณะกรรมการการเงิน

1. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ครู คศ.2	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมค่าใช้จ่ายในโครงการ ควบคุม กำกับ จัดทำบัญชีการรับและเบิกจ่าย และมีหน้าที่รับเงินบริจาค พร้อมรายงานค่าใช้จ่ายให้คณะครูทราบต่อไป

8. คณะกรรมการด้านงานสารสนเทศ

1. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นายเจนรบ	โกรธา	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเก็บ หลักฐานเอกสารที่สำคัญต่าง ๆ และดำเนินการประเมินผล และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในโอกาสต่อไป

9. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

1. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.3	รองประธานกรรมการ
3. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	กรรมการ
4. พระครูวินัย	ยโสธโร	ครูพระ	กรรมการ
4. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ
5. นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ครู คศ.1	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
6. นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการด้านพิธีการ เป็นพิธีกรในงาน ให้คำปรึกษาและกำกับดูแลขั้นตอนงานพิธีกร

10. คณะกรรมการฝ่ายนิมนต์ / รับ-ส่ง พระสงฆ์ และสามเณร

1. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
3. นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ครู คศ.3	รองประธานกรรมการ
4. นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ.2(3)	กรรมการ
5. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.3	กรรมการ
6. นายพนมวัน	ถามูลแสน	ช่างไม้ 2	กรรมการ

7. นายสมศักดิ์	ทุมทา	นักการภารโรง	กรรมการ
8. นายโกเมน	หารศรีนาถ	ครู คศ.2	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. รับ – ส่งพระสงฆ์ที่ได้รับมาสวดพระพุทธมนต์ และพระภิกษุสงฆ์สามเณรที่ได้รับนิมนต์มาร่วมรับการถวายภัตตาหารเช้าในการทำบุญ

2. เตรียมการถวายเครื่องไทยทาน และของจตุปัจจัย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในแต่ละฝ่าย จงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่อย่างเต็มความสามารถ บังเกิดผลต่อโรงเรียนและต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 46 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์การระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19)

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งการเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ซึ่งทำให้โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 จึงให้โรงเรียนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการเตรียม ความพร้อมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ประธานกรรมการ
2. นายทนัย	สิงห์พันธ์	รองประธานกรรมการ
4. นางประภากร	โสภา	กรรมการ
5. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	กรรมการ
6. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	กรรมการ
7. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการและให้คำปรึกษาคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตามที่เห็นสมควร

2. คณะอนุกรรมการ

1. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ประธานกรรมการ
2. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	กรรมการ
3. นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	กรรมการ
4. นายเจนรบ	โกรธา	กรรมการ
5. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	กรรมการและเลขานุการ
6. นางอุบลรัตน์	ศรีขา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
7. นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน/ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน

3. คณะกรรมการดำเนินงาน

3.1 ครูที่ปรึกษาประจำชั้น

1. นางประภาพร	เคนคำภา	ม. 1/1
2. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ม. 1/2
3. นางประภากร	โสภา	ม. 1/3
4. นางสาวธัญรัตน์	นามศรี	ม. 1/3

มีหน้าที่ ดูแลเกี่ยวกับการเงินและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม

7. คณะกรรมการประเมินผล

1. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ประธานกรรมการ
2. นายณรงค์	สมบูรณ์	กรรมการ
3. นายเจนรบ	โกรธา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผล ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล รายงานผลการงาน เสนอต่อฝ่ายบริหารได้ทราบต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการประเมินการเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 38 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมจัดการเรียนการสอนทางไกลจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19)

****

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งการเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ซึ่งทำให้โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการจัดการเรียนสอนได้ตามปกติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 จึงให้โรงเรียนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมจัดการเรียนการสอนทางไกลจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ดังนี้

1. นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ประธาน
2. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	รองประธาน
3. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	กรรมการ
4. นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	กรรมการ
5. นายเจนรบ	โกรธา	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือและประสานการจัดการเรียนการสอนทางไกลร่วมกับ ศฉก. COVID 19 สพม. 25 ระดับสหวิทยาเขต เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพตามบริบทที่เหมาะสม

สั่ง ณ วันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ

คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ ๓๙ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาและรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตามความในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๙(๓) และกฎกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ให้มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและทุกประเภทการศึกษา และมาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นางประภากร	โสภา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗. นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายเจนรบ	โกรธา	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ วินิจฉัย สั่งการ กำกับ ติดตาม ดูแล ให้คำปรึกษา ตลอดทั้งแก้ไขปัญหา อุปสรรค อันอาจจะเกิดขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR) และรายงานประเมินคุณภาพภายใน

๑. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒. นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นายเจนรบ	โกรธา	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔. นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ประสานข้อมูล รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง ทั้ง ๓ มาตรฐาน จากคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อสรุปและอภิปรายผลการประเมินตนเองของโรงเรียนและจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ แล้วรายงานต้นสังกัด ผู้เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสาธารณชนตามลำดับขั้นตอน

๓. คณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (๓ มาตรฐาน)

๓.๑ มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

๓.๑.๑ ประเด็นพิจารณา ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบในการประเมิน ประกอบด้วย

๑. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒. นายพิทักษ์	ชาวเหนือ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นางประภากร	โสภา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นางอุบลรัตน์	ศรีขา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นายเจนรบ	โกรธา	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

๓.๑.๒ ประเด็นพิจารณา ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบในการประเมิน ประกอบด้วย

๑. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นายโกเมน	หาญศรีนาถ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔. นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางประภาพร	เคนคำภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖. นางบุญเชาว์	สมบูรณ์	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. นายทนัย	สิงห์พันธ์	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒. นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายวชิรวิทย์	สุราสา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นายณรงค์	สมบูรณ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๖. นายยุภดล	ปุณตุง	ครูธุรการ	กรรมการ
๗. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ

๓.๓ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. นางนงเยาว์	สมภักดี	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒. นายปราโมทย์	สมภักดี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นายภูตะวัน	เคนคำภา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นางสาวเจนจิรา	เพ็ชรสีเขียว	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
๖. นางสาวชฎารัตน์	เลิศพรประสพโชค	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗. นางสาวธัญรัตน์	นามศรี	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
๘. นางสาวพรทิพย์	บูชาอินทร์	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
๙. นางสาวอาภัสรา	สีดอนเตา	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ข้อ ๓.๑ – ๓.๔ มีหน้าที่ดังนี้

๑. ศึกษามาตรฐาน ตัวบ่งชี้ แนวทางการประเมิน และเกณฑ์การประเมิน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้รับผิดชอบ (๓ มาตรฐาน)

๒. ประชุมวางแผน ดำเนินการ จัดเก็บ รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ จัดทำเอกสารตามแนวทางการประเมิน ตามมาตรฐานที่ได้รับผิดชอบ

๓. รวบรวมข้อมูล เอกสารหลักฐาน นำเสนอผลการประเมินและส่งมอบคณะกรรมการจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR) และรายงานประเมินคุณภาพภายในตามเวลาที่กำหนดวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดทำรายงานผลการประเมิน (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ **ต่อไป**

ให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถและเสียสละเพื่อให้เกิดผลดีแก่ส่วนรวมและทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 38 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมจัดการเรียนการสอนทางไกลจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19)

****

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งการเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ซึ่งทำให้โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการจัดการเรียนสอนได้ตามปกติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 จึงให้โรงเรียนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมจัดการเรียนการสอนทางไกลจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ดังนี้

1. นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ประธาน
2. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	รองประธาน
3. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	กรรมการ
4. นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	กรรมการ
5. นายเจนรบ	โกรธา	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือและประสานการจัดการเรียนการสอนทางไกลร่วมกับ ศฉก. COVID 19 สพม. 25 ระดับสหวิทยาเขต เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพตามบริบทที่เหมาะสม

สั่ง ณ วันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ตัวอย่าง



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 37 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูเป็นครูที่ปรึกษา ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

****

เพื่อให้การกำกับดูแลนักเรียนในแต่ละชั้นเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยป้องกัน และแก้ไขปัญหาต่างๆในเบื้องต้นให้กับนักเรียน โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริมจึงแต่งตั้งข้าราชการครูเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้น ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ดังนี้

1. นางประภาพร	เคนคำภา	นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก	ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.1/1
2. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	นางประภากร โสภา	ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.1/2
3. นายโกเมน	หารศรีนาถ	นายพิทักษ์ ชาวเหนือ	ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.2/1
4. นางนงเยาว์	สมภักดี	นางสาวอาภัสรา สีดอนเตา	ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.2/2
5. นางสุภาภัทร	ชาวเหนือ	นางสาวเจนจิรา เพ็ชรสีเขียว	ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.3/1
6. นายณรงค์	สมบูรณ์	นางบุญเชาว์ สมบูรณ์	ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.3/2
7. นายภูตะวัน	เคนคำภา	นางสาวฐารัตน์ เลิศพรประสพโชค	ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.4/1
8. นายปราโมทย์	สมภักดี	นางอุบลรัตน์ ศรีขา	ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.4/2
9. นางนันทิยา	เชื้อสิทธิศักดิ์	นายเจนรบ โกรธา	ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.5/1
10. นางอัจฉรียา	วิเชียรดี	นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต	ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.5/2
11. นายทนัย	สิงห์พันธ์	นายชิรวิทย์ สุราสา	ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.6/1
12. นายเรืองวิทย์	ผ่านจังหาร	นางสาวพิมล ทวีผ่อง	ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.6/2

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัดและเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ สถานศึกษา และ ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 18 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ตู้ลับ



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 27 / 2563

เรื่อง ให้ข้าราชการครูไปราชการ

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 25 ได้แจ้งกำหนดการออกนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามโครงการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ระหว่างวันที่ 16-31 เดือนมีนาคม 2563 ณ โรงเรียนกัลยาณวัตร โรงเรียนจึงให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ ในวันที่ 18 มีนาคม 2563 ดังนี้

1. นางสาวพิมล ทวีผ่อง ตำแหน่ง ครู คศ.3
2. นายณรงค์ สมบูรณ์ ตำแหน่ง ครู คศ.3
3. นางสาวนภมณฑ์ กิจวิจารณ์ ตำแหน่ง ครู คศ.1
4. นางสาวอาภัสรา สีดอนเตา ตำแหน่ง ครู คศ.1
5. นายเจนรบ โกรธา ตำแหน่ง ครู คศ.1

อาศัยอำนาจตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และประชุมทางราชการ พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 04046/ว.122 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2546 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2545 ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยเบิก ( ) ค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ค่าที่พัก ( ) ค่าพาหนะ ตามสิทธิ ประเภท ก หรืออนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ

สั่ง ณ วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 18 / 2563

เรื่อง ให้ข้าราชการครูไปราชการ

ด้วยโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริมจะนำครูและนักเรียนจำนวน 73 คน เดินทางไปโครงการค่ายจิตอาสา ในระหว่างวันที่ 7-8 มีนาคม 2563 ณ โรงเรียนบ้านคกงิ้ว ตำบลปากดม อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย โรงเรียนจึงให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ ดังนี้

1. นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
2. นายทนัย สิงห์พันธ์ ตำแหน่ง ครู คศ.3
3. นายเรืองวิทย์ ผ่านจังหาร ตำแหน่ง ครู คศ.3
4. นางสาวพิมล ทวีผ่อง ตำแหน่ง ครู คศ.3
5. นายวชิรวิทย์ สุราสา ตำแหน่ง ครู คศ.3
6. นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก ตำแหน่ง ครู คศ.3
7. นางสาวนภมณฑ์ กิจวิจารณ์ ตำแหน่ง ครู คศ.1
8. นายเจนรบ โกรธา ตำแหน่ง ครู คศ.1
9. นายอิศรานุวัฒน์ โฆสิต ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
10. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง
11. นางสาวเจนจิรา เพชรสีเขียว ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง
12. นายยุภดล ปุณตุง ตำแหน่ง ครูธุรการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และประชุมทางราชการ พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 04046/ว.122 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2546 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2545 ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยเบิก ( ) ค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ค่าที่พัก ( ) ค่าพาหนะ ตามสิทธิ ประเภท ก หรืออนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ

สั่ง ณ วันที่ 18 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 21 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมเปิดบ้านน้ำเงินขาวชาวประชารัฐฯ ประจำปีการศึกษา 2562

(Open House 2562)

.....

ด้วยโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม จะดำเนินโครงการกิจกรรมเปิดบ้านน้ำเงินขาวชาวประชารัฐฯ ประจำปีการศึกษา 2562 (Open House 2562) ในวันที่ 3 มีนาคม 2563 ณ โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้ โรงเรียนจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามโครงการกล่าวดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ประธานกรรมการ
2. นายทนัย	สิงห์พันธ์	รองประธานกรรมการ
3. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	กรรมการ
4. นางประภากร	โสภา	กรรมการ
5. นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	กรรมการ
6. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	กรรมการและเลขานุการ
7. นางนงเยาว์	สมภักดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการและให้คำปรึกษาคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตามที่เห็นสมควร

2. คณะอนุกรรมการ

1. นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ประธานกรรมการ
2. นายปราโมทย์	สมภักดี	กรรมการ
3. นายณรงค์	สมบูรณ์	กรรมการ
4. นางนงเยาว์	สมภักดี	กรรมการและเลขานุการ
5. นางสาวนภมณฑ์	กิจวิจารณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
6. นายเจนรบ	โกรธา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน/ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน

3. คณะกรรมการดำเนินงาน

3.1 คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

1. นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ประธานกรรมการ
2. นายภูตะวัน	เคนคำภา	กรรมการ
3. นายพนมวัน	ถามูลแสน	กรรมการ

3. นายยุภดล ปุณตุง กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกถ่ายภาพ การดำเนินงานตามโครงการ

5. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

1. นางประภากร โสภา ประธานกรรมการ
2. นางอัจฉรียา วิเชียรดี กรรมการ
3. นางสาวเจนจิรา เพ็ชรสีเขียว กรรมการ
4. นายยุภดล ปุณตุง กรรมการ
5. นางแถว หมื่นตุ กรรมการ
6. นางประภาพร เคนคำภา กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวชฎารัตน์ เลิศพรประสพโชค กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาเครื่องดื่ม อาหาร และของว่าง ให้กับแขกผู้มีเกียรติ คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง ที่เข้าร่วมกิจกรรม

6. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

1. นายทนัย สิงห์พันธ์ ประธานกรรมการ
2. นางสาวพิมล ทวีผ่อง กรรมการ
3. นางสุภาภัทร ชาวเหนือ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลเกี่ยวกับการเงินและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม

7. คณะกรรมการประเมินผล

1. นายทนัย สิงห์พันธ์ ประธานกรรมการ
2. นายณรงค์ สมบูรณ์ กรรมการ
3. นายเจนรบ โกรธา กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผล ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ และสรุปผล รายงานผลการงานเสนอต่อฝ่ายบริหารได้ทราบต่อไป

จึงขอให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ได้ดำเนินงานที่ได้รับที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ จนบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการในครั้งนี้ เพื่อให้เกิดผลดีแก่โรงเรียนสืบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

คู่ฉบับ

คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม
ที่ 20 / 2563
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2562

.....

ด้วยโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม จะดำเนินการตามโครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2562 โดยมีเป้าหมายในการส่งเสริมให้นักเรียน มีความรักใคร่สามัคคี มีความกตัญญูต่อครู และผู้มีพระคุณ มีค่านิยมที่ดีและถูกต้อง ที่ควรยึดถือปฏิบัติตามคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม มีทักษะในการจัดการและการทำงานร่วมกัน มีความรักความหวงแหน และความผูกพันต่อสถาบันของตนเอง มีขวัญ กำลังใจ และเกิดศิริมงคลกับชีวิต มีความพร้อมและความมั่นใจในการดำเนินชีวิตในวันข้างหน้า รวมทั้งเป็นการสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไปที่จะตั้งใจเรียนให้จบการศึกษาพร้อมเพื่อนๆ เพื่อจะได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมในปีต่อไป โดยจะดำเนินโครงการในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้ โรงเรียนจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามโครงการดังกล่าวดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวพิมล ทวีผ่อง	ตำแหน่ง ครู คศ.3	รองประธานกรรมการ
3. นายธีรวุฒิ เคนคำภา	ตำแหน่ง ครู คศ.3	กรรมการ
4. นายทนัย สิงห์พันธ์	ตำแหน่ง ครู คศ.3	กรรมการ
5. นางบุญเชาว์ สมบูรณ์	ตำแหน่ง ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการและให้คำปรึกษา และประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตามที่เห็นสมควร

2. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

1. นางสาวพิมล ทวีผ่อง	ตำแหน่ง ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายเรืองวิทย์ ผ่านจังหาร	ตำแหน่ง ครู คศ.3	กรรมการ
3. นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก	ตำแหน่ง ครู คศ.3	กรรมการ
4. นางสาวอาภัสรา สีดอนเตา	ตำแหน่ง ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมคำกล่าว ลำดับพิธีการ , จัดเตรียมพานบายศรี ,เชิญพราหมณ์ ดำเนินรายการ ตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

6. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง /บันทึกภาพ/จัดทำวีดีทัศน์

1. นายธีรวุฒิ เคนคำภา	ตำแหน่ง ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายยุภดล ปุณตุง	ตำแหน่ง ครูธุรการ	กรรมการ
3. นายพิทักษ์ ชาวเหนือ	ตำแหน่ง ครู คศ.2	กรรมการ
4. นายเจนรบ โกรธา	ตำแหน่ง ครู คศ. 1	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง จัดทำวีดีทัศน์ บันทึกถ่ายภาพ ตลอดงาน

7. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน

1. นายธีรวุฒิ เคนคำภา	ตำแหน่ง ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายภูตะวัน เคนคำภา	ตำแหน่ง ครู คศ.3	กรรมการ
3. นายณรงค์ สมบูรณ์	ตำแหน่ง ครู คศ.2(3)	กรรมการ
4. นายเรืองวิทย์ ผ่านจังหาร	ตำแหน่ง ครู คศ.3	กรรมการ
5. นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก	ตำแหน่ง ครู คศ.3	กรรมการ
6. นายโกเมน หารศรีนาถ	ตำแหน่งครู คศ.2	กรรมการ
7. นายวชิรวิทย์ สุราสา	ตำแหน่ง ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนตลอดการจัดกิจกรรม

8. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลโครงการ

1. นายณรงค์ สมบูรณ์	ตำแหน่ง ครู คศ.2(3)	ประธานกรรมการ
2. นางอัจฉรียา วิเชียรดี	ตำแหน่ง ครู คศ.3	กรรมการ
3. นายภาณุทัตต์ ศรีหลัก	ตำแหน่ง ครู คศ.3	กรรมการ
4. นางบุญเชาว์ สมบูรณ์	ตำแหน่ง ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมแบบประเมินโครงการ สรุปผลการประเมิน นำเสนอฝ่ายบริหารตามลำดับขั้น

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัดและเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน สถานศึกษา และทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563

ลงชื่อ

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

กลุ่มงานวิชาการ
โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม
ที่ ๐๑๗/๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินการทดสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย โรงเรียนจึงจัดให้มีการสอบวัดผลปลายภาคเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. กำหนดการสอบ การดำเนินการทดสอบกลางภาค ให้จัดการทดสอบในระหว่างวันที่ ๔ - ๖ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มีกำหนดระยะเวลารวมทั้งสิ้น ๓ วัน โดยสถานที่จัดสอบให้ใช้ห้องเรียนเดิมของนักเรียนแต่ละระดับชั้นแต่ละห้องเป็นห้องสอบ ทั้งนี้หากรายวิชาใดไม่ได้มีการจัดสอบที่กำหนดไว้ในตารางสอบตามคำสั่งนี้ ให้ครูผู้สอนประจำรายวิชานั้น ๆ ดำเนินการกำหนดช่วงวันและเวลา รวมทั้งจัดการทดสอบเองให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๔ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. การออกข้อสอบ การดำเนินการออกข้อสอบให้ครูผู้สอนประจำแต่ละรายวิชาออกสอบด้วยตนเองอิงตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ ให้ครอบคลุมเนื้อหาสาระ ข้อสอบควรวัดผู้เรียนที่หลากหลายด้าน ทั้งด้านพุทธิพิสัย (K) ด้านทักษะพิสัย (P) และด้านเจตพิสัย (A) โดยรูปแบบของข้อสอบจะต้องมีทั้งรูปแบบอัตนัย ซึ่งเป็นไปได้ทั้งรูปแบบการเขียนตอบสั้นหรือตอบยาวตามความเหมาะสม และปรนัย ในอัตราส่วนปรนัยต่ออัตนัย (๗๐:๓๐) ในกรณีที่รายวิชาใดมีครูสอนร่วมกันหลายคน ให้ร่วมกันพิจารณาออกข้อสอบร่วมกัน และจัดทำข้อสอบเป็นชุดเดียวกัน

๓. การจัดพิมพ์ข้อสอบ ข้อสอบให้จัดพิมพ์ตามรูปแบบแนวทางการพิมพ์หัวข้อสอบที่กำหนด คำสั่งหรือคำอธิบายในข้อสอบให้จัดพิมพ์ให้ชัดเจน เพื่อความสะดวก และความเข้าใจที่ตรงกันของนักเรียนและครู หากข้อสอบมีการจัดทำหลายตอน ให้ผู้ออกข้อสอบทำคำชี้แจงหรือคำอธิบายไว้ในทุก ๆ ตอนของข้อสอบ และกรณีข้อสอบที่เป็นแบบเลือกตอบหรือปรนัย ข้อคำถามและตัวเลือกจะต้องจัดให้อยู่ในหน้าเดียวกัน

แนวทางการพิมพ์หัวข้อสอบ

โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม	อำเภอพระยืน	จังหวัดขอนแก่น
ข้อสอบวัดผลกลางภาค	รายวิชา.....ชั้น.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....	
สอบวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....ชั่วโมง	คะแนนเต็ม.....คะแนน	

สำหรับรายวิชาภาษาต่างประเทศให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน แต่ให้เปลี่ยนภาษาไทยเป็นภาษานั้น ๆ

๑๑.๓ นางสาวนภมณฑ์ กิจวิจารณ์

๑๑.๔ นายเจนรบ โกรธา

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์และประสานงานกรรมการคุมสอบ

๒. รับ-ส่งซองแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่างกรรมการกลางกับกรรมการคุมสอบ

๓. เมื่อการสอบเสร็จสิ้น ให้ตรวจนับจำนวนแบบทดสอบและกระดาษคำตอบโดยเทียบกับแบบสรุป (วพ.๐๑) และใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ (วผ.๐๒) ของแต่ละห้องสอบให้ถูกต้อง

๔. ตรวจดูลายมือชื่อผู้เข้าสอบและกรรมการคุมสอบทั้งในกระดาษคำตอบและในใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ (วผ.๐๒) ว่าครบถ้วน

๕. ช่วยควบคุมห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการคุมสอบหรือกรรมการคุมสอบสำรองไม่เพียงพอ

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการรายงานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ได้แก่

๑๒.๑ นางสาวพิมล ทวีผ่อง

๑๒.๒ นางนงเยาว์ สมภักดี

๑๒.๓ นางสาวนภมณฑ์ กิจวิจารณ์

๑๒.๔ นายเจนรบ โกรธา

มีหน้าที่ ๑. ประมวลผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนรายบุคคล

๒. จัดทำสารสนเทศสำหรับรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียน

๓. ประกาศผลการเรียนให้กับนักเรียนและผู้ปกครองทราบทั้งทางบอร์ดและทางออนไลน์

ทั้งนี้ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ และรับผิดชอบในการสอบอย่างเคร่งครัด หากมีปัญหาและข้อผิดพลาดใด ๆ เกิดขึ้นให้รายงานหัวหน้าสถานศึกษาตามระเบียบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

กลุ่มงานวิชาการ
โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ 016/2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยข้อสอบมาตรฐาน ในการสอบปลายปีของผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2562

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการมุ่งยกระดับคุณภาพการศึกษาที่ดีขึ้นมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และลดความเหลื่อมล้ำอย่างทั่วถึง โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนมีคุณภาพมาตรฐานเทียบเท่ามาตรฐานระดับสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทยให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสูงสุดในตน มีความรู้และทักษะที่แข็งแกร่งและเหมาะสมเป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนรู้ระดับสูงขึ้นไป และการดำรงชีวิตในอนาคต สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มอบหมายสำนักทดสอบทางการศึกษา ให้ดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลางในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 2 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สถานศึกษายกระดับคุณภาพนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาและเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 สามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปวางแผนแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพนักเรียนในระดับชั้นต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 ได้กำหนดการสอบและรายงานผลการวัดประเมินผลการรู้จากการทดสอบโดยใช้ข้อสอบมาตรฐานกลาง ปีการศึกษา 2562 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 ในระหว่างวันที่ 17 กุมภาพันธ์ - 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทดสอบโดยใช้ข้อสอบมาตรฐานกลาง ปีการศึกษา 2562 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 สนามสอบโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบไปด้วย

1.1 นายสุรกฤษฎิ์	คำปิคา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
1.2 นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ตำแหน่ง ครู	รองประธานกรรมการ
1.3 นายธีรวุฒิ	เคนคำภา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
1.4 นายทนัย	สิงห์พันธ์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
1.5 นางประภากร	โสภา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
1.6 นายภาณุทัตต์	ศรีหลัก	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
1.7 นายเจนรบ	โกรธา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. ดำเนินการตามนโยบายและแนวการปฏิบัติของการทดสอบโดยใช้ข้อสอบมาตรฐานกลาง ปีการศึกษา 2562 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2

2. เตรียมความพร้อมก่อนการจัดสอบ เกี่ยวกับสถานที่สอบและห้องสอบ การประชาสัมพันธ์การจัดสอบ การประกาศรายชื่อและเลขที่นั่งสอบ

3. ดูแลการจัดเตรียมห้องสอบให้พร้อมก่อนการดำเนินการสอบ โดยจัดที่นั่งสอบตามคู่มือการทดสอบ

4. กำกับและตรวจสอบให้การจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5. ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติการดำเนินการสอบให้กรรมการกำกับห้องสอบทราบก่อนดำเนินการสอบ

2. คณะกรรมการกลาง

2.1 คณะกรรมการรับ-ส่งแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ประกอบด้วย

2.1.1 นางสาวพิมล	ทวีผ่อง	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
2.1.2 นางนงเยาว์	สมภักดี	ตำแหน่ง ครู	รองประธานกรรมการ
2.1.3 นางสาวนภมณฑ์	กิจวิจารณ์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
2.1.4 นายเจนรบ	โกรธา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. รับแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ จากสหวิทยาเขต ณ สหวิทยาเขต ตามเวลากำหนด

2. นำส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบแก่คณะกรรมการกำกับห้องสอบ ก่อนเวลาเข้าห้องสอบ 30 นาที และรับแบบทดสอบ กระดาษคำตอบคืนเมื่อเสร็จสิ้นการสอบทันที พร้อมทั้งนำแบบทดสอบและกระดาษคำตอบส่งคณะกรรมการเก็บรักษาแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ

2.2 คณะกรรมการเก็บรักษาแบบทดสอบ กระดาษคำตอบและอุปกรณ์การจัดสอบ ประกอบด้วย

2.2.1 นางนงเยาว์	สมภักดี	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
2.2.2 นางสาวนภมณฑ์	กิจวิจารณ์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
2.2.3 นายเจนรบ	โกรธา	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. ดูแลรักษาแบบทดสอบกระดาษคำตอบ เก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัย

2. ส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบแก่คณะกรรมการรับ-ส่งแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ของสนามสอบในเช้าวันสอบ คือ วันที่ 17 เดือนกุมภาพันธ์ 2563 และวันที่ 18 เดือนกุมภาพันธ์ 2563

3. รับแบบทดสอบ กระดาษคำตอบคืนจากคณะกรรมการรับ-ส่งแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ของสนามสอบ เมื่อเสร็จสิ้นการทดสอบทันที

4. นำส่งกระดาษคำตอบ ทั้งหมดของสนามสอบให้กรรมการตรวจกระดาษคำตอบประจำสนามสอบ

2.3 คณะกรรมการจัดการห้องสอบ ประกอบด้วย

2.3.1 นายเจนรบ	โกรธา	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
2.3.2 นายอิศรานุวัฒน์	โฆสิต	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
2.3.3 นางสาวนภมณฑ์	กิจวิจารณ์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอุตสาหะ วิริยะ เสียสละ เอาใจใส่ และเป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม เพื่อให้ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับ และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประเทศชาติสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

(นายสุรกฤษฎิ์ คำปิคา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม
ประธานสนามสอบโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

กลุ่มสาระวิชาการ
โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม



คำสั่งโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

ที่ ๐๐๑/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทดสอบกลางภาค ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย โรงเรียนจึงจัดให้มีการสอบเพื่อวัดผลกลางภาคเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. กำหนดการสอบ การดำเนินการทดสอบกลางภาค ให้จัดการทดสอบในระหว่างวันที่ ๘ ถึงวันที่ ๑๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มีกำหนดระยะเวลารวมทั้งสิ้น ๓ วัน โดยสถานที่จัดสอบให้ใช้ห้องเรียนเดิมของนักเรียนแต่ละระดับชั้นแต่ละห้องเป็นห้องสอบ ทั้งนี้หากรายวิชาใดไม่ได้มีการจัดสอบที่กำหนดไว้ในตารางสอบตามคำสั่งนี้ ให้ครูผู้สอนประจำรายวิชานั้น ๆ ดำเนินการกำหนดช่วงวันและเวลา รวมทั้งจัดการทดสอบเองให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๖๕๓

๒. การออกข้อสอบ การดำเนินการออกข้อสอบให้ครูผู้สอนประจำแต่ละรายวิชาออกสอบด้วยตนเอง อิงตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ ให้ครอบคลุมเนื้อหาสาระ ข้อสอบควรวัดผู้เรียนที่หลากหลายด้าน ทั้งด้านพุทธิพิสัย (K) ด้านทักษะพิสัย (P) และด้านเจตพิสัย (A) โดยรูปแบบของข้อสอบจะต้องมีทั้งรูปแบบอัตนัย ซึ่งเป็นไปได้ทั้งรูปแบบการเขียนตอบสั้นหรือตอบยาวตามความเหมาะสม และปรนัย ในอัตราส่วนปรนัยต่ออัตนัย (๗๐:๓๐) ในกรณีที่รายวิชาใดมีครูสอนร่วมกันหลายคน ให้ร่วมกันพิจารณาออกข้อสอบร่วมกัน และจัดทำข้อสอบเป็นชุดเดียวกัน

๓. การจัดพิมพ์ข้อสอบ ข้อสอบให้จัดพิมพ์ตามรูปแบบแนวทางการพิมพ์หัวข้อสอบที่กำหนด คำสั่งหรือคำอธิบายในข้อสอบให้จัดพิมพ์ให้ชัดเจน เพื่อความสะดวก และความเข้าใจที่ตรงกันของนักเรียนและครู หากข้อสอบมีการจัดทำหลายตอน ให้ผู้ออกข้อสอบทำคำชี้แจงหรือคำอธิบายไว้ในทุก ๆ ตอนของข้อสอบ และกรณีข้อสอบที่เป็นแบบเลือกตอบหรือปรนัย ข้อคำถามและตัวเลือกจะต้องจัดให้อยู่ในหน้าเดียวกัน

แนวทางการพิมพ์หัวข้อสอบ

โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม	อำเภอพระยืน	จังหวัดขอนแก่น
ข้อสอบวัดผลกลางภาค	รายวิชา.....ชั้น.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....	
สอบวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....ชั่วโมง	คะแนนเต็ม.....คะแนน	

สำหรับรายวิชาภาษาต่างประเทศให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน แต่ให้เปลี่ยนภาษาไทยเป็นภาษานั้น ๆ

มีหน้าที่ ๑. กำกับการดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยโปร่งใส และยุติธรรม และปฏิบัติตามข้อปฏิบัติของกรรมการคุมสอบตามระเบียบโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม

๒. รับ – ส่งซองแบบทดสอบ กระดาษคำตอบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง จากกรรมการกลาง

๓. ตรวจบัตรประจำตัวนักเรียนและบัตรเข้าห้องสอบ ก่อนอนุญาตให้เข้าสอบ

๔. ควบคุมมิให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติผิดระเบียบ หรือกระทำการทุจริตในระหว่างการสอบ

๕. รายงานหัวหน้าสนามสอบกรณีที่สงสัยว่าจะมีการทุจริตหรือมีการทุจริตเกิดขึ้น

๖. รักษาความลับของแบบทดสอบ โดยไม่ให้บุคคลอื่นดูแบบทดสอบ

๗. รักษาแบบทดสอบและกระดาษคำตอบของผู้เข้าสอบไม่ให้สูญหาย

๘. กรรมการคุมสอบตรวจสอบจำนวนข้อสอบ กระดาษคำตอบ แล้วกรอกในแบบ วผ.๐๑

๙. คณะกรรมการกลาง ได้แก่

๙.๑ นางสาวพิมล ทวีผ่อง

๙.๒ นางนงเยาว์ สมภักดี

๙.๓ นางสาวนภมณฑ์ กิจวิจารณ์

๙.๔ นายเจนรบ โกรธา

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์และประสานงานกรรมการคุมสอบ

๒. รับ-ส่งซองแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่างกรรมการกลางกับกรรมการคุมสอบ

๓. เมื่อการสอบเสร็จสิ้น ให้ตรวจนับจำนวนแบบทดสอบและกระดาษคำตอบโดยเทียบกับแบบสรุป (วพ.๐๑) และใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ (วผ.๐๒) ของแต่ละห้องสอบให้ถูกต้อง

๔. ตรวจดูลายมือชื่อผู้เข้าสอบและกรรมการคุมสอบทั้งในกระดาษคำตอบและในใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ (วผ.๐๒) ว่าครบถ้วน

๕. ช่วยควบคุมห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการคุมสอบหรือกรรมการคุมสอบสำรองไม่เพียงพอ

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ และรับผิดชอบในการสอบอย่างเคร่งครัด หากมีปัญหาและข้อผิดพลาดใด ๆ เกิดขึ้นให้รายงานหัวหน้าสถานศึกษาตามระเบียบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายสุรกฤษฎ์ คำปิคา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม