

**แผนการ  
จัดการเรียนรู้**

**2  
2560**

**ง22102**

**การงานอาชีพและ  
เทคโนโลยี**


**ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2**

**โรงเรียนพระราชรัถวิทยาสาริม**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 25**

**นายเจนรบ โกรธา**

**ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย**

	<b>โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฝ่ายมัธยมศึกษา (ศึกษาศาสตร์)</b>	
	ประมวลผลการสอนรายวิชา (Course Syllabus)	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560
		ประเภทวิชาบังคับ
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	จำนวน 2 คาบ/สัปดาห์
	วิชา ง 22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
<b>ผู้สอน</b>	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักการทํางาน ประโยชน์และบทบาทของคอมพิวเตอร์ ลักษณะสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ ความหมายของข้อมูล และสารสนเทศ การประมวลผลข้อมูลให้เป็นสารสนเทศ และการจัดการสารสนเทศ เพื่อให้ได้สารสนเทศที่นำมาใช้ในการตัดสินใจ และการนำเสนองานในรูปแบบที่เหมาะสมกับงาน หลักการทํางานเบื้องต้นของการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การแก้ปัญหาด้วยกระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักการเขียนโปรแกรมขั้นพื้นฐาน และการใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์

โดยการใช้ทักษะกระบวนการในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อนำเสนองาน สร้างชิ้นงานจากจินตนาการหรืองานที่ทำในชีวิตประจำวัน มีทักษะในการสืบค้นข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายโดยมีจิตสำนึกในความรับผิดชอบ มีนิสัยรักการทำงาน เห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อบูรณาการเข้ากับงานอาชีพอื่น มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกลุ่ม มุ่งมั่นทำงานด้วยความประณีต รอบคอบ และยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น

### 2. วันและเวลาเรียน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/1 : วันจันทร์	คาบ 7-8 เวลา 14.45 – 16.25 น. ห้อง COM2
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/2 : วันจันทร์	คาบ 3-4 เวลา 10.25 – 12.05 น. ห้อง COM2
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/3 : วันจันทร์	คาบ 1-2 เวลา 08.40 – 10.20 น. ห้อง COM2

### 3. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้งานกระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทํางาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และมีคุณธรรม

### 4. จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น (K)
2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ (K)
3. นักเรียนสามารถอธิบายและแก้ไขปัญหโดยใช้หลักการแก้ปัญหาได้ (P)
4. นักเรียนสามารถอธิบายและใช้โปรแกรมสำเร็จรูปได้ (P)
5. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้ (P)
6. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ (P)
7. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (K)
8. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการใช้งาน Internet เบื้องต้นได้ (K)(P)

## 5. กิจกรรมการเรียนการสอน

สัปดาห์ที่	หน่วยที่	หัวข้อ	กิจกรรม	สื่อ	ผลงานนักเรียน
1	ปฐมนิเทศ รายวิชา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คำอธิบายรายวิชา</li> <li>- จุดประสงค์การเรียนรู้</li> <li>- หน่วยการเรียนรู้</li> <li>- การใช้เวลาเรียนและการตัดเกรด</li> <li>- ข้อตกลงในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูแจกใบประมวลผลรายวิชา (Course Syllabus)</li> <li>- ครูแจ้งขอบข่ายเนื้อหาผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง หน่วยการเรียนรู้ การใช้เวลาเรียน และเกณฑ์การวัดประเมินผล และข้อตกลงในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนทราบ</li> <li>- นักเรียนโหลดแบบฟอร์มข้อมูลส่วนตัวที่กลุ่มใน Facebook แล้วกรอกข้อมูลพร้อมทั้งติดรูปตนเองมาส่งในคาบถัดไป</li> <li>- ให้นักเรียนเล่นเกมสลากตัวเอง เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียนและเพื่อนร่วมชั้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Course Syllabus</li> <li>- แบบฟอร์มข้อมูลส่วนตัวของนักเรียน</li> <li>- อุปกรณ์ในการเล่น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบฟอร์มข้อมูลส่วนตัวของนักเรียน</li> </ul>
2	1 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วิวัฒนาการของคอมพิวเตอร์</li> <li>- ประเภทของคอมพิวเตอร์</li> <li>- ประโยชน์และข้อจำกัดของคอมพิวเตอร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มๆละ 3-4 คน โดยมีหน้าที่ที่ชัดเจน</li> <li>- ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาเอกสาร สื่อการเรียนรู้ต่างๆ ตามหัวข้อหรือเนื้อหาที่นักเรียนได้รับ</li> <li>- นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากการศึกษาจากแหล่งการเรียนรู้ โดยนำเสนอในรูปแบบใดก็ได้</li> <li>- นักเรียนแต่ละกลุ่มออกมานำเสนอในหัวข้อที่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารประกอบการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์</li> <li>- สื่อการสอน PPT</li> <li>- Internet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชิ้นงานกลุ่ม</li> </ul>

สัปดาห์ที่	หน่วยที่	หัวข้อ	กิจกรรม	สื่อ	ผลงานนักเรียน
			แต่ละกลุ่มได้รับ - ครูและนักเรียนร่วมกัน สรุปถึงความรู้ที่ได้รับจาก การนำเสนอทุกกลุ่ม ร่วมกัน		
3	2 ระบบ คอมพิวเตอร์	- องค์ประกอบด้าน Hardware, Software - ส่วนประกอบของ คอมพิวเตอร์ - อุปกรณ์รอบข้างของ คอมพิวเตอร์ - หลักการทำงานของ คอมพิวเตอร์	- นักเรียนรับฟังการ บรรยายเกี่ยวกับระบบ คอมพิวเตอร์ เกี่ยวกับ องค์ประกอบด้านต่างๆ ทั้ง 4 องค์ประกอบ - แบ่งนักเรียนออกเป็น กลุ่มๆละ 3-4 คน - นักเรียนร่วมกันค้นคว้า หาข้อมูลจากแหล่งการ เรียนรู้ต่างๆ - นักเรียนช่วยกันสรุป ความรู้ที่ได้เป็นภาพว่า องค์ประกอบระบบ คอมพิวเตอร์ ทั้งหมด ทำงานร่วมกันอย่างไร - นักเรียนออกมาแนะนำเสนอ ผลงานของแต่ละกลุ่ม โดย อาจจะสุ่มออกมาแนะนำ - ครูและนักเรียนร่วมกัน สรุปถึงความรู้	- ใบงานเรื่อง ระบบ คอมพิวเตอร์ - เอกสาร ประกอบการ เรียนวิชา คอมพิวเตอร์ (PPT)	- ชิ้นงานกลุ่ม - ใบงาน (เดี่ยว)
4	3 Microsoft Office Word	-การเริ่มต้นใช้งาน โปรแกรม -การทำงานเกี่ยวกับ Paragraph -การสร้างงานด้าน กราฟิก	-ครูบรรยายเนื้อหาใน ภาพรวม -ครูชี้แจงการทำกิจกรรม ตามใบงาน เรื่อง Microsoft Office Word -สรุปจากผลงานนักเรียน และอภิปรายเพิ่มเติมในชั้น เรียน	-ใบงาน เรื่อง Microsoft Office Word -เอกสาร ประกอบการ เรียนวิชา คอมพิวเตอร์ - สื่อการสอน (PPT)	- ชิ้นงานเดี่ยว
5	3 Microsoft	-การสร้างสูตรหรือ สมการ -การสร้างจดหมายเวียน	-ครูบรรยายเนื้อหาใน ภาพรวม	-ใบงาน เรื่อง Microsoft Office Word	- ชิ้นงานเดี่ยว

สัปดาห์ที่	หน่วยที่	หัวข้อ	กิจกรรม	สื่อ	ผลงานนักเรียน
	Office Word	-การจัดเนื้อหา -การจัดการเอกสาร	-ครูชี้แจงการทำกิจกรรม ตามใบงาน เรื่อง Microsoft Office Word -สรุปจากผลงานนักเรียน และอภิปรายเพิ่มเติมในชั้น เรียน	-เอกสาร ประกอบการ เรียนวิชา คอมพิวเตอร์ - สื่อการสอน (PPT)	
6	4 Microsoft Office Excel	- เริ่มต้นใช้งาน Microsoft Office Excel - ส่วนประกอบของหน้าจอ โปรแกรม - ปุ่ม Microsoft Office - Quick Access Toolbar - Ribbon - Gallery - Mouse Pointer	-ครูและนักเรียน แลกเปลี่ยนกันหัวข้อ ประโยชน์ของ Microsoft Office Excel -ให้นักเรียนดูวีดิทัศน์ เกี่ยวกับการทำงานของ Microsoft Office Excel -ให้นักเรียนทำงานกลุ่มโดย ศึกษาจากจากเอกสาร และแหล่งความรู้อื่น ร่วมกันทำใบงาน เรื่อง Microsoft Office Excel -ส่งกลุ่มออกมานำเสนอ หน้าชั้นเรียน และอภิปราย เพิ่มเติม	- เอกสาร ประกอบการ เรียนวิชา คอมพิวเตอร์ - สื่อการสอน PPT -วีดิทัศน์ Microsoft Office Excel -ใบงานเรื่อง Microsoft Office Excel	- ชิ้นงานกลุ่ม
7	4 Microsoft Office Excel	- Workbook - Worksheet - การจัดการ Worksheet - การกำหนดรูปแบบ ข้อมูลและรูปแบบเซลล์ - การคำนวณและฟังก์ชัน - การสร้างแผนภาพ (Chart)	-ครูและนักเรียน แลกเปลี่ยนกันหัวข้อ ประโยชน์ของ Microsoft Office Excel -ให้นักเรียนดูวีดิทัศน์ เกี่ยวกับการทำงานของ Microsoft Office Excel -ให้นักเรียนทำงานกลุ่มโดย ศึกษาจากจากเอกสาร และแหล่งความรู้อื่น ร่วมกันทำใบงาน เรื่อง Microsoft Office Excel -ส่งกลุ่มออกมานำเสนอ หน้าชั้นเรียน และอภิปราย เพิ่มเติม	- เอกสาร ประกอบการ เรียนวิชา คอมพิวเตอร์ - สื่อการสอน PPT -วีดิทัศน์ Microsoft Office Excel -ใบงานเรื่อง Microsoft Office Excel	- ชิ้นงานกลุ่ม

สัปดาห์ที่	หน่วยที่	หัวข้อ	กิจกรรม	สื่อ	ผลงานนักเรียน
8	5 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Internet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของ Internet</li> <li>- ประวัติความเป็นมาของ Internet</li> <li>- อุปกรณ์ในการเชื่อมต่อ Internet</li> <li>- บริการต่าง ๆ บน Internet</li> <li>- เทคนิคการสืบค้นข้อมูลจาก Internet</li> <li>- ความรู้เรื่อง E-mail</li> <li>- คุณธรรมจริยธรรมในการเข้าใช้ Internet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มเป็นกลุ่ม ทั้งหมด 7 กลุ่ม แล้วส่งตัวแทนมาจับสลากเพื่อเลือกหัวข้อในการศึกษา</li> <li>- ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันศึกษา สืบค้นจากสื่อการเรียนรู้ต่างๆ แล้วสรุปความรู้เพื่อเตรียมนำเสนอ</li> <li>- นักเรียนแต่ละกลุ่มออกมานำเสนอผลงานของตัวเอง โดยต้องมีกลุ่มชมกลุ่มแนะนำ กลุ่มตั้งคำถามของแต่ละกลุ่มที่ออกไปนำเสนอ สลับกันไป</li> <li>- ครูและนักเรียนช่วยกันสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการนำเสนอทั้งหมด 7 กลุ่ม</li> <li>- มอบหมายงานให้นักเรียนทำใบงานเดี่ยว (การบ้าน) และให้ไปศึกษาเนื้อหาامل่วงหน้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร</li> <li>- ประกอบการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์</li> <li>- สื่อการสอน (PPT)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชิ้นงานกลุ่ม</li> </ul>
9	6 หลักการแก้ปัญหา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบปัญหาหรืองานที่ได้ดำเนินการโดยใช้ข้อมูลหรือหลักการที่ถูกต้อง</li> <li>- หลักการแก้ปัญหาหรือสร้างงานโดยทั่วไป ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การออกแบบ หรือวางแผนการตรวจสอบ</li> <li>- หลักการแก้ปัญหาทั่วไปเป็นพื้นฐานของการพัฒนาโปรแกรมหรือแก้ปัญหาหรือสร้างงานโดยใช้คอมพิวเตอร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูเปิดตัวอย่างของรูปแบบเกมที่ใช้ในการแก้ปัญหาให้นักเรียนดู พร้อมทั้งอธิบายกติกาการเล่น ให้นักเรียนส่งตัวแทนออกมาเล่นเกมหน้าชั้นเรียน โดยเพื่อนที่เหลือช่วยกันคิดแก้ปัญหาอยู่</li> <li>- นักเรียนเรียนรู้จากสื่อการเรียนรู้ PPT</li> <li>- นักเรียนทำกิจกรรมกลุ่ม โดยกลุ่มละ 3-4 คน โดยศึกษาจากใบความรู้ สืบค้นเพิ่มจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ</li> <li>- ร่วมกันสรุปผลงานเป็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใบงาน เรื่อง หลักการแก้ปัญหา</li> <li>- เอกสาร</li> <li>- ประกอบการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์</li> <li>- สื่อการสอน (PPT)</li> <li>- ตัวอย่างของรูปแบบเกมที่ใช้ในการแก้ปัญหา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชิ้นงานกลุ่ม</li> <li>- ใบงาน (เดี่ยว)</li> </ul>

สัปดาห์ที่	หน่วยที่	หัวข้อ	กิจกรรม	สื่อ	ผลงานนักเรียน
			<p>งานกลุ่มเพื่อนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นำเสนอผลงานกลุ่ม โดยอาจจะสุ่มกลุ่มนำเสนอ</li> <li>- ครูและนักเรียนสรุปองค์ความรู้ในคาบนี้ร่วมกัน</li> <li>- ทำกิจกรรม/ใบงาน งานเดี่ยว ที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>		
10	7 การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การตรวจสอบฮาร์ดดิสก์</li> <li>- การจัดระเบียบข้อมูลในฮาร์ดดิสก์</li> <li>- การตรวจสอบและลบไฟล์ที่ไม่ได้ใช้งาน</li> <li>- การเก็บสำรองข้อมูล</li> <li>- การทำความสะอาดฮาร์ดดิสก์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักเรียนดูวิดีโอเรื่องการดูแลรักษา เครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้นจาก YouTube หลังจากนั้นครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากการดูวิดีโอ</li> <li>- ให้นักเรียนดูสื่อการเรียนรู้ PPT</li> <li>- ให้นักเรียนทำกิจกรรมกลุ่มโดยศึกษาจากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ</li> <li>- นักเรียนนำเสนอผลงานจากการทำกิจกรรมกลุ่ม</li> <li>- ครูและนักเรียนช่วยกันสรุปความรู้ที่ได้จากการทำกิจกรรมและนำเสนอ</li> <li>- มอบหมายงานให้นักเรียนทำใบงานเดี่ยว (การบ้าน) และให้ไปศึกษาเนื้อหาامل่วงหน้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใบงาน เรื่อง การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้น</li> <li>- เอกสารประกอบการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์</li> <li>- สื่อการสอน (PPT)</li> <li>- วิดีโอจาก YouTube</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชิ้นงานกลุ่ม</li> <li>- ใบงาน (เดี่ยว)</li> </ul>
11	8 Microsoft Office PowerPoint	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเรียกเปิดโปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2010</li> <li>- หน้าต่างของโปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2010</li> <li>- การสร้างสไลด์ใหม่</li> <li>- การเพิ่มสไลด์ใหม่</li> <li>- การใส่ Theme (ชุด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูชี้แจงวิธีการเรียนรู้โดยใช้สิ่งแวดล้อมทางการเรียนรู้ เรื่อง Microsoft Office PowerPoint</li> <li>- นักเรียนเริ่มเรียนรู้จากสิ่งแวดล้อมทางการเรียนรู้ เรื่อง Microsoft Office PowerPoint</li> <li>- นักเรียนทำกิจกรรมการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สิ่งแวดล้อมทางการเรียนรู้ เรื่อง Microsoft Office PowerPoint</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชิ้นงานเดี่ยว</li> </ul>

สัปดาห์ที่	หน่วยที่	หัวข้อ	กิจกรรม	สื่อ	ผลงานนักเรียน
		รูปแบบ) -การเปลี่ยนพื้นหลังให้กับ สไลด์	เรียนรู้ที่สิ่งแวดล้อม ทางการเรียนรู้กำหนด -ส่งชิ้นงาน และสื่อนักเรียน นำเสนอหน้าชั้นเรียน อภิปรายร่วมกัน		
12	8 Microsoft Office PowerPoint	-การแทรกรูปภาพและ ภาพเคลื่อนไหว -การตกแต่งและใส่ ลูกเล่นให้กับรูปภาพ -การแทรกไฟล์เสียงลงใน สไลด์ -การใส่เอฟเฟคเปลี่ยน สไลด์ (Slide Transition) -การสร้างงานนำเสนอ ด้วยเครื่องมือ Photo Album หรืออัลบั้มภาพ - การสร้างการเชื่อมโยง โดยใช้ปุ่ม Action Button (การกระทำ) - การสร้างการเชื่อมโยง ด้วย Text และ Object - การบันทึกชื่อใหม่หรือ ประเภทใหม่	-ครูชี้แจงวิธีการเรียนรู้โดย ใช้สิ่งแวดล้อมทางการ เรียนรู้ เรื่อง Microsoft Office PowerPoint -นักเรียนเริ่มเรียนรู้จาก สิ่งแวดล้อมทางการเรียนรู้ เรื่อง Microsoft Office PowerPoint -นักเรียนทำกิจกรรมการ เรียนรู้ที่สิ่งแวดล้อม ทางการเรียนรู้กำหนด -ส่งชิ้นงาน และสื่อนักเรียน นำเสนอหน้าชั้นเรียน อภิปรายร่วมกัน	-สิ่งแวดล้อม ทางการเรียนรู้ เรื่อง Microsoft Office PowerPoint	- ชิ้นงานกลุ่ม
13	9 Microsoft Office Publisher	- ทำความรู้จักเครื่องมือ ต่างๆ - ส่วนประกอบของ หน้าจอ - การสร้างไฟล์ใหม่ - การบันทึกงาน - การใช้งานเครื่องมือ OBJECT	-ครูและนักเรียนร่วมกัน พูดคุยแลกเปลี่ยนใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ Microsoft Office Publisher -ครูบรรยายและให้ นักเรียนดูสื่อการสอน PPT -นักเรียนฝึกปฏิบัติตามครู -นักเรียนทำกิจกรรมการ เรียนรู้ที่ครูมอบหมาย สื่อนักเรียนออกมานำเสนอ ผลงาน และอภิปรายผล ร่วมกัน	- สื่อการสอน PPT - ใบงานเรื่อง Microsoft Office Publisher	- ชิ้นงานเดี่ยว



สัปดาห์ที่	หน่วยที่	หัวข้อ	กิจกรรม	สื่อ	ผลงานนักเรียน
14	9 Microsoft Office Publisher	- การสร้างแผ่นพับ - การสร้างที่คั่นหน้า - การสร้างบัตรเชิญ - การสร้างปฏิทิน - การสร้างหนังสือพิมพ์	-ครูและนักเรียนร่วมกัน พูดคุยแลกเปลี่ยนใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ Microsoft Office Publisher พร้อมทั้ง ยกตัวอย่างผลงานที่สร้าง จากโปรแกรม -ครูบรรยายและให้ นักเรียนดูสื่อการสอน PPT -นักเรียนฝึกปฏิบัติตามครู -แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 3-4 คน นักเรียน ทำกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครู มอบหมายร่วมกัน สุ่มกลุ่มออกมานำเสนอ ออกมานำเสนอผลงาน และอภิปรายผลร่วมกัน	- สื่อการสอน PPT - ใบงานเรื่อง Microsoft Office Publisher -ตัวอย่างผลงาน ที่สร้างจาก โปรแกรม Microsoft Office Publisher	- ชิ้นงานกลุ่ม

**หมายเหตุ :** เข้าเรียนตามตารางเรียนในชั่วโมงบรรยาย / ปฏิบัติ การเข้าเรียนตามตารางเรียน (กำหนดให้ ถ้าเข้าเรียนสาย 10 นาที ถือว่าเป็นสาย 1 ครั้ง, ถ้าเข้าเรียนสายจำนวน 3 ครั้ง ถือว่าเป็นขาด 1 ครั้ง, ถ้าเข้าเรียนสายเกิน 15 นาที ถือว่าเป็นขาด 1 ครั้ง)

## 6. การวัดและประเมินผล

โดยมีอัตราส่วนการประเมิน ดังนี้

1.คะแนนระหว่างเรียน	70%
- ใบงาน/ผลงาน	60 %
- จิตพิสัย	10%
2.สอบ	30%
- กลางภาค	15%
- ปลายภาค	15%
<b>รวม</b>	<b>100%</b>

## 7. เกณฑ์การวัดและประเมินผล

ช่วงคะแนน	เกรด	ช่วงคะแนน	เกรด
100 - 80	4	60 - 64	2
75 - 79	3.5	55 - 59	1.5
70 - 74	3	50 - 54	1
65 - 69	2.5	0 - 49	0

## 8. สื่อและแหล่งการเรียนรู้เพิ่มเติม

1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาพื้นฐาน ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์โรงเรียนพระราชรัฏฐวิทยาเสริม
3. ห้องสมุดโรงเรียนโรงเรียนพระราชรัฏฐวิทยาเสริม

## 9. ข้อตกลงในรายวิชา


1. นักเรียนแต่ละคนต้องรับผิดชอบตนเองในการตรวจสอบงานที่ได้รับมอบหมายจากกิจกรรมการเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์ และส่งงานให้ครบ
2. เมื่อนักเรียนมีปัญหาในการฝึกปฏิบัติหรือการทำงานที่มอบหมายในแต่ละกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ นักเรียนปรึกษากับอาจารย์ผู้สอนและเพื่อนนักเรียนที่เรียนด้วยกันได้ แต่การทำงานแต่ละชิ้นเพื่อส่งตามที่ กำหนดนั้นนักเรียนต้องทำงานด้วยตนเอง
3. งานที่ได้รับมอบหมายให้ส่ง หากครูผู้สอนสามารถตรวจสอบแล้วว่ามี การคัดลอกกันมาส่ง จะถูกหักคะแนนทั้งผู้คัดลอกและผู้ให้คัดลอกทันที
4. ข้อตกลง เงื่อนไขการเรียน เป็นการยอมรับโดยการแสดงความคิดเห็นของนักเรียนทุกคน

## 10. ข้อปฏิบัติในการใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

1. ก่อนออกจากห้องต้องปิดเครื่อง (ยกเว้นครูผู้สอนสั่งว่าไม่ต้องปิด) ด้วยวิธีที่ถูกต้องและปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ด้วย จัดคอมพิวเตอร์ โต๊ะและเก้าอี้ให้เรียบร้อย
2. ห้ามเล่นเกม และห้ามนำแผ่นเกม แผ่นเพลง แผ่นหนัง เข้ามาติดตั้งหรือเปิดในห้องคอมพิวเตอร์หรือกระทำการสิ่งอื่นใดนอกเหนือจากคำสั่งของผู้สอน
3. ห้ามเปิดรูปภาพ หรือ Website ที่ไม่เหมาะสม
4. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามาในห้องเรียนคอมพิวเตอร์เด็ดขาด
5. ให้แต่งกายสุภาพตามระเบียบของโรงเรียน และถอดรองเท้าวางไว้บริเวณที่โรงเรียนจัดให้ อย่างเป็นระเบียบ
6. ห้ามส่งเสียงดัง เปิดเพลง หรือวิ่งเล่นในห้องเรียนคอมพิวเตอร์
7. ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยความระมัดระวังและห้ามขีดเขียนใดๆ ทั้งสิ้นลงในอุปกรณ์ทุกชิ้น โดยเฉพาะจอ LCD
8. ห้ามนักเรียนแก้ไขโปรแกรม ติดตั้งโปรแกรม ลบโปรแกรม เปลี่ยนพื้นหลัง ตั้งการพักหน้าจอ เปลี่ยนค่าปกติของเครื่องใดๆ ทั้งสิ้น รวมถึงห้ามนำอุปกรณ์ใดๆ ออกนอกห้องคอมพิวเตอร์ โดยเด็ดขาด
9. เมื่อพบปัญหาใดๆ ให้รีบแจ้งครู-อาจารย์ประจำห้องทราบทันที
10. กรณีขออนุญาตใช้คอมพิวเตอร์นอกเวลาเรียน ต้องขออนุญาตครูคอมพิวเตอร์ก่อนใช้ทุกครั้ง
11. ห้ามนักเรียนเก็บข้อมูลไว้ที่ Desktop หรือ Drive C เพราะทุกครั้งที่ปิดเครื่อง หรือเครื่อง log off ข้อมูล จะถูกลบไป ควรเก็บไว้ในหน่วยบันทึกข้อมูลของนักเรียนเอง ถ้าจำเป็นต้องเก็บให้เก็บไว้ที่ Drive D: แต่ถึงอย่างไรก็ถูกลบทิ้งตามเวลาที่กำหนด ฝ่ายบริการฯ ไม่รับผิดชอบใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลที่บันทึกอยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์

**หากมีการฝ่าฝืนจะได้รับการลงโทษ โดยจะถูกตัดคะแนน หรือระงับการใช้ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ หรือถูกระงับการใช้อินเทอร์เน็ต ตลอดภาคเรียน**

\*\*\*\*\*

	<b>โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25</b>	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง การปฐมนิเทศ	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียน COM 1
<b>ผู้สอน</b>	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

### 2. สาระสำคัญ

การปฐมนิเทศรายวิชา คือ การแนะนำขอบข่ายรายวิชา และวิธีการเรียนการสอนในรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้นักเรียนรู้และเข้าใจถึงวิธีการเรียนรู้ จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การจัดการเรียนรู้ในแต่ละเรื่อง การวัดผลประเมินผล ซึ่งเป็นแนวทางในการที่จะทำให้นักเรียนบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

### 3. จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขอบข่ายเนื้อหา จุดประสงค์การเรียนรู้ เกณฑ์การวัดและประเมินผลในรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ (K)

2. นักเรียนสามารถบอกถึงขอบเขต คำอธิบายรายวิชา และจุดประสงค์การเรียนรู้ประจำหน่วยการเรียนรู้ในรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ (P)

3. นักเรียนมีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย และเจตคติที่ดีต่อรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ (A)

### 4. สาระการเรียนรู้

1. คำอธิบายรายวิชา
2. จุดประสงค์การเรียนรู้
3. หน่วยการเรียนรู้
4. การเช็คเวลาเรียน
5. เกณฑ์การให้คะแนน และการตัดเกรด
6. ข้อตกลงในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

### ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน

1. ครูกล่าวทักทายนักเรียนและแนะนำตนเองเพื่อสร้างความคุ้นเคย จากนั้นให้เรียกชื่อนักเรียนเป็นรายบุคคล และให้นักเรียนแนะนำชื่อเล่นของตนเอง ทีละคนตามตำแหน่งที่นั่ง ครูผู้สอนสำรวจรายชื่อนักเรียนที่ขาด ลา มาสาย ด้วยการเช็คชื่อ

2. ครูพูดคุยซักถามเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานของคอมพิวเตอร์ที่นักเรียนได้เคยเรียนผ่านมาแล้ว และเนื้อหาที่นักเรียนคาดว่าจะได้รับในภาคการศึกษานี้

### ขั้นจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3. ครูแจกใบประมวลผลรายวิชา (Course Syllabus) ให้นักเรียนได้อ่านศึกษาทำความเข้าใจในการเรียนการสอนในรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ

4. ครูแจ้งขอบข่ายเนื้อหา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง หน่วยการเรียนรู้ การใช้เวลาเรียน และเกณฑ์การวัดประเมินผล และข้อตกลงในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนทราบ เพื่อให้นักเรียนทำความเข้าใจแนวทางในจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ

5. ให้นักเรียนโหลดแบบฟอร์มข้อมูลส่วนตัวที่กลุ่มใน Facebook แล้วกรอกข้อมูลพร้อมทั้งติดรูปตนเองมาส่งในคาบถัดไป

6. ให้นักเรียนเล่นเกมเกมฉลากตัวเอง\*\*\* เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียนและเพื่อนร่วมชั้น

### ขั้นสรุปผลการเรียนรู้

7. สุ่มถามนักเรียน 2-3 คน เกี่ยวกับข้อตกลงต่างๆที่ครูได้แจ้งไปว่านักเรียนมีความเข้าใจมากน้อยเพียงใด

8. นักเรียนช่วยกันสรุปสิ่งที่ตนเองเข้าใจในการปฐมนิเทศในครั้งนี้

9. เปิดโอกาสให้นักเรียนซักถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายวิชา เมื่อไม่มีข้อซักถามครูผู้สอนจัดเตรียมความพร้อมในการเรียนการสอนจริง โดยจัดให้นักเรียนนั่งประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 คน/1 เครื่อง และให้นักเรียนจัดโต๊ะเก้าอี้ให้เรียบร้อยก่อนออกจากห้องเรียน

## 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. Course Syllabus รายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ
2. เอกสารประกอบการเรียน
3. เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง <https://www.facebook.com/>
4. เครื่องคอมพิวเตอร์

## 7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบ่งชี้เนื้อหา จุดประสงค์การเรียนรู้ เกณฑ์การวัดและประเมินผลในรายวิชา ง 22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - ใบประมวลผลรายวิชา (Course Syllabus)	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบ่งชี้เนื้อหา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เกณฑ์การวัดและประเมินผลในรายวิชา ง 22102 เทคโนโลยีสารสนเทศได้ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนสามารถบอกถึงขอบเขต คำอธิบายรายวิชา และจุดประสงค์การเรียนรู้ประจำหน่วยการเรียนรู้ในรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ (P)	- การซักถามจากครู - ใบประมวลผลรายวิชา (Course Syllabus)	- ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนสามารถบอกถึงขอบเขต คำอธิบายรายวิชา และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังประจำหน่วยการเรียนรู้ในรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศได้ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนมีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย และเจตคติที่ดีต่อรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ (A)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - ใบประมวลผลรายวิชา (Course Syllabus) - การร่วมกันสรุปและอภิปรายนักเรียนกับครู	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม - ดูจากการมีส่วนร่วมของนักเรียนในชั้นเรียนในการสรุป	นักเรียนมีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย และเจตคติที่ดีต่อรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

## 8. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

### \*\*\* ลักษณะและวิธีการเล่นเกมฉลากตัวเอง

วัตถุประสงค์: สนุกสนานและรู้จักกัน

อุปกรณ์: กระดาษแผ่นเล็กๆ


เวลา: 15 – 20 นาที

จำนวนผู้เล่น: มากกว่า10 ขึ้นไป

วิธีเล่น:

1. ให้ผู้เล่นแต่ละคนเขียนอะไรก็ได้ที่บ่งบอกถึงลักษณะของตัวเอง เช่น ชื่อขึ้นต้นด้วยตัวอักษรอะไร ทำงานที่ไหน ชื่อเล่นชื่ออะไร ไร่ผมทรงอะไร ผมสั้นผมยาว ลักษณะโดดเด่นบนใบหน้า เป็นต้น
2. เมื่อเขียนเสร็จแล้ว ผู้นำจะทำการรวบกระดาษใบน้อยจากผู้เล่นใส่กล่องไว้
3. ให้ผู้เล่นเดินมาหยิบไปคนละใบ ผู้เล่นเปิดอ่านข้อความในกระดาษ
4. ผู้นำจะบอกให้ผู้เล่นตามหาบุคคลในกระดาษใบน้อยนั้น หากผู้เล่นตามหาผิดคน ให้คนที่ถูกทายผิดช่วยตามหาบุคคลที่อยู่ในกระดาษเช่น นาย ก.ทายว่าคนในกระดาษคือนาย ข. แต่กลับไม่ใช่ นาย ข. นาย ข. ต้องช่วยนาย ก. หาบุคคลในกระดาษของนาย ก. เมื่อหาเจอแล้ว นาย ก.ต้องช่วยนาย ข. หาด้วย

ข้อแนะนำ: ควรให้ผู้เล่นแนะนำตัวเองเป็นวงใหญ่ก่อน

	<b>โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25</b>	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียน COM 1
<b>ผู้สอน</b>	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

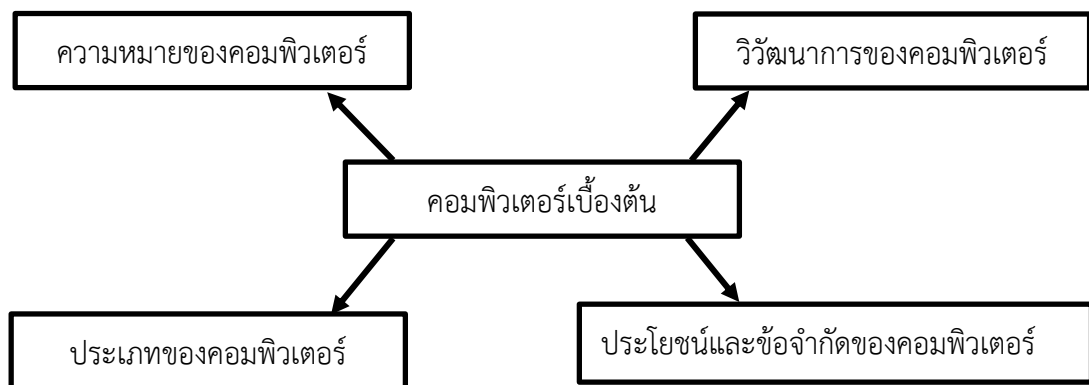
### 2. สาระสำคัญ

คอมพิวเตอร์เบื้องต้น คือ องค์ความรู้ที่ผู้เรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับความหมายของคอมพิวเตอร์ วิวัฒนาการตั้งแต่ในสมัยก่อนประวัติศาสตร์ สมัยประวัติศาสตร์และในยุคปัจจุบัน รวมไปถึงประเภทของคอมพิวเตอร์ที่ใช้กันอยู่ ซึ่งอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เรียกว่าคอมพิวเตอร์นี้สามารถที่ทำงานในด้านการคำนวณ ได้รวดเร็วกว่ามนุษย์

### 3. จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนสามารถอธิบายความเป็นมาของคอมพิวเตอร์ได้ (K)
2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ได้ (K)
3. นักเรียนสามารถอธิบายประโยชน์ของคอมพิวเตอร์ในการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ (K)
4. นักเรียนสามารถแยกประเภทของฮาร์ดแวร์ที่เป็นองค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ได้ (P)
5. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ (A)

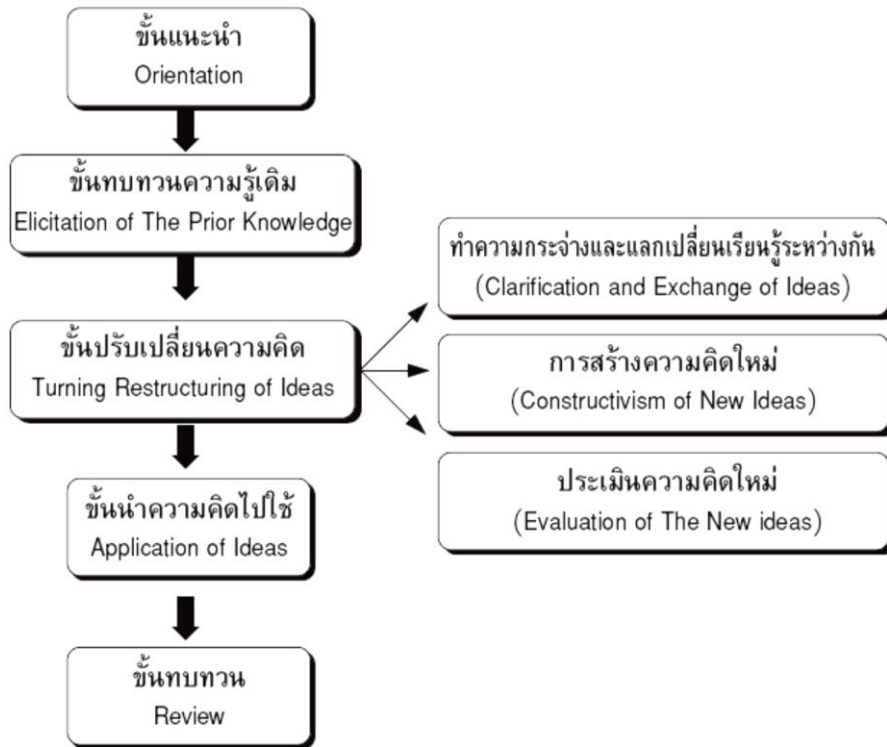
### 4. สาระการเรียนรู้





## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ (Constructivist) จัดเป็นทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มพุทธิปัญญา (Cognitive Psychology) ในการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนลงมือกระทำในการสร้างความรู้ มาจากแนวคิด Cognitive Constructivism ของ Piaget มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



### ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
ขั้นนำ	-แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ในชั่วโมงและบอกเนื้อหาที่นักเรียนจะต้องเรียนว่ามีอะไรบ้าง			
<b>ขั้นกระบวนการเรียนรู้</b>				
ขั้นที่ 1 : จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน	1. นำเข้าสู่บทเรียนโดยการสนทนาเกี่ยวกับเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ที่ช่วยอำนวยความสะดวกที่นักเรียนเรียนรู้จักหรือเคยพบเจอ เช่น เครื่องคิดเลข โทรศัพท์มือถือ เป็นต้น 2. กระตุ้นด้วยคำถามหรือปัญหาเกี่ยวกับความหมายของ	- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง - การวิเคราะห์ และการหาคำตอบ	- เอกสารประกอบ การคอมพิวเตอร์เบื้องต้น และเอกสารประกอบการสอน (PPT)	

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
	คอมพิวเตอร์ตามความเข้าใจของนักเรียน		คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	
<p>ขั้นที่ 2 : ปรับเปลี่ยน ความคิด</p>	<p>1. ผู้สอนบรรยายในหัวข้อดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ความหมายของคอมพิวเตอร์</li> <li>-วิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ยุคก่อนประวัติศาสตร์</li> <li>-วิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ยุคประวัติศาสตร์</li> <li>-ประเภทของเครื่องคอมพิวเตอร์</li> </ul> <p>พร้อมทั้งซักถามนักเรียนในชั้นเรียนเป็นระยะๆ เกี่ยวกับเนื้อหาที่นำเสนอไป</p> <p>2. แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มๆ ละ 5-6 คน เพื่อทำกิจกรรม</p> <p>3. ให้นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ ของแต่ละคนในกลุ่มเป็นชิ้นงานเดี่ยว กระตุ้นใช้ทักษะการคิดจดบันทึกสาระสำคัญในสิ่งที่ได้ที่ตนเองและทางกลุ่มได้เรียนรู้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน</li> <li>-กระบวนการช่วยเหลือ</li> <li>- แก้ปัญหา หาความรู้ร่วมกัน</li> <li>- แลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกัน</li> <li>-การร่วมกันแสดงความคิดเห็นและหาข้อสรุปร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ภารกิจงานการเรียนรู้</li> <li>-เอกสารประกอบการเรียนรู้บน</li> <li>-link ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>-Video ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-หน้าผลงานของผู้เรียนที่ร่วมกันเรียนรู้และสรุป</li> </ul>
<p>ขั้นที่ 3 : นำความคิดไปใช้</p>	<p>1. ครูชี้แจงการทำใบงาน เรื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ให้นักเรียนทราบโดยนำงานมาจากเอกสารการเรียนรู้เรื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้น (PPT)</p> <p>2. นักเรียนนำสิ่งที่จดบันทึกหรือทำการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้เพื่อตอบคำถามที่ผู้สอนได้มอบหมายให้และร่วมกันสร้างชิ้นงานเป็นแผนผังมโนทัศน์ (Mine map) ในการนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>3. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำผลงานที่ได้ออกมาแนะนำหน้าชั้นเรียน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-กระบวนการแก้ปัญหา</li> <li>- การร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> <li>- การนำเสนอผลงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใบกิจกรรมการเรียนรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชิ้นงานนักเรียน</li> </ul>

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
	4. นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น และทำการจดบันทึกเพิ่มเติมในส่วนที่ยังไม่สมบูรณ์			
ขั้นที่ 4 : ทบทวน	1. ผู้เรียนสะท้อนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนในชั้นเรียนเกี่ยวกับการนำเสนองาน 2. ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่มีข้อมูลคลาดเคลื่อน	- การแสดงความคิดเห็น		
<b>ขั้นสรุป</b>				
สรุปและประเมินผล	1. ผู้สอนสรุปบทเรียนและทบทวนการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยสุ่มผู้เรียนเป็นรายบุคคลหรือตัวแทนกลุ่ม 2. ผู้สอนกล่าวชมเชยชิ้นงานของผู้เรียนที่ทำผ่านเกณฑ์เพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการทำงาน 3. ให้ผู้เรียนกลับไปทบทวนบทเรียนและทำงานเดี่ยวในหนังสือเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ตามที่ครูมอบหมาย	- การแลกเปลี่ยนความรู้ การสรุปร่วมกัน - ประเมินความสามารถของตนเอง และกลุ่มอื่นๆ	- แบบสรุป - แบบประเมิน	- ใบงานในหนังสือเรียน

## 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือเรียนรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
2. แบบฝึกหัด เรื่อง คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
3. แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้
4. สไลด์ PowerPoint เนื้อหาของบทเรียน
5. อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง <https://www.facebook.com/>
6. เครื่องคอมพิวเตอร์

7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนสามารถอธิบายความเป็นมาของคอมพิวเตอร์ได้ (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - ใบงาน	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม - ความถูกต้องของงาน	นักเรียนสามารถอธิบายความเป็นมาของคอมพิวเตอร์ได้ 80% สรุปรว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ได้ (K)	- การซักถามจากครู - ใบงาน	- ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม - ความถูกต้องของงาน	นักเรียนสามารถแยกประเภทของเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ 80% สรุปรว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนสามารถอธิบายประโยชน์ของคอมพิวเตอร์ในการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - ใบงาน - กิจกรรมกลุ่ม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ได้ 80% สรุปรว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
4. นักเรียนสามารถแยกประเภทของเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ (P)	-การตอบคำถาม - ใบงาน - กิจกรรมกลุ่ม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนสามารถแยกประเภทของเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ 80% สรุปรว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
5.นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ (A)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - กิจกรรมกลุ่ม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน	นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ 80% สรุปรว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ .....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่ม**

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
เรื่อง คอมพิวเตอร์เบื้องต้น


ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  
จำนวน 2 คาบ

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

3 คะแนน	หมายถึง	ดีเยี่ยม
2 คะแนน	หมายถึง	ดี
1 คะแนน	หมายถึง	ผ่าน
0 คะแนน	หมายถึง	ไม่ผ่าน

	โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียน COM 1
ผู้สอน	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

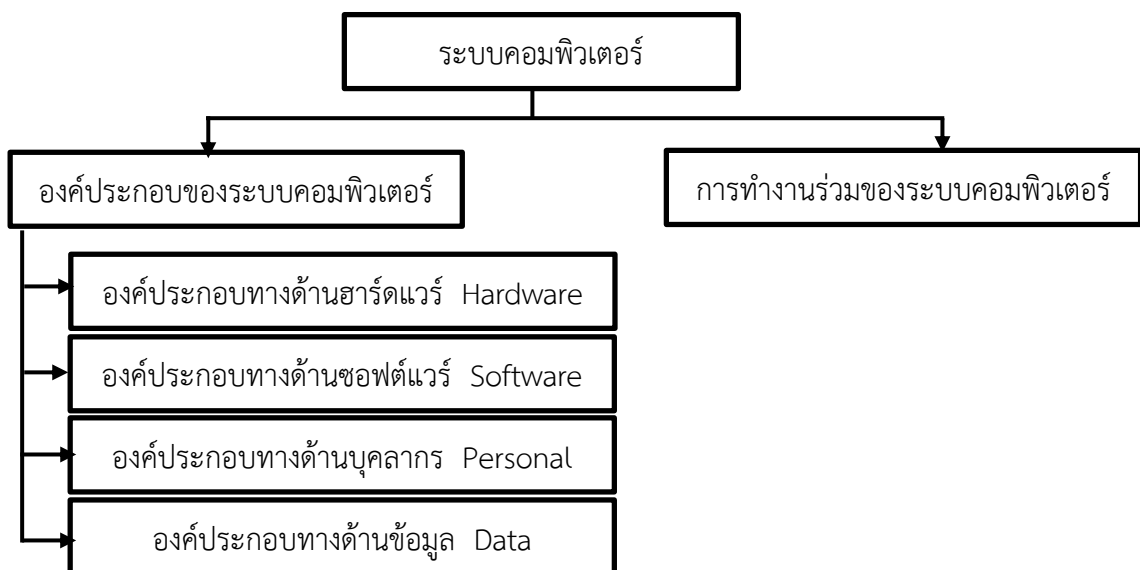
### 2. สาระสำคัญ

เครื่องคอมพิวเตอร์โดยลำพังเองแล้วไม่สามารถทำงานได้โดยตนเอง จำเป็นจะต้องมีองค์ประกอบอยู่ด้วยกัน 4 อย่างที่มีความสำคัญเท่าเทียมกันและต้องทำงานประสานกัน จึงทำให้ระบบคอมพิวเตอร์สามารถทำงานได้ องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ที่สำคัญได้ดังนี้ องค์ประกอบทางด้านฮาร์ดแวร์ (Hardware) องค์ประกอบทางด้านซอฟต์แวร์ (Software) องค์ประกอบทางด้านบุคลากร (Personal) องค์ประกอบทางด้านข้อมูล (Data)

### 3. จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนสามารถอธิบายกระบวนการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ได้ (K)
2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบทั้งหมดของระบบคอมพิวเตอร์ได้ (K)
3. นักเรียนสามารถอธิบายหน้าที่ของระบบคอมพิวเตอร์ได้ (K)
4. นักเรียนสามารถแยกประเภทฮาร์ดแวร์ของแต่ละองค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ได้ (P)
5. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ (A)

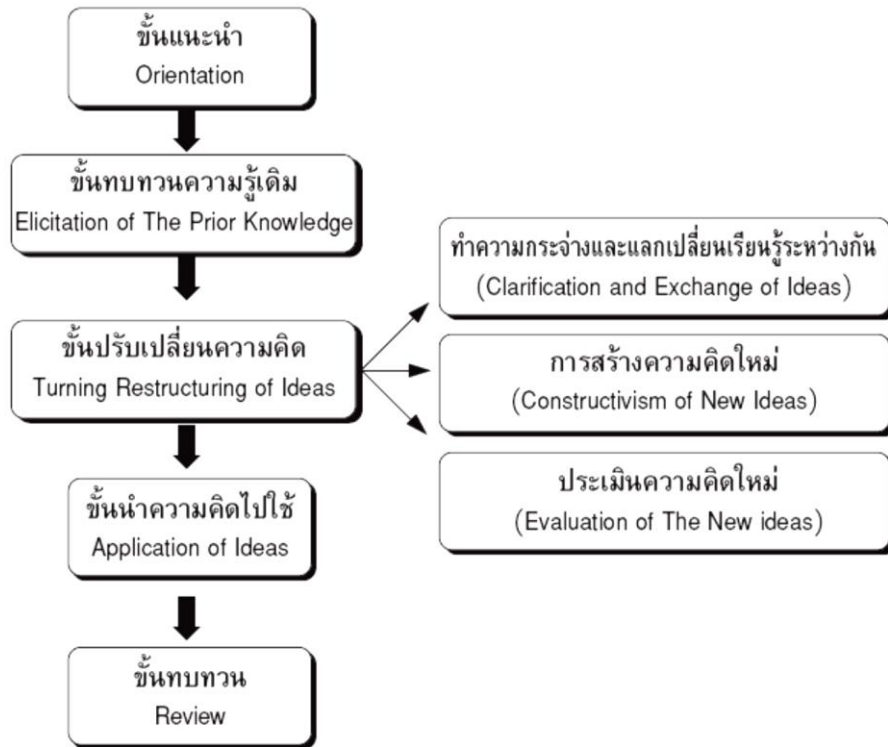
### 4. สาระการเรียนรู้





## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ (Constructivist) จัดเป็นทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มพุทธิปัญญา (Cognitive Psychology) ในการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนลงมือกระทำในการสร้างความรู้ มาจากแนวคิด Cognitive Constructivism ของ Piaget มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



### ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
ขั้นนำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูใช้คำถามเกี่ยวกับความหมาย และหน้าที่ของคอมพิวเตอร์เพื่อทบทวนความรู้เดิมของนักเรียน</li> <li>- ครูยกตัวอย่างสถานการณ์ที่มีองค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ครบ แล้วสอบถามนักเรียนว่าจากสถานการณ์ นั้นมีอะไรเป็นองค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์บ้าง</li> <li>- สํารวจ ค้นหาความคิดของ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนความรู้เดิม</li> <li>- การคิดเชื่อมโยงความรู้ใหม่และความรู้เก่าของนักเรียน</li> <li>- กระตุ้นวามสงสัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสาร</li> <li>ประกอบการสอน (PPT) ภาพ</li> <li>สถานการณ์</li> </ul>	

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
	<p>นักเรียนเกี่ยวกับเรื่องที่เรียนโดยใช้คำถาม</p> <p>- ครูแจ้งผลการเรียนรู้และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ</p>			
<b>ขั้นกระบวนการเรียนรู้</b>				
<p>ขั้นที่ 1 : จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน</p>	<p>1. ให้นักเรียนศึกษา ค้นคว้า เอกสารประกอบการเรียนรู้ เรื่อง ระบบเครือข่าย หรือค้นหาจาก อินเทอร์เน็ต แล้วให้นักเรียน ร่วมกันสรุปว่า ระบบ คอมพิวเตอร์ประกอบด้วยกี่ องค์ประกอบอะไรบ้าง</p> <p>2. นักเรียนยกตัวอย่างอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ แต่ละประเภท แต่ ละองค์ประกอบ</p>	<p>- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>- การวิเคราะห์ และการหาคำตอบ</p>	<p>- เอกสารประกอบการเรียน เรื่องระบบคอมพิวเตอร์ และเอกสารประกอบการสอน (PPT) ระบบคอมพิวเตอร์</p>	<p>คำตอบของนักเรียน</p>
<p>ขั้นที่ 2 : ปรับเปลี่ยนความคิด</p>	<p>1. ครูแบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มละ 3 – 4 คน เพื่อร่วมกันทำกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>2. นักเรียนร่วมกันทำกิจกรรมจากสถานการณ์การเรียนรู้ที่ครูผู้สอนกำหนดให้ โดยนักเรียนสามารถค้นคว้าได้จากเอกสารประกอบการเรียนรู้ หรือ อินเทอร์เน็ต</p> <p>3. นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากสถานการณ์ปัญหาที่ได้รับมอบหมาย และเตรียมงานสำหรับนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>4. นักเรียนนำเสนอความรู้ที่ได้จากสถานการณ์ปัญหาหน้าชั้นเรียน</p> <p>5. ครูช่วยเสริม เพิ่มเติมในส่วนที่ยังขาด หรือไม่ครบถ้วน</p>	<p>- กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>- กระบวนการช่วยเหลือ</p> <p>- แก้ปัญหา หาความรู้ร่วมกัน</p> <p>- แลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกัน</p> <p>- การร่วมกันแสดงความคิดเห็นและหาข้อสรุปร่วมกัน</p> <p>- การนำเสนอผลงาน</p>	<p>- สถานการณ์ปัญหา</p> <p>- เอกสารประกอบการเรียนรู้บน</p> <p>- link ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- หน้าผลงานของผู้เรียนที่ร่วมกันเรียนรู้และสรุป</p>

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
ขั้นที่ 3 : นำความคิดไปใช้	ครูช่วยให้นักเรียนเข้าใจแนวคิดความคิดรวบยอดกระบวนการแก้ปัญหาและหลักการที่ถูกต้องให้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยการสรุปความรู้ และองค์ความรู้จากการเรียนโดยครูใช้คำถามเพื่อสรุปองค์ความรู้ แต่ให้นักเรียนได้เป็นผู้ที่สรุป โดยครูเป็นเพียงผู้แนะนำ/ใช้คำถาม และครูจะต้องยอมรับฟังความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อความคิดใหม่	- การแสดงความคิดเห็น - การร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	เอกสาร ประกอบการสอน (PPT)	- ชิ้นงานนักเรียน
ขั้นที่ 4 : ทบทวน	ครูให้นักเรียนทำใบงานในหนังสือประกอบการเรียนรู้	- การแสดงความคิดเห็น		- ผลงานนักเรียน
<b>ขั้นสรุป</b>				
สรุปและประเมินผล	1.ผู้สอนกล่าวชมเชยชิ้นงานของผู้เรียนที่ทำผ่านเกณฑ์เพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการทำงาน 2.ให้ผู้เรียนกลับไปทบทวนบทเรียนและทำงานเดี่ยวในหนังสือเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ตามที่ครูมอบหมาย	- การแลกเปลี่ยนความรู้ การสรุปร่วมกัน - ประเมินความสามารถของตนเอง และกลุ่มอื่นๆ	- แบบสรุป - แบบประเมิน	

## 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือเรียนรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์
2. สถานการณ์ปัญหา เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์
3. แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้
4. สไลด์ PowerPoint เนื้อหาของบทเรียน
5. อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง <https://www.facebook.com/>
6. เครื่องคอมพิวเตอร์

7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนสามารถอธิบายกระบวนการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ได้ (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - สถานการณ์ปัญหา	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม - ความถูกต้องของงาน	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบทั้งหมดของระบบคอมพิวเตอร์ได้ (K)	- การซักถามจากครู - สถานการณ์ปัญหา	- ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม - ความถูกต้องของงาน	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนสามารถอธิบายหน้าที่ของระบบคอมพิวเตอร์ได้ (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - สถานการณ์ปัญหา	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
4. นักเรียนสามารถแยกประเภทฮาร์ดแวร์ของแต่ละองค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ได้ (P)	- การตอบคำถาม - สถานการณ์ปัญหา - กิจกรรมกลุ่ม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
5. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ (A)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - กิจกรรมกลุ่ม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน	นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ .....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่ม**

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  
จำนวน 2 คาบ

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

3 คะแนน	หมายถึง	ดีเยี่ยม
2 คะแนน	หมายถึง	ดี
1 คะแนน	หมายถึง	ผ่าน
0 คะแนน	หมายถึง	ไม่ผ่าน


## สถานการณ์ปัญหา

เนื่องจาก Cookie มีเครื่องคอมพิวเตอร์ แต่ เครื่องคอมพิวเตอร์โดยลำพังเองแล้วไม่สามารถทำงานได้โดยตนเอง Cookie ศึกษาพบว่า จำเป็นจะต้องมีองค์ประกอบอยู่ด้วยกัน 4 อย่างที่มีความสำคัญเท่าเทียมกันและต้องทำงานประสานกัน จึงทำให้ระบบคอมพิวเตอร์สามารถทำงานได้



นาย Cookie อยากทราบว่าเพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์สามารถทำงานได้ โดยต้องทำงานประสานกันทั้ง 4 องค์ประกอบนั้น มีจะต้องมีองค์ประกอบอะไรบ้าง และแต่ละองค์ประกอบแบ่งเป็นอะไรบ้าง และทำหน้าที่อะไรบ้าง ให้นักเรียนช่วยกันสรุปให้นาย Cookie ฟังหน่อย



	โรงเรียนประจักษ์รัฐวิทยาเสริม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง Microsoft Office Word 2013	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้อง COM 1
ผู้สอน	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

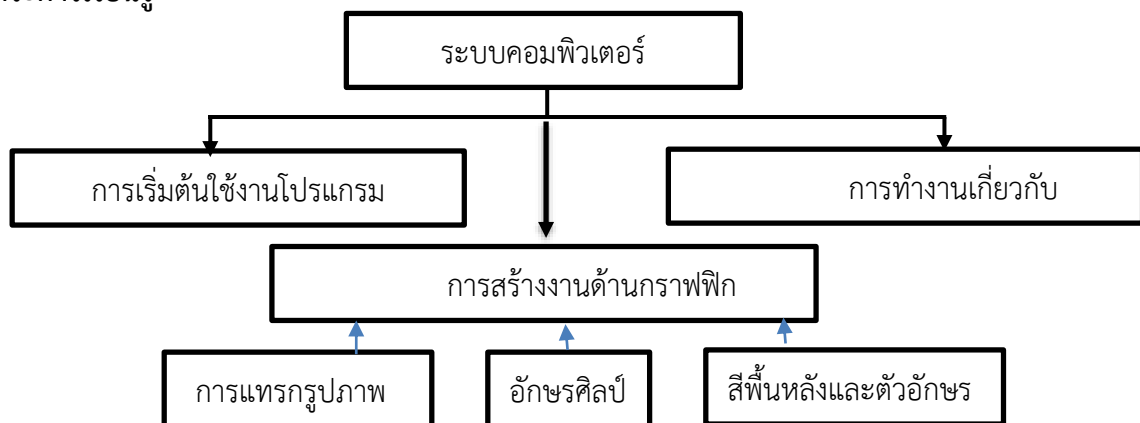
### 2. สาระสำคัญ

Microsoft Office Word 2013 เป็นโปรแกรมออฟฟิศเวอร์ชันใหม่ที่มีผู้นิยมใช้งานเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นโปรแกรมที่มีความสามารถในการทำงานด้านเอกสาร การสร้างรายงาน จดหมาย การบันทึกข้อมูล และการสร้างตารางข้อมูลต่างๆ เป็นต้น การใช้งานโปรแกรมที่ง่ายตายจึงทำให้ Microsoft Office Word ได้รับความนิยมเป็นอย่างมากในปัจจุบัน และมีการใช้งานกันอย่างแพร่หลาย ไม่ว่าจะเป็นในสำนักงาน สถานศึกษา องค์กรของรัฐและเอกชน หรือตามบ้านเรือนทั่วไป

### 3. จุดประสงค์การเรียนรู้

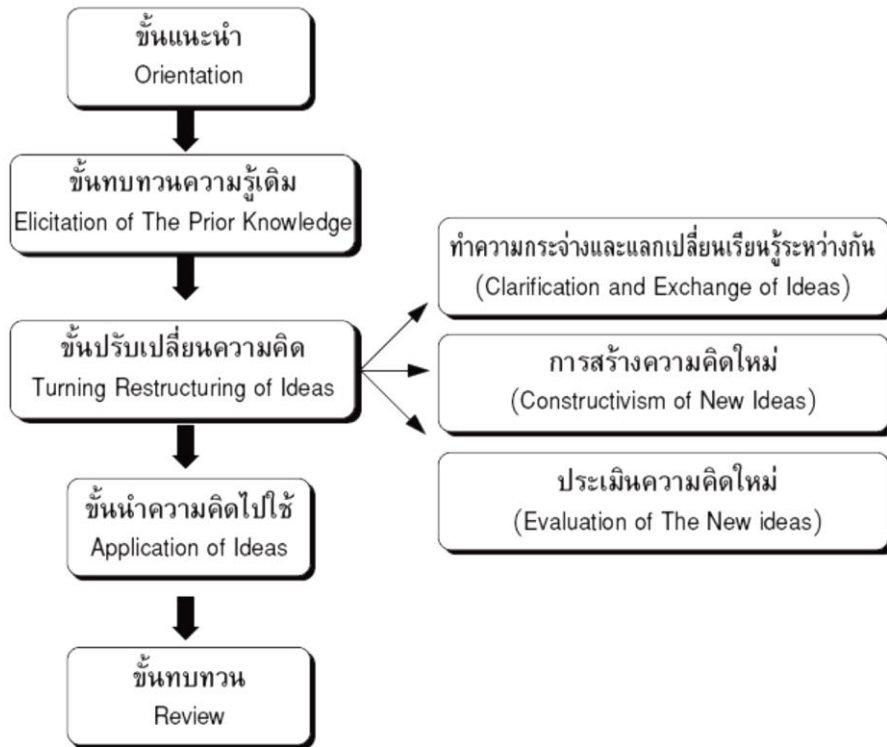
1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office Word 2013 (K)
2. นักเรียนมีทักษะในการใช้งานโปรแกรม สามารถสร้างงาน และจัดการงานเอกสารโดยใช้โปรแกรม Microsoft Office Word 2013 (P)
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย (A)

### 4. สาระการเรียนรู้



## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ (Constructivist) จัดเป็นทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มพุทธิปัญญา (Cognitive Psychology) ในการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนลงมือกระทำในการสร้างความรู้ มาจากแนวคิด Cognitive Constructivism ของ Piaget มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



### ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานของนักเรียน
<b>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</b>				
ขั้นที่ 1 แนะนำ	1.ชี้แจงวัตถุประสงค์การเรียนรู้ 2.อธิบายขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบพอสังเขป	- การคิด - การสื่อสาร	- Power Point	
<b>ขั้นจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</b>				
ขั้นที่ 2 ทบทวนความรู้เดิม	1. นำเข้าสู่บทเรียนโดยการสนทนาเกี่ยวกับการเข้าใช้งานโปรแกรม Microsoft word ว่า นักเรียนเคยใช้หรือไม่ แล้วทราบหรือไม่ โปรแกรมนี้สามารถทำอะไรได้บ้าง	- ทักษะการคิดวิเคราะห์ การค้นหาคำตอบจากการสังเกต	- Power Point	

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานของนักเรียน
<p>ขั้นที่ 3</p> <p>ปรับเปลี่ยนความคิด</p>	<p>1. เชื่อมโยงการเรียนรู้จากสิ่งที่นักเรียนพบเห็นในชีวิตประจำวันที่มีชิ้นงานที่สร้างโดยใช้โปรแกรม Microsoft word (เช่น แผ่นพับ , ใบปลิว เป็นต้น) เพื่อให้นักเรียนเกิดการคิดวิเคราะห์ โดยครูสมมติสถานการณ์ขึ้นมาให้เป็นตัวอย่าง เช่น การตีตประกาศเรื่องการเรียนพิเศษ การรับสมัครทำงาน เป็นต้น</p> <p>2. ครูบรรยายในส่วนของเนื้อหาดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม</li> <li>- การทำงานเกี่ยวกับ Paragraph</li> <li>- การสร้างงานด้านกราฟิก</li> </ul>		<p>- หนังสือเรียน</p>	
<p>ขั้นที่ 4 นำความคิดไปใช้</p>	<p>1. เมื่อจบการบรรยายครูชี้แจงเรื่องการทำกิจกรรมใบงานที่ 5 ให้นักเรียนทราบ โดยให้นักเรียนเปิดทำกิจกรรม1 สร้างแผ่นพับโฆษณาเกี่ยวกับเรื่องอะไรก็ได้ที่นักเรียนสนใจ โดยค้นหาข้อมูลและรูปภาพจากเว็บไซต์</p> <p>2. นักเรียนลงมือทำงานตามที่ครูได้ชี้แจง นักเรียนสามารถสอบถามเกี่ยวกับปัญหาในการทำงานสามารถซักถามข้อสงสัยได้</p> <p>3 .ครูตรวจเช็คและให้คะแนนงานภายในชั่วโมงเรียน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การนำเสนอชิ้นงาน</li> <li>- การร่วมมือการทำงาน</li> </ul> <p>ของนักเรียนในแต่ละกลุ่ม</p>	<p>- หนังสือเรียน</p>	
<b>ขั้นสรุปทเรียน</b>				
<p>ขั้นที่ 5 ทบทวน</p>	<p>1. นักเรียนสะท้อนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนในชั้นเรียนเกี่ยวกับการสร้างงาน</p> <p>2. ครูอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่มีข้อมูลคลาดเคลื่อน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการคิดวิเคราะห์ คำตอบจากการสังเกต</li> </ul>		

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานของนักเรียน
ขั้นสรุป	1. ครูสรุปบทเรียนและทบทวนการเรียนรู้ของนักเรียนโดยการสุ่มนักเรียน 2. ครูกล่าวชมเชยชิ้นงานของนักเรียนที่ทำผ่านเกณฑ์เพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการทำงาน	- การนำเสนอชิ้นงาน - การร่วมมือการทำงาน ของนักเรียนในแต่ละ กลุ่ม	-ชิ้นงาน	

## 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือเรียนรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์
2. ใบงานที่ 8
4. สไลด์ PowerPoint เนื้อหาของบทเรียน หน่วยที่ 8
5. อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง <https://www.facebook.com/>
6. เครื่องคอมพิวเตอร์

7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office Word 2013 (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office Word 2013 ได้ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนมีทักษะในการใช้งานโปรแกรม สามารถสร้างงาน และจัดการงานเอกสาร โดยใช้โปรแกรม Microsoft Office Word 2013 (P)	- การซักถามจากครู - การสังเกต	- ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนมีทักษะในการใช้งานโปรแกรม สามารถสร้างงาน และจัดการงานเอกสารโดยใช้โปรแกรม Microsoft Office Word 2013 ได้ (K) 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดี มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย (A)	- การตอบคำถาม - กิจกรรมกลุ่ม - การสังเกต - การซักถามจากครู - กิจกรรม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ชิ้นงาน	นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ได้ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอนชั้น  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่ม

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
เรื่อง Microsoft Office Word 2013

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  
จำนวน 2 คาบ


กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ร่วมตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

3 คะแนน	หมายถึง	ดีเยี่ยม
2 คะแนน	หมายถึง	ดี
1 คะแนน	หมายถึง	ผ่าน
0 คะแนน	หมายถึง	ไม่ผ่าน



	โรงเรียนประจักษ์รัฐวิทยาเสริม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง Microsoft Office Word 2013 (2)	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียน COM 1
ผู้สอน	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

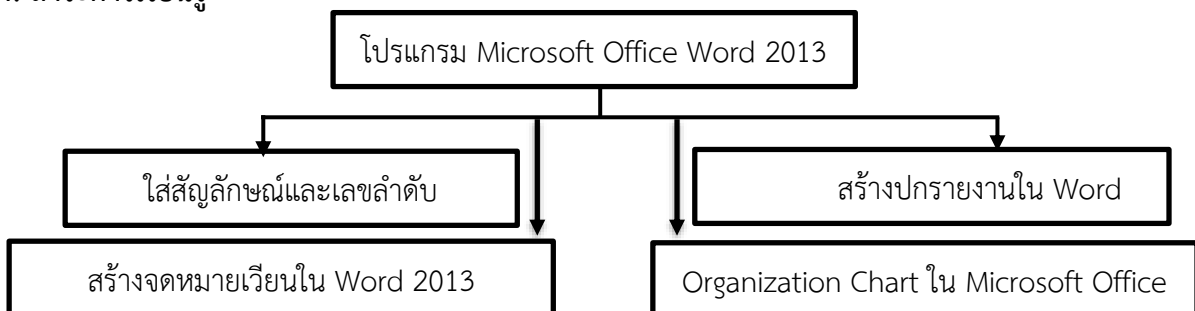
### 2. สาระสำคัญ

Microsoft Office Word 2013 เป็นโปรแกรมออฟฟิศเวอร์ชันใหม่ที่มีผู้นิยมใช้งานเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นโปรแกรมที่มีความสามารถในการทำงานด้านเอกสาร การสร้างรายงาน จดหมาย การบันทึกข้อมูล และการสร้างตารางข้อมูลต่างๆ เป็นต้น การใช้งานโปรแกรมที่ง่ายตายจึงทำให้ Microsoft Office Word ได้รับความนิยมเป็นอย่างมากในปัจจุบัน และมีการใช้งานกันอย่างแพร่หลาย ไม่ว่าจะเป็นในสำนักงาน สถานศึกษา องค์กรของรัฐและเอกชน หรือตามบ้านเรือนทั่วไป

### 3. จุดประสงค์การเรียนรู้

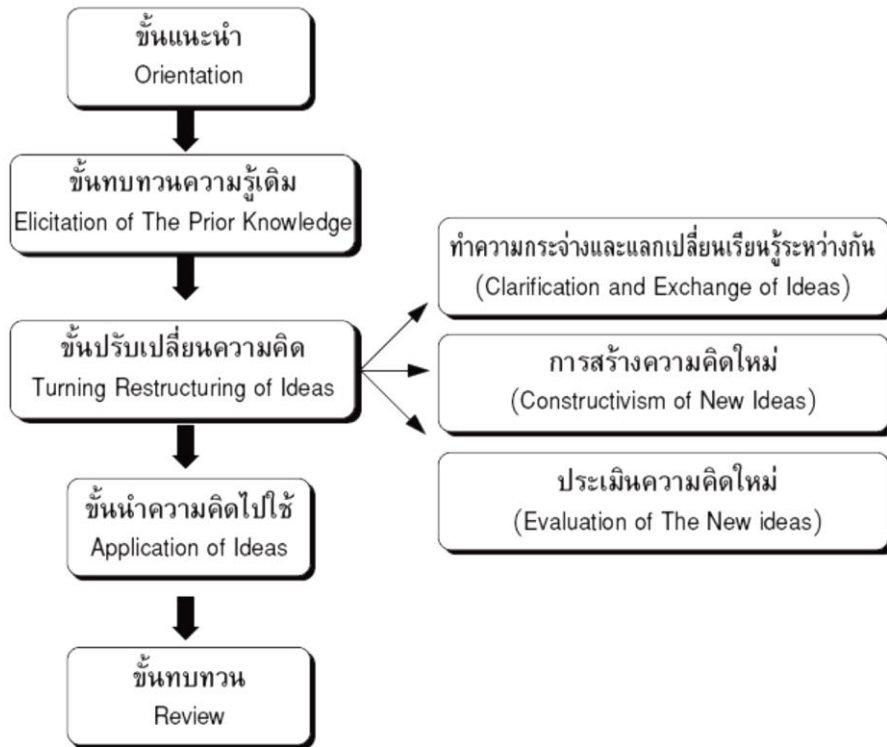
1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office Word 2013 (K)
2. นักเรียนมีทักษะในการใช้งานโปรแกรม สามารถสร้างงาน และจัดการงานเอกสารโดยใช้โปรแกรม Microsoft Office Word 2013 (P)
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน ส่งงานตรงเวลา และไม่คัดลอกผลงาน (A)

### 4. สาระการเรียนรู้



## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ (Constructivist) จัดเป็นทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มพุทธิปัญญา (Cognitive Psychology) ในการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนลงมือกระทำในการสร้างความรู้ มาจากแนวคิด Cognitive Constructivism ของ Piaget มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



### ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
<b>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</b>				
ขั้นที่ 1 แนะนำ	1.ชี้แจงวัตถุประสงค์การเรียนรู้ 2.อธิบายขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบพอสังเขป	- การคิด - การสื่อสาร	- Power Point	
<b>ขั้นจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</b>				
ขั้นที่ 2 ทบทวน ความรู้เดิม	1. ทบทวนความรู้เดิมของนักเรียน โดยนำผลงานจากการเรียนการสอนครั้งที่แล้ว คือ งานแผ่นพับ มาใช้ในการตั้งคำถามเพื่อทบทวนความรู้เดิม เช่น นักเรียนทำแผ่นพับเหล่านี้ได้อย่างไร ใช้เครื่องมือ	- การคิด - การสื่อสาร	- Power Point	

รูปแบบการ จัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทาง คอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงาน นักเรียน
	<p>โต้บ้าง และมีเทคนิคพิเศษอื่น ๆ นอกเหนือจากที่เรียนในครั้งที่แล้วหรือไม่</p> <p>3.กระตุ้นด้วยคำถามหรือปัญหาเกี่ยวกับว่านอกจากความสามารถของ Word ที่ทำแผ่นพับนี้ได้แล้วสามารถทำอะไรได้อีก</p>			
<p>ขั้นที่ 3 ปรับเปลี่ยน ความคิด</p>	<p>1. เชื่อมโยงการเรียนรู้จากสิ่งที่นักเรียนเคยเรียนในครั้งที่ผ่านมา เช่น ถ้าทำเป็นแผ่นพับแล้ว จะสามารถทำอะไรต่อได้อีก และใช้เครื่องมือใดได้บ้าง รวมถึงสิ่งที่นักเรียนพบเห็นในชีวิตประจำวัน ที่มีชิ้นงานที่สร้างโดยใช้โปรแกรม Microsoft word เพื่อเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาใหม่</p> <p>2. ครูถามนักเรียนว่า ถ้าจะทำรายงานของนักเรียน จากการเรียนครั้งที่แล้ว ยังขาดอะไรอีกบ้างที่นักเรียนยังไม่ทำในคาบที่แล้ว เชื่อมเข้าสู่หัวข้อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างปรายงานใน Word</li> <li>- ใส่สัญลักษณ์และเลขลำดับ</li> <li>- Organization Chart ใน Microsoft Office</li> <li>- สร้างจดหมายเวียนใน Word 2013</li> </ul> <p>3. ครูเกริ่นนำเกี่ยวกับการสร้างงานดังกล่าว พร้อมยกตัวอย่าง</p> <p>4. แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มๆ ละ 3-4 คน ให้นักเรียนร่วมกันแก้สถานการณ์ปัญหาที่กลุ่มของตนเองได้รับ</p>		<p>- หนังสือเรียน</p> <p>- เอกสาร</p> <p>ประกอบการเรียน</p> <p>Microsoft Word 2007(2)</p>	

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
ขั้นที่ 4 นำความคิดไปใช้	1. แต่ละกลุ่มสรุปสถานการณ์ปัญหา ลงใน group mining และออกมานำเสนอ	- การคิด - การสื่อสาร - กระบวนการกลุ่ม - ทักษะการนำเสนอ	- Power Point	
<b>ขั้นสรุปบทเรียน</b>				
ขั้นที่ 5 ทบทวน	1. ผู้เรียนสะท้อนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนในชั้นเรียน 2. ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่มีข้อมูลคลาดเคลื่อน	- การคิดและสรุปรวบยอด	- Power Point	

#### 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือเรียนรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง ระบบคอมพิวเตอร์
2. สถานการณ์ปัญหา
4. สไลด์ PowerPoint เนื้อหาของบทเรียน
5. อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง <https://www.facebook.com/>
6. เครื่องคอมพิวเตอร์

## 7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office Word 2013 (K)	- การสังเกต - การซักถาม จากครู	- การสังเกตพฤติกรรม ของนักเรียนในระหว่าง เรียน - ดูจากการตอบคำถาม ในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การใช้งานโปรแกรม Microsoft Office Word 2013 ได้ 80% สรุปว่าผ่าน เกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนมีทักษะในการใช้ งานโปรแกรม สามารถสร้าง งาน และจัดการงานเอกสาร โดยใช้โปรแกรม Microsoft Office Word 2013 (P)	- การซักถาม จากครู - การสังเกต	- ดูจากการตอบคำถาม ในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนมีทักษะในการใช้งานโปรแกรม สามารถสร้างงาน และจัดการงาน เอกสารโดยใช้โปรแกรม Microsoft Office Word 2013 ได้ (K) 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมี ความใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความ รับผิดชอบต่องานที่ได้รับ มอบหมาย (A)	- การตอบ คำถาม - กิจกรรมกลุ่ม - การสังเกต - การซักถาม จากครู - กิจกรรม	- การสังเกตพฤติกรรม ของนักเรียนในระหว่าง เรียน - ชิ้นงาน	นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับ มอบหมาย ได้ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์ การประเมิน

### ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่ม**

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
เรื่อง Microsoft Office Word 2013

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  
จำนวน 2 คาบ

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ร่วมตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

3 คะแนน	หมายถึง	ดีเยี่ยม
2 คะแนน	หมายถึง	ดี
1 คะแนน	หมายถึง	ผ่าน
0 คะแนน	หมายถึง	ไม่ผ่าน




## สถานการณ์ปัญหาที่ 1



นางสาวมามีโปะโกะ ยิ้มง่ายไม่ซึมเปื้อน เป็นช่างแต่งหน้าทำผมมืออาชีพ และต้องการที่จะเผยแพร่องค์ความรู้ด้านความงามให้กับประชาชนโดยทั่วไป นางสาวมามีโปะโกะ จึงต้องการที่จะทำหนังสือ เรื่อง ขั้นตอนการแต่งหน้า ทำผม แบบมืออาชีพ เพื่อให้ประชาชนทั่วไป และรวบรวมส่งหนังสือเล่มนี้ให้กับกลุ่มลูกค้าประจำ แต่มามีโปะโกะยังไม่ได้เรียนคอมพิวเตอร์ชั้น ม.1 เรื่อง Word จึงยังคงค้างคาการทำรายงานเล่มนี้มานาน นักเรียนในฐานะนักเรียนวิชาคอมพิวเตอร์ ม.1 จึงมาช่วยนางสาวมามีโปะโกะกันเถอะ

### ความต้องการของสถานการณ์ปัญหา

- 1.นางสาวมามีโปะโกะจะออกแบบปกหนังสืออย่างไร ให้สวยงาม และทำสารบัญ อีกทั้งจะสามารถใส่เลขหน้าให้กับเล่มหนังสือเล่มนี้ได้อย่างไร
- 2.นางสาวมามีโปะโกะ จะต้องการที่จะได้แผนผังโดยใช้คำสั่ง Organization Chart เพื่อจัดลำดับของลูกค้าว่า ใครมาใช้บริการบ่อยที่สุด โดยแยกเพศ และเรียงลำดับ ชาร์ตจากใช้บริการบ่อยลงไปหาผู้ที่ใช้บริการน้อย
- 3.จงช่วยนางสาวมามีโปะโกะสร้างจดหมายเวียนเพื่อที่จะจัดส่งหนังสือไปให้ลูกค้าที่เป็นลูกค้าประจำ

	<b>โรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25</b>	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง Microsoft Office Excel 2013	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียน COM 1
<b>ผู้สอน</b>	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

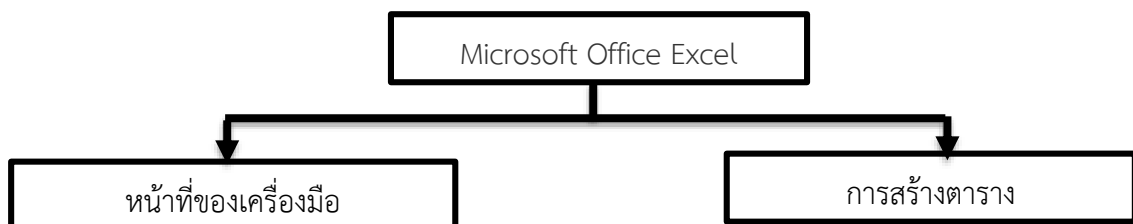
### 2. สาระสำคัญ

โปรแกรม Excel นี้เป็นโปรแกรมในกลุ่มของ Microsoft Office ซึ่งนอกจากจะประกอบด้วย Excel แล้ว ยังประกอบด้วยโปรแกรม Microsoft Word, Microsoft PowerPoint และ Microsoft Outlook โปรแกรม Excel เป็นโปรแกรมประเภท สเปรดชีต (spreadsheet) มีความสามารถในการนำข้อมูลมาคำนวณสูง ตั้งแต่คณิตศาสตร์ขั้นพื้นฐานจนถึงสูตรการเงินที่ซับซ้อน เนื่องจากมีฟังก์ชันให้เลือกใช้มากมาย เช่น ฟังก์ชันทางคณิตศาสตร์ การเงิน และสถิติ เป็นต้น นอกจากนี้ยังสามารถนำข้อมูลตัวเลขนำเสนอในรูปแบบของแผนภูมิ (Graph) ได้

### ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

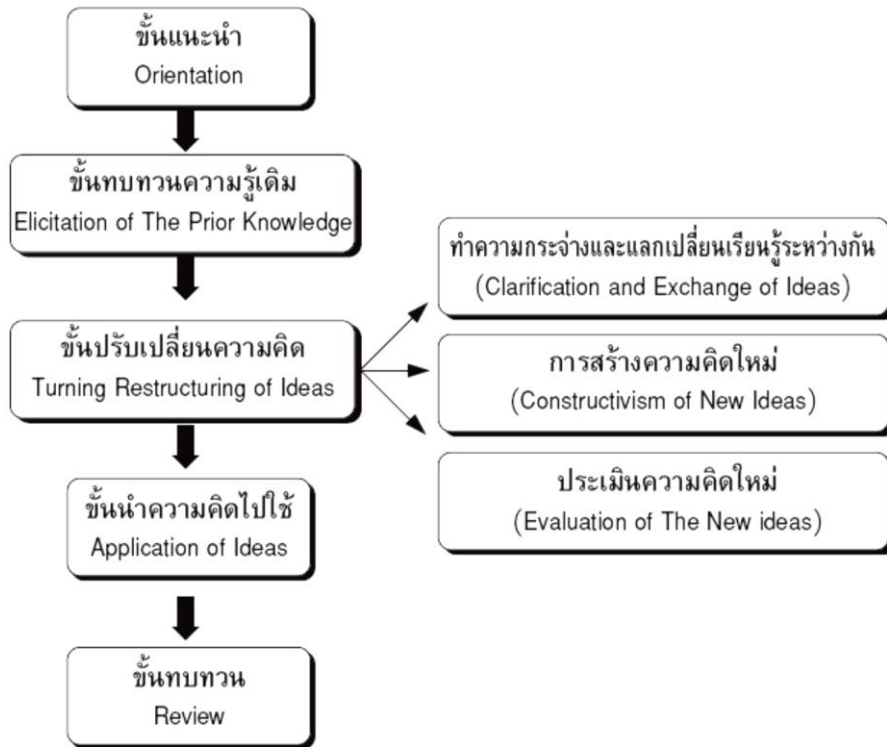
1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการสร้างตารางในโปรแกรม Microsoft Office Excel (K)
2. นักเรียนสามารถอธิบายหน้าที่ของเครื่องมือต่างๆในการสร้างตารางได้ (K)
3. นักเรียนสามารถสร้างตารางในโปรแกรม Microsoft Office Excel ได้ (P)
4. นักเรียนมีเห็นความสำคัญของโปรแกรม Microsoft Office Excel ต่อการใช้งานในด้านอื่นๆ ไม่คัดลอกผลงาน และมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม (A)

### สาระการเรียนรู้



## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ (Constructivist) จัดเป็นทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มพุทธิปัญญา (Cognitive Psychology) ในการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนลงมือกระทำในการสร้างความรู้ มาจากแนวคิด Cognitive Constructivism ของ Piaget มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



### ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
<b>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</b>				
ขั้นที่ 1 แนะนำ	1.ชี้แจงวัตถุประสงค์การเรียนรู้ 2.อธิบายขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบพอสังเขป	- การคิด - การสื่อสาร	- บทเรียนบนเครือข่าย เรื่อง Microsoft Office Excel 2007	
<b>ขั้นจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</b>				
ขั้นที่ 2 ทบทวนความรู้เดิม	1. ทบทวนความรู้เดิมของนักเรียน โดยนำผลงานจากการเรียนการสอนครั้งที่แล้ว ที่เรียนรู้เรื่อง Microsoft Office Word 2. สอบถามเกี่ยวโปรแกรม Microsoft Office Excel ว่า	- การคิดเชื่อมโยงความรู้ใหม่และความรู้เก่าของนักเรียน - กระตุ้นความสงสัย	- บทเรียนบนเครือข่าย เรื่อง Microsoft Office Excel 2007	

รูปแบบการ จัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทาง คอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงาน นักเรียน
	<p>นักเรียนเคยใช้โปรแกรมนี้หรือไม่ และโปรแกรมนี้นักเรียนใช้ทำงานอะไรบ้าง</p> <p>3.กระตุ้นด้วยคำถามหรือปัญหาเกี่ยวกับว่าระหว่างโปรแกรม Microsoft Office Word และ Microsoft Office Excel เหมือนหรือแตกต่างกันอย่างไร</p>			
<p>ขั้นที่ 3 ปรับเปลี่ยน ความคิด</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มออกเป็นกลุ่มๆละ 3 – 4 คน เพื่อปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้</li> <li>ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามจากภารกิจการเรียนรู้บนเครือข่าย โดยภารกิจการเรียนรู้จะมีทั้งหมด 9 ด้าน ภารกิจนั้นจะอยู่บนเครือข่าย ให้สำเร็จและถูกต้อง</li> <li>โดยแต่ละด้านนั้นจะต้องเขียนตอบลงในกระดาษคำตอบแล้วส่งครูผู้สอน เพื่อนำไปติดบนผนังเพื่อเป็นผลงานและคำตอบของกลุ่ม</li> <li>ในแต่ละด้านนั้นจะมีทั้งหมด 3 สถานการณ์ที่แตกต่างกัน ในกลุ่มที่ได้สถานการณ์เหมือนกันจะต้องแข่งกันเอง <u>ไม่แข่งข้ามสถานการณ์</u> โดยกลุ่มที่ตอบถูกเป็นอันดับที่ 1 จะได้รับ คะแนน 10 คะแนน ส่วนอันดับ 2 จะได้ 9 คะแนน และอันดับ 3 – 4 จะได้รับ 8 คะแนน รวมทั้งทุกอันดับจะได้รับรหัสเพื่อปลดล็อคด่านเพื่อทำภารกิจในด้านต่อไป</li> <li>ในแต่ละด้านนี้นักเรียนแต่ละกลุ่มสามารถเป็นผู้ที่ได้อันดับหนึ่งได้เท่าๆกัน เพราะแต่ละด้านจะเริ่ม</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> <li>-การวิเคราะห์ และการหาคำตอบ</li> <li>-กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน</li> <li>-กระบวนการช่วยเหลือ</li> <li>- แก้ปัญหา หาความรู้ร่วมกัน</li> <li>- แลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกัน</li> <li>-การร่วมกันแสดงความคิดเห็นและหาข้อสรุปร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือเรียน</li> <li>- เอกสารประกอบการเรียน Microsoft Excel 2007</li> <li>- บทเรียนบนเครือข่าย เรื่อง Microsoft Office Excel 2007</li> <li>- เกมสถานการณ์บนเครือข่าย เรื่อง Microsoft Office Excel 2007</li> </ul>	<p>กระดาษคำตอบจากภารกิจบนเครือข่าย</p>

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
	<p>เกมพร้อมๆกัน</p> <p>6. ในทุกๆภารกิจ ในทุกๆด่าน นักเรียนสามารถศึกษาเนื้อหาจากบทเรียนบนเครือข่าย เอกสารประกอบการเรียนรู้ อินเทอร์เน็ตได้</p> <p>7. เมื่อนักเรียนสามารถปฏิบัติภารกิจจนครบทั้ง 9 ด้าน/สถานการณ์แล้ว ในด่านสุดท้ายด่านที่ 9 ผู้เรียนจะได้รับรหัสสำหรับกล่องสมบัติ ที่จำเป็นต้องใช้ในด่านที่ 10</p> <p>8. ในด่านที่ 10 เป็นเพียงการนำรหัสจากด่านที่ 9 มาเปิดเพื่อรับคะแนนพิเศษ โดยทุกกลุ่มจะแข่งขันกันทั้งหมด โดยมีคะแนนดังนี้ อันดับที่ 1 ได้รับ 10 คะแนน ส่วนอันดับ 2 จะได้ 9.5 คะแนน อันดับ 3 – 4 จะได้รับ 9 คะแนน อันดับ 5 – 6 จะได้รับ 8.5 คะแนน อันดับ 7 – 8 จะได้รับ 8 คะแนน อันดับ 9 – 10 ได้รับ 7.5 คะแนน</p> <p>9. รวมทั้งหมด 10 ด้าน คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีการจัดอันดับกลุ่มที่ได้คะแนนสูงสุดถึงต่ำสุดเพื่อรับของรางวัล</p>			
<p>ขั้นที่ 4 นำความคิดไปใช้</p>	<p>1. เมื่อผู้เรียนปฏิบัติภารกิจกิจกรรมบนเครือข่ายครบแล้วจะให้นักเรียนนั่งเป็นกลุ่มๆ โดยนั่งลงในกลุ่มเดิม</p> <p>2. ให้นักเรียนนำกระดาษคำตอบที่ได้ติดไว้ที่ผนังในตอนแรก มาติดลงในกระดาษชาร์ต</p> <p>3. ให้นักเรียนช่วยกันร่วมสรุปความรู้ที่ได้จากการเล่นเกมทั้งหมด 10 ด้านลงในกระดาษชาร์ต พร้อม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การคิด</li> <li>- การสื่อสาร</li> <li>- กระบวนการกลุ่ม</li> <li>- ทักษะการนำเสนอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารประกอบการเรียน Microsoft Office Excel 2007</li> <li>- บทเรียนบนเครือข่าย เรื่อง Microsoft Office Excel 2007</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระดาษชาร์ตการสรุปความรู้ของนักเรียนแต่ละกลุ่ม</li> </ul>

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
	ทั้งอธิบายและตกแต่งให้สวยงาม 4. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำผลงานที่ได้จากการสรุปไปติดไว้ที่เดิม			
<b>ขั้นสรุปบทเรียน</b>				
ขั้นที่ 5 ทบทวน	1. สุ่มให้นักเรียนนำเสนอผลงานที่นักเรียนได้สรุปด้วยกัน 2. ผู้เรียนสะท้อนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนในชั้นเรียน 3. ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่มีข้อมูลคลาดเคลื่อน	- การคิดและสรุปรวบยอด	- กระดาษชาร์ตการสรุปของนักเรียนทุกกลุ่ม	

## 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือเรียนรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง เรื่อง Microsoft Office Excel 2013
2. บทเรียนบนเครือข่าย เรื่อง Microsoft Office Excel 2013
3. เกมสถานการณ์บนเครือข่าย เรื่อง Microsoft Office Excel 2013
4. เอกสารประกอบการเรียนรู้ เรื่อง Microsoft Office Excel 2013
5. อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง <https://www.facebook.com/>
6. เครื่องคอมพิวเตอร์

## 7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการสร้างตารางในโปรแกรม Microsoft Office Excel (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - การตอบ สถานการณ์บน เครือข่าย	- การสังเกตพฤติกรรม ของนักเรียนในระหว่าง เรียน - ดูจากการตอบ สถานการณ์บนเครือข่าย	นักเรียนสามารถตอบสถานการณ์บนเครือข่ายได้ สรุปรว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนสามารถอธิบายหน้าที่ของเครื่องมือต่างๆในการสร้างตารางได้ (K)	- การซักถามจากครู - การสังเกต - การตอบ สถานการณ์บน เครือข่าย	- ดูจากการตอบ สถานการณ์บนเครือข่าย - การสังเกต	นักเรียนสามารถตอบสถานการณ์บนเครือข่ายได้ สรุปรว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนสามารถสร้างตารางในโปรแกรม Microsoft Office Excel ได้ (P)	- การซักถามจากครู - การสังเกต - การตอบ สถานการณ์บน เครือข่าย	-การตอบสถานการณ์บน เครือข่าย -การสังเกต	นักเรียนสามารถตอบสถานการณ์บนเครือข่ายได้ สรุปรว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
4. นักเรียนมีเห็นความสำคัญของโปรแกรม Microsoft Office Excel ต่อการใช้งานในด้านอื่นๆ ไม่คัดลอกผลงาน และมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม (A)	- การตอบคำถาม - กิจกรรมกลุ่ม - การสังเกต - การซักถามจากครู - กิจกรรม	- การสังเกตพฤติกรรม ของนักเรียนในระหว่าง เรียน - ชิ้นงาน -การตอบสถานการณ์บน เครือข่าย	นักเรียนไม่คัดลอกคำตอบหรือผลงานมาส่ง รวมทั้งมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม สรุปรว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

### ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ ไกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย



**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่ม**

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
เรื่อง Microsoft Office Excel 2013

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  
จำนวน 2 คาบ

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					

เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

- |         |         |          |
|---------|---------|----------|
| 3 คะแนน | หมายถึง | ดีเยี่ยม |
| 2 คะแนน | หมายถึง | ดี       |
| 1 คะแนน | หมายถึง | ผ่าน     |
| 0 คะแนน | หมายถึง | ไม่ผ่าน  |

## แบบบันทึกผลคะแนนกลุ่ม

สมาชิกในกลุ่ม..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

1. .... เลขที่.....

2. .... เลขที่.....

3. .... เลขที่.....

4. .... เลขที่.....

---

### ตารางบันทึกคะแนน

ด้านที่	อันดับที่ได้	คะแนนที่ได้	ลงชื่ออาจารย์
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
<b>รวมคะแนน</b>			

---

ลงชื่อ (.....)

หัวหน้ากลุ่ม

วัน...../...../.....

ลงชื่อ (.....)

อาจารย์ประจำวิชา

วัน...../...../.....


## สถานการณ์ปัญหาในแต่ละด้านภารกิจ

ด้าน	สถานการณ์
ด้านที่ 1 สถานการณ์ที่ 1	เด็กชายเอ กำลังนั่งพิมพ์ข้อมูลลงในโปรแกรม Microsoft Office Excel แต่เขาสังเกตเห็นว่ามีบนของโปรแกรม เขียนว่า “สมุดงาน1 - Microsoft Excel” เขาเลยสงสัยอยากรู้ว่า ส่วนนี้เรียกว่าอะไร
แนวคำตอบ	แถบชื่อ (Title bar)
ด้านที่ 1 สถานการณ์ที่ 2	เด็กชายเอและเด็กชายบี กำลังใช้โปรแกรม Microsoft Office Excel แต่ส่วนบนของโปรแกรมของทั้งสองคนไม่เหมือนกันเลย เด็กชายเอ เขียนว่า “สมุดงาน1 - Microsoft Excel” ส่วนเด็กชายบี เขียนว่า “สมุดงาน2 - Microsoft Excel” ทั้งสองเลยสงสัยว่า ส่วนนี้เรียกว่าอะไร
แนวคำตอบ	แถบชื่อ (Title bar)
ด้านที่ 1 สถานการณ์ที่ 3	ในขณะที่เปิดใช้งาน โปรแกรม Microsoft Office Excel อยู่ ณ นั้น ส่วนใดของโปรแกรมที่ทำหน้าที่ในการแสดงว่าเรากำลังทำงานในสมุดงานใดอยู่
แนวคำตอบ	แถบชื่อ (Title bar)
ด้านที่ 2 สถานการณ์ที่ 1	ในขณะที่เด็กชายเคนโตะ กำลังกรอกข้อมูลลงในตารางของโปรแกรม Microsoft Office Excel อยู่ ณ นั้น เมื่อเขาต้องการแทรกรูปร่างวงกลม เขาจึงกดที่ “แทรก” โปรแกรมปรากฏ แถบปุ่มขึ้นมาเพิ่มเติมอีกมากมาย เด็กชายเคนโตะ อยากรู้อะไรว่าส่วนที่ขยายออกมา มีชื่อเรียกว่าอะไร
แนวคำตอบ	แถบเครื่องมือ (Toolbar)
ด้านที่ 2 สถานการณ์ที่ 2	ในขณะที่เด็กชายฐิติพงศ์ กำลังกรอกข้อมูลลงในตารางของโปรแกรม Microsoft Office Excel อยู่ ณ นั้น เมื่อเขาต้องการเปลี่ยนกระดาษเป็นแนวนอน เขาจึงกดที่ “เค้าโครงหน้ากระดาษ” โปรแกรมปรากฏ แถบปุ่มขึ้นมาเพิ่มเติมอีกมากมาย เด็กชายฐิติพงศ์ อยากรู้อะไรว่าส่วนที่ขยายออกมา มีชื่อเรียกว่าอะไร
แนวคำตอบ	แถบเครื่องมือ (Toolbar)
ด้านที่ 2 สถานการณ์ที่ 3	ในขณะที่เด็กหญิงจุฑาพัฒน์ กำลังทำงานด้วยโปรแกรม Microsoft Office Excel อยู่ ณ นั้น เขาจึงได้ไปกดที่ แถบเมนูคำสั่ง (Menu Bar) พบว่าโปรแกรมปรากฏ แถบปุ่มขึ้นมาเพิ่มเติมขึ้นมาอีกมากมาย เด็กหญิงจุฑาพัฒน์ อยากรู้อะไรว่าส่วนที่แถบปุ่มขยายออกมา มีชื่อเรียกว่าอะไร
แนวคำตอบ	แถบเครื่องมือ (Toolbar)
ด้านที่ 3 สถานการณ์ที่ 1	เด็กชายพีรภัส ทำบันทึกรายรับ รายจ่าย ด้วยโปรแกรม Microsoft Office Excel แต่เมื่อบันทึกไปแล้วปรากฏว่ากระดาษทำการไม่เพียงพอ แต่เขายังอยากให้อยู่ในไฟล์เดียวกันทั้งหมดทุกเดือน เด็กชายพีรภัส ควรใช้เมนูใดเพื่อเพิ่มกระดาษทำการ
แนวคำตอบ	สมุดงาน (Workbook)

ด้าน	สถานการณ์
ด้านที่ 3 สถานการณ์ที่ 2	เด็กชายภาสกร บันทึกข้อมูลการใช้จ่ายเงินในแต่ละวัน ด้วยโปรแกรม Microsoft Office Excel แต่เมื่อบันทึกทุกวัน ปรากฏว่ากระดาษงานที่บันทึกนั้นเยอะเกินไป เมื่อต้องการเพิ่มเติมก็ต้องเลื่อนลง เขาจึงอยากสร้างกระดาษทำการขึ้นมาอีกอัน ภายในไฟล์เดียวกัน เด็กชายภาสกร ต้องใช้เมนูใดในการสร้างกระดาษทำการเพิ่มเติม
แนวคำตอบ	สมุดงาน (Workbook)
ด้านที่ 3 สถานการณ์ที่ 3	เด็กชายพุทธิพงศ์ ทำการบันทึกคะแนนจากการสอบรายวิชาต่างๆลงในโปรแกรม Microsoft Office Excel แต่เขาต้องการสร้างกระดาษทำการขึ้นมาใหม่สำหรับแต่ละวิชา เด็กชายพุทธิพงศ์จะต้องสร้างเพิ่มอย่างไร
แนวคำตอบ	สมุดงาน (Workbook) / กดเลือกแผ่นงานใหม่ / Shift+F11
ด้านที่ 4 สถานการณ์ที่ 1	เด็กชายอิทธิกร กำลังพิมพ์สูตรทางคณิตศาสตร์ลงตารางของ โปรแกรม Microsoft Office Excel ซึ่งเขาก็ได้สังเกตเห็นว่ามี แถบหนึ่งจะปรากฏสูตรที่เขาพิมพ์เหมือนกับที่พิมพ์ทุกอย่าง เขาสงสัยว่าแถบนั้นคือแถบอะไร
แนวคำตอบ	แถบสูตร (Formula Bar)
ด้านที่ 4 สถานการณ์ที่ 2	ขณะที่ เด็กหญิงพลอยชมพู กำลังใช้งานโปรแกรม Microsoft Office Excel นั้นเขาได้เอาเมาส์ไปกดไว้ที่ช่องของตารางที่มีตัวเลข “599” อยู่ แต่เลข 599 ก็ได้ไปปรากฏที่แถบบนอีกเช่นกัน เด็กหญิงพลอยชมพู สงสัยว่าแถบบนนั้นคือแถบอะไร
แนวคำตอบ	แถบสูตร (Formula Bar)
ด้านที่ 4 สถานการณ์ที่ 3	เด็กชายภากร ได้พิมพ์สูตรทางคณิตศาสตร์ลงในแถบๆหนึ่ง ซึ่งไม่ได้อยู่ในตารางของ โปรแกรม Microsoft Office Excel เลย แต่สูตรนั้นกลับมากำหนดที่ตารางที่เมาส์ชี้อยู่ เขาเลยสงสัยว่าแถบที่เขาพิมพ์ลงนั้นคือแถบอะไร
แนวคำตอบ	แถบสูตร (Formula Bar)
ด้านที่ 5 สถานการณ์ที่ 1	แถวในแนวตั้งของตารางในโปรแกรม Microsoft Office Excel มีชื่อเรียกว่าอย่างไร
แนวคำตอบ	คอลัมน์(Column)
ด้านที่ 5 สถานการณ์ที่ 2	แถวในแนวนอนของตารางในโปรแกรม Microsoft Office Excel มีชื่อเรียกว่าอย่างไร
แนวคำตอบ	แถว (Row)
ด้านที่ 5 สถานการณ์ที่ 3	แถวในแนวตั้งและแถวในแนวนอนของตารางในโปรแกรม Microsoft Office Excel ตัดกันแล้วเกิดเป็นช่องสี่เหลี่ยม มีชื่อเรียกว่าอย่างไร
แนวคำตอบ	เซลล์ (Cell)
ด้านที่ 6 สถานการณ์ที่ 1	เด็กชายศรัณยพงศ์ กำลังพิมพ์ข้อมูลเพื่อนห้อง 1/3 ลงในตารางโปรแกรม Microsoft Office Excel เขาสังเกตเห็นว่า ขณะที่พิมพ์ แถบนั้นปรากฏข้อความว่า “Edit” แต่พอหยุดพิมพ์กลับปรากฏข้อความ “Ready” เขาเลยสงสัยอยากรู้ว่าแถบนี้อะไร

ด้าน	สถานการณ์
แนวคำตอบ	แถบสถานะ (Status Bar)
ด้านที่ 6 สถานการณ์ที่ 2	ขณะที่ เด็กหญิงฐิติกร กรอกข้อมูลการใช้จ่ายเงินแต่ละสัปดาห์ลงในตารางของโปรแกรม Microsoft Office Excel ก็ได้ปรากฏแถบแถบหนึ่งขึ้นมาว่า “ป้อนค่า” แต่พอหยุดกรอก ก็ปรากฏว่า “พร้อม” เอ๊ะ!!! แถบนี้มันคือแถบอะไร?
แนวคำตอบ	แถบสถานะ (Status Bar)
ด้านที่ 6 สถานการณ์ที่ 3	ในโปรแกรม Microsoft Office Excel จะมีแถบอยู่แถบหนึ่งที่จะเปลี่ยนแปลงข้อความทั้งขณะที่หยุดพิมพ์ ก็แสดงข้อความ “พร้อม” ขณะที่พิมพ์ ก็แสดงข้อความ “ป้อนค่า” แถบนี้มันมีชื่อว่าอะไร
แนวคำตอบ	แถบสถานะ (Status Bar)
ด้านที่ 7 สถานการณ์ที่ 1	เด็กชายชนาธิป ทำงานในโปรแกรม Microsoft Office Excel อยู่ แต่พอทำไปรูปแบบที่สร้างมาไม่ถูกใจเลย เลยอยากสร้างสมุดงานขึ้นมาใหม่ แต่ไม่ทราบวิธีสร้างเลย เด็กชายชนาธิปเลยอยากทราบว่าสมุดงานสร้างอย่างไร
แนวคำตอบ	ไฟล์ > สร้าง > ดับเบิลคลิกที่สมุดงานเปล่า หรือ คลิกที่สร้างอีกรอบ
ด้านที่ 7 สถานการณ์ที่ 2	เด็กชายณกานต์ ได้สร้างไฟล์งานจากโปรแกรม Microsoft Office Excel ไว้แล้วในเครื่องคอมพิวเตอร์ เด็กชายณกานต์ต้องการเปิดไฟล์งานนั้นมาแก้ไขเพิ่มเติม เด็กชายณกานต์จะมีวิธีการเปิดไฟล์งานเดิมอย่างไร
แนวคำตอบ	ไฟล์ > เปิด > ดับเบิลคลิกที่ไฟล์ที่ต้องการ หรือ คลิกที่ไฟล์ แล้วคลิกเปิด
ด้านที่ 7 สถานการณ์ที่ 3	เด็กชายธนบดี ได้สร้างรายชื่อนักเรียนห้อง ม.1/2 ในโปรแกรม Microsoft Office Excel เมื่อสร้างเสร็จแล้วเขาอยากจะทำเก็บไฟล์นั้นไว้ในเครื่อง แต่เขายังไม่ทราบวิธีบันทึกไฟล์งาน เด็กชายธนบดีจึงอยากทราบว่า การบันทึกไฟล์งานนั้นมีวิธีการอย่างไร
แนวคำตอบ	ไฟล์ > บันทึก/บันทึกเป็น > เลือกพื้นที่ > กดบันทึก
ด้านที่ 8 สถานการณ์ที่ 1	เด็กชายณัฐภูมิ ได้กดเพิ่มกระดาษทำการ (Sheet) ในโปรแกรม Microsoft Office Excel ขึ้นมาเยอะมากจนเกินไป เขาจึงต้องการลบกระดาษทำการออก แต่เขาไม่ทราบวิธีเลย เลยอยากให้นักเรียนช่วยว่า การลบกระดาษทำการมีวิธีอย่างไร
แนวคำตอบ	คลิกขวาที่แผ่นงาน (Sheet) ที่ต้องการลบ > กดลบ (Delete)
ด้านที่ 8 สถานการณ์ที่ 2	เด็กชายสิริกร เปิดโปรแกรม Microsoft Office Excel ขึ้นมา ปรากฏว่ามีกระดาษทำการ (Sheet) มาให้พร้อมการเปิดครั้งแรก 3 กระดาษทำการ (Sheet) แต่เขาต้องการเพียง 2 กระดาษทำการ (Sheet) เขาอยากทราบว่า มีวิธีการลบกระดาษทำการ (Sheet) อย่างไร
แนวคำตอบ	คลิกขวาที่แผ่นงาน (Sheet) ที่ต้องการลบ > กดลบ (Delete)
ด้านที่ 8 สถานการณ์ที่ 3	เด็กหญิงณัฐดา เปิดโปรแกรม Microsoft Office Excel ขึ้นมา ปรากฏว่ามีกระดาษทำการ (Sheet) มาให้พร้อมการเปิดครั้งแรก 3 กระดาษทำการ (Sheet) แต่เขาต้องการเพียง 2 กระดาษทำการ (Sheet) เขาอยากทราบว่า มีวิธีการลบกระดาษทำการ (Sheet) อย่างไร

ด้าน	สถานการณ์										
แนวคำตอบ	คลิกขวาที่แผ่นงาน (Sheet) ที่ต้องการลบ > กดลบ (Delete)										
ด้านที่ 9 สถานการณ์ที่ 1	ข้อมูลชนิดนี้เป็นได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งเป็นตัวเลขก็ได้ ข้อมูลชนิดนี้คือข้อมูลอะไร และข้อมูลชนิดนี้ยังไม่สามารถที่จะนำมาคำนวณได้										
แนวคำตอบ	ข้อมูลชนิดตัวอักษร (Text)										
ด้านที่ 9 สถานการณ์ที่ 2	ข้อมูลชนิดนี้มีเฉพาะตัวเลข ข้อมูลนี้สามารถนำมาคำนวณได้										
แนวคำตอบ	ข้อมูลชนิดตัวเลข (Number)										
ด้านที่ 9 สถานการณ์ที่ 3	ข้อมูลชนิดนี้เป็นข้อมูลที่ประกอบด้วยสูตร หรือเครื่องหมายทางคณิตศาสตร์ ข้อมูลนี้ต้องขึ้นด้วยเครื่องหมาย = เสมอ										
แนวคำตอบ	ข้อมูลชนิดสูตร (Formula)										
ด้านที่ 10	ให้ยกตัวอย่างรูปแบบ ข้อมูลชนิดวันที่และเวลา (Date & Time) มา 1 ตัวอย่าง										
แนวคำตอบ	<table border="0"> <thead> <tr> <th>กำหนดรูปแบบข้อมูล</th> <th>ผลลัพธ์ที่แสดง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>d/m/yy</td> <td>20/6/02</td> </tr> <tr> <td>d-mmm-yy</td> <td>20-Jun-02</td> </tr> <tr> <td>ว/ด/ปป</td> <td>๒๐/๖/๕๕</td> </tr> <tr> <td>ว ดตด ป</td> <td>๒๐ มิ.ย. ๕๕</td> </tr> </tbody> </table>	กำหนดรูปแบบข้อมูล	ผลลัพธ์ที่แสดง	d/m/yy	20/6/02	d-mmm-yy	20-Jun-02	ว/ด/ปป	๒๐/๖/๕๕	ว ดตด ป	๒๐ มิ.ย. ๕๕
กำหนดรูปแบบข้อมูล	ผลลัพธ์ที่แสดง										
d/m/yy	20/6/02										
d-mmm-yy	20-Jun-02										
ว/ด/ปป	๒๐/๖/๕๕										
ว ดตด ป	๒๐ มิ.ย. ๕๕										

	<b>โรงเรียนราชบุรีวิทยาสเสริม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25</b>	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง Microsoft Office Excel 2013 (2)	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียน COM 1
<b>ผู้สอน</b>	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

### 2. สาระสำคัญ

โปรแกรม Excel นี้เป็นโปรแกรมในกลุ่มของ Microsoft Office ซึ่งนอกจากจะประกอบด้วย Excel แล้ว ยังประกอบด้วยโปรแกรม Microsoft Word, Microsoft PowerPoint และ Microsoft Outlook โปรแกรม Excel เป็นโปรแกรมประเภท สเปรดชีต (spreadsheet) มีความสามารถในการนำข้อมูลมาคำนวณสูง ตั้งแต่ คณิตศาสตร์ขั้นพื้นฐานจนถึงสูตรการเงินที่ซับซ้อน เนื่องจากมีฟังก์ชันให้เลือกใช้มากมาย เช่น ฟังก์ชันทาง คณิตศาสตร์ การเงิน และสถิติ เป็นต้น นอกจากนี้ยังสามารถนำข้อมูลตัวเลขนำเสนอในรูปแบบของแผนภูมิ (Graph) ได้

### ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

1. นักเรียนรู้และเข้าใจในการคำนวณและฟังก์ชันของโปรแกรม Microsoft Office Excel (K)
2. นักเรียนรู้และเข้าใจในการการสร้างแผนภาพด้วยโปรแกรม Microsoft Office Excel ได้ (K)
3. นักเรียนสามารถสร้างแผนภาพ คำนวณและใช้ฟังก์ชันของโปรแกรม Microsoft Office Excel โปรแกรม ได้ (P)
4. นักเรียนเห็นความสำคัญของโปรแกรม Microsoft Office Excel ต่อการใช้งานในด้านอื่นๆ ไม่ คัดลอกผลงาน และมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม (A)

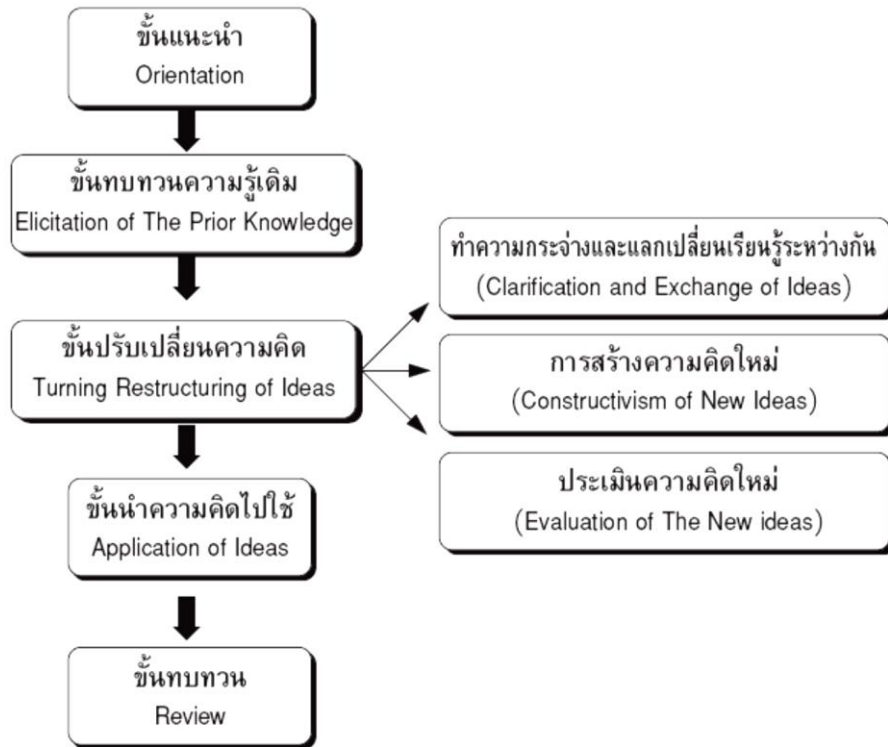
### สาระการเรียนรู้





## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ (Constructivist) จัดเป็นทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มพุทธิปัญญา (Cognitive Psychology) ในการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนลงมือกระทำในการสร้างความรู้ มาจากแนวคิด Cognitive Constructivism ของ Piaget มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



### ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
<b>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</b>				
ขั้นที่ 1 แนะนำ	1.ชี้แจงวัตถุประสงค์การเรียนรู้ 2.อธิบายขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบพอสังเขป	- การคิด - การสื่อสาร		
<b>ขั้นจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</b>				
ขั้นที่ 2 ทบทวน ความรู้เดิม	1. ทบทวนความรู้เดิมของนักเรียน โดยนำผลงานจากการเรียนการสอนครั้งที่แล้ว ที่เรียนรู้เรื่อง Microsoft Office Excel 2. สอบถามเกี่ยวโปรแกรม Microsoft Office Excel ว่าจาก	- การคิดเชื่อมโยง ความรู้ใหม่และความรู้เก่าของนักเรียน - กระตุ้นความสงสัย	- ชุดสร้างความรู้เรื่อง Microsoft Office Excel 2013	

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
	<p>การเรียนรู้ในครั้งที่แล้ว ได้ความรู้ อะไรเกี่ยวกับโปรแกรมบ้าง</p> <p>3.กระตุ้นด้วยคำถามหรือปัญหา เกี่ยวกับโปรแกรม Microsoft Office Excel ว่ามีคุณสมบัติอื่น ๆ ไตบ้าง และคุณสมบัติที่โดดเด่นของ โปรแกรมนี้ มีอะไรบ้าง</p>			
<p>ขั้นที่ 3 ปรับเปลี่ยน ความคิด</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มออกเป็น กลุ่มๆละ 3 – 4 คน เพื่อปฏิบัติ กิจกรรมการเรียนรู้</li> <li>2. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกัน ตอบคำถามจากภารกิจการเรียนรู้ โดยใช้ชุดการเรียนรู้ โดยภารกิจ การเรียนรู้จะมีทั้งหมด 10 ด้าน โดยต้องปฏิบัติให้สำเร็จและถูกต้อง</li> <li>3. โดยแต่ละด้านนั้นจะต้องเขียน ตอบลงในกระดาษคำตอบแล้วส่ง ครูผู้สอน เพื่อนำไปติดบนผนังเพื่อ เป็นผลงานและคำตอบของกลุ่ม</li> <li>4. ในแต่ละด้านนั้นจะมีทั้งหมด 3 สถานการณ์ที่แตกต่างกัน ในกลุ่มที่ได้ สถานการณ์เหมือนกันจะต้อง แข่งกันเอง <u>ไม่แข่งข้ามสถานการณ์</u> โดยกลุ่มที่ตอบถูกเป็นอันดับที่ 1 จะได้รับ คะแนน 10 คะแนน ส่วน อันดับ 2 จะได้ 9 คะแนน และ อันดับ 3 – 4 จะได้รับ 8 คะแนน และหลังจากที่ทุกกลุ่มได้ตอบ คำถามในด้านแต่ละด้านครบแล้ว ก็ ออกมาสุ่มหยิบซองภารกิจต่อไป จากครูผู้สอน</li> <li>5. ในแต่ละด้านนี้นักเรียนแต่ละ กลุ่มสามารถเป็นผู้ที่ได้อันดับหนึ่ง ได้เท่าๆกัน เพราะแต่ละด้านจะเริ่ม เกมพร้อมๆกัน</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระบวนการเรียนรู้ ด้วยตนเอง</li> <li>-การวิเคราะห์ และการ หาคำตอบ</li> <li>-กระบวนการเรียนรู้ ร่วมกัน</li> <li>-กระบวนการ ช่วยเหลือ</li> <li>- แก้ปัญหา หาความรู้ ร่วมกัน</li> <li>- แลกเปลี่ยนความรู้ซึ่ง กัน</li> <li>-การร่วมกันแสดง ความคิดเห็นและหา ข้อสรุปร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือเรียน</li> <li>- เอกสาร ประกอบการเรียนรู้ Microsoft Excel 2013</li> <li>- ชุดสร้างความรู้ เรื่อง Microsoft Office Excel 2013</li> </ul>	<p>กระดาษคำตอบ จากภารกิจ บนเครือข่าย</p>

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
	<p>6. ในทุกๆภารกิจ ในทุกๆด้าน นักเรียนสามารถศึกษาเนื้อหาจากเอกสารประกอบการเรียนรู้ ในชุดการเรียนรู้และ อินเทอร์เน็ตได้</p> <p>7. เมื่อนักเรียนสามารถปฏิบัติภารกิจจนครบทั้ง 9 ด้าน/สถานการณ์แล้ว ในด้านสุดท้าย ด้านที่ 10 ผู้เรียนจะได้ของภารกิจ ถือว่าจบขั้นตอนการเรียนรู้</p>			
<p>ขั้นที่ 4 นำความคิดไปใช้</p>	<p>1. ในด้านที่ 10 ภารกิจจะมีเอกสารข้อมูลให้ผู้เรียน สร้างชิ้นงานของกลุ่มตนเอง โดยมี 2 กิจกรรมหลักคือ การสร้างตารางเพื่อคำนวณสูตรและฟังก์ชัน และการสร้างกราฟในรูปแบบต่าง ๆ เมื่อแต่ละกลุ่มสร้างชิ้นงานเสร็จ ให้ส่งไฟล์ทางกลุ่มเฟสบุ๊ก และให้คะแนนตรวจเช็คตามลำดับการส่ง โดยทุกกลุ่มจะแข่งขันกันทั้งหมด โดยมีคะแนนดังนี้ อันดับที่ 1 ได้รับ 10 คะแนน ส่วนอันดับ 2 จะได้รับ 9.5 คะแนน อันดับ 3 – 4 จะได้รับ 9 คะแนน อันดับ 5 – 6 จะได้รับ 8.5 คะแนน อันดับ 7 – 8 จะได้รับ 8 คะแนน อันดับ 9 – 10 ได้รับ 7.5 คะแนน</p> <p>9. รวมทั้งหมด 10 ด้าน คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีการจัดอันดับกลุ่มที่ได้คะแนนสูงสุดถึงต่ำสุดเพื่อรับของรางวัล</p> <p>เมื่อผู้เรียนปฏิบัติภารกิจครบแล้วจะให้นักเรียนนั่งเป็นกลุ่มๆ โดยนั่งลงในกลุ่มเดิม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การคิด</li> <li>- การสื่อสาร</li> <li>- กระบวนการกลุ่ม</li> <li>- ทักษะการนำเสนอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารประกอบการเรียน Microsoft Office Excel 2013</li> <li>- บทเรียนบนเครือข่าย เรื่อง Microsoft Office Excel 2013</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารชิ้นงาน Excel</li> </ul>

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
<b>ขั้นสรุปทเรียน</b>				
ขั้นที่ 5 ทบทวน	1. สุ่มให้นักเรียนนำเสนอผลงานที่นักเรียนได้สร้างชิ้นงานร่วมกัน 2. ผู้เรียนสะท้อนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนในชั้นเรียน 3. ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่มีข้อมูลคลาดเคลื่อน	- การคิดและสรุปรวบยอด	- ชิ้นงาน Excel	

## 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือเรียนรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง เรื่อง Microsoft Office Excel 2013
2. ชุดการเรียนรู้ เรื่อง Microsoft Office Excel 2013 (2)
3. อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง <https://www.facebook.com/>
4. เครื่องคอมพิวเตอร์

## 7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนรู้และเข้าใจในการคำนวณและฟังก์ชันของโปรแกรม Microsoft Office Excel (K)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกต</li> <li>- การซักถามจากครู</li> <li>- การตอบ</li> </ul> สถานการณ์ชุดการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน</li> <li>- ดูจากการตอบ</li> </ul> สถานการณ์ชุดการเรียนรู้	นักเรียนมีสามารถตอบสนองการถามจากชุดการเรียนรู้ได้ สรุพบว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนรู้และเข้าใจในการการสร้างแผ่นภาพด้วยโปรแกรม Microsoft Office Excel ได้ (K)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกต</li> <li>- การซักถามจากครู</li> <li>- การตอบ</li> </ul> สถานการณ์ชุดการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน</li> <li>- ดูจากการตอบ</li> </ul> สถานการณ์ชุดการเรียนรู้	นักเรียนมีสามารถตอบสนองการถามจากชุดการเรียนรู้ได้ สรุพบว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนสามารถสร้างแผ่นภาพ คำนวณและใช้ฟังก์ชันของโปรแกรม Microsoft Office Excel โปรแกรม ได้ (P)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การซักถามจากครู</li> <li>- การสังเกต</li> <li>- การตอบ</li> </ul> สถานการณ์จากชุดการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การตอบสถานการณ์จากชุดการเรียนรู้</li> <li>- การสังเกต</li> </ul>	นักเรียนสามารถสร้างแผ่นภาพ คำนวณและใช้ฟังก์ชันของโปรแกรม Microsoft Office Excel สรุพบว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
4. นักเรียนเห็นความสำคัญของโปรแกรม Microsoft Office Excel ต่อการใช้งานในด้านอื่นๆ ไม่คัดลอกผลงาน และมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม (A)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การตอบคำถาม</li> <li>- กิจกรรมกลุ่ม</li> <li>- การสังเกต</li> <li>- การซักถามจากครู</li> <li>- กิจกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน</li> <li>- ชิ้นงาน</li> </ul>	นักเรียนไม่คัดลอกคำตอบหรือผลงานมาส่ง รวมทั้งมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม สรุพบว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

### ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ ไกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่ม

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
เรื่อง Microsoft Office Excel 2013 (2)

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  
จำนวน 2 คาบ

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ร่วมตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					

เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

- |         |         |          |
|---------|---------|----------|
| 3 คะแนน | หมายถึง | ดีเยี่ยม |
| 2 คะแนน | หมายถึง | ดี       |
| 1 คะแนน | หมายถึง | ผ่าน     |
| 0 คะแนน | หมายถึง | ไม่ผ่าน  |



## แบบบันทึกผลคะแนนกลุ่ม

สมาชิกในกลุ่ม..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ /  
1. .... เลขที่.....  
2. .... เลขที่.....  
3. .... เลขที่.....  
4. .... เลขที่.....

---

### ตารางบันทึกคะแนน

ด้านที่	อันดับที่ได้	คะแนนที่ได้	ลงชื่ออาจารย์
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
<b>รวมคะแนน</b>			

---

ลงชื่อ (.....)


หัวหน้ากลุ่ม

วัน...../...../.....

ลงชื่อ (.....)

อาจารย์ประจำวิชา

วัน...../...../.....

	<b>โรงเรียนประจักษ์รัฐวิทยาเสริม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25</b>	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง หลักการแก้ปัญหา	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียน COM 1
<b>ผู้สอน</b>	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

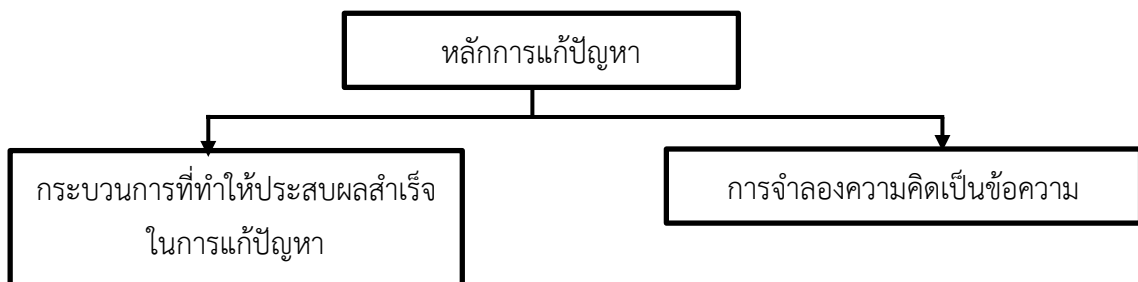
### 2. สาระสำคัญ

ในชีวิตประจำวันทุกคนจะต้องเคยพบกับการแก้ปัญหาต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการแก้ปัญหาทางด้านการเรียน การงาน การเงิน ฯลฯ ซึ่งแต่ละคนก็มีวิธีในการแก้ปัญหาคู่กันไป ถ้านำวิธีการแก้ปัญหาต่างๆ มาศึกษาพิจารณา จะพบว่าสามารถสรุปเป็นทฤษฎีได้ คือ กระบวนการที่ทำให้ประสบผลสำเร็จในการแก้ปัญหา และการจำลองความคิดเป็นข้อความ

### 3. จุดประสงค์การเรียนรู้

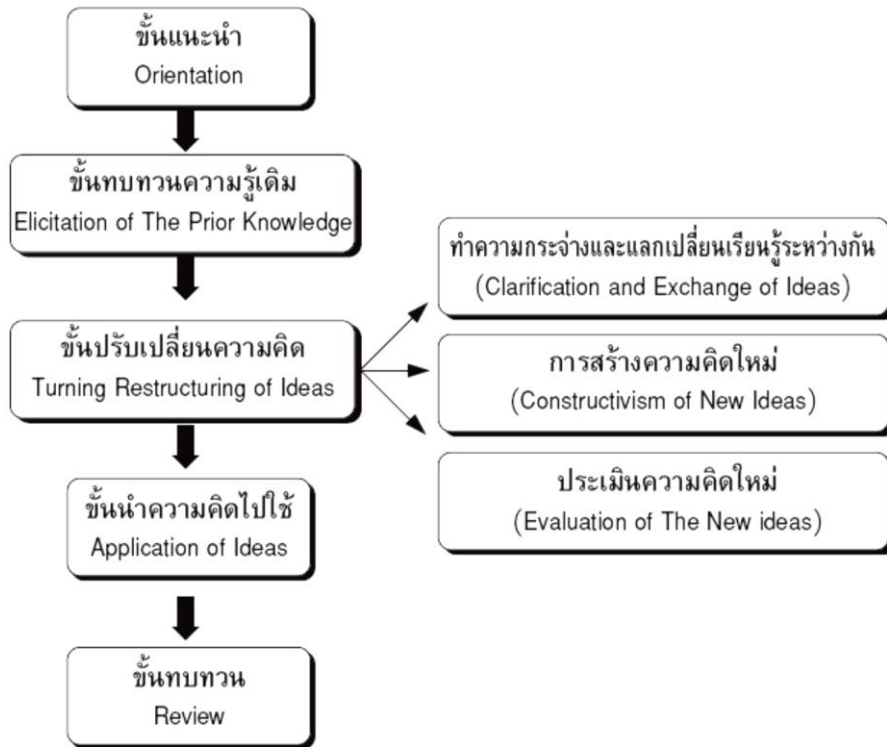
1. นักเรียนสามารถอธิบายกระบวนการที่ทำให้ประสบผลสำเร็จในการแก้ปัญหาได้ (K)
2. นักเรียนสามารถจำลองความคิดเป็นข้อความได้ (P)
3. นักเรียนสามารถใช้กระบวนการที่ทำให้ประสบผลสำเร็จในการแก้ปัญหาได้ (P)
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ (A)

### 4. สาระการเรียนรู้



## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ (Constructivist) จัดเป็นทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มพุทธิปัญญา (Cognitive Psychology) ในการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนลงมือกระทำในการสร้างความรู้ มาจากแนวคิด Cognitive Constructivism ของ Piaget มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



### ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
ขั้นนำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูใช้คำถามเกี่ยวกับปัญหาในชีวิตประจำวันที่นักเรียนได้พบเจอ รวมทั้งแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาที่นักเรียนเลือกใช้</li> <li>- ครูยกตัวอย่างสถานการณ์ที่มีการแก้ไขปัญหาทั้งในรูปแบบที่ใช้กระบวนการที่ทำให้ประสบผลสำเร็จในการแก้ปัญหา และแบบการจำลองความคิดเป็นข้อความ</li> <li>- สสำรวจ ค้นหาความคิดของ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนความรู้เดิม</li> <li>- การคิดเชื่อมโยงความรู้ใหม่และความรู้เก่าของนักเรียน</li> <li>- กระตุ้นความสงสัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสาร</li> <li>ประกอบการสอน (PPT) ภาพ</li> <li>สถานการณ์ปัญหา ทั้ง 2 รูปแบบ</li> </ul>	

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
	<p>นักเรียนเกี่ยวกับเรื่องที่เรียนโดยใช้คำถาม</p> <p>- ครูแจ้งผลการเรียนรู้และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ</p>			
<b>ชั้นกระบวนการเรียนรู้</b>				
<p>ขั้นที่ 1 : จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน</p>	<p>1. ให้นักเรียนศึกษา ค้นคว้า เอกสารประกอบการเรียนรู้ เรื่อง หลักการแก้ปัญหา หรือค้นหา จากอินเทอร์เน็ต แล้วให้นักเรียน</p> <p>2. นักเรียนร่วมการแก้ไขปัญหา ตัวอย่างจากครูผู้สอนที่ได้กำหนด มาให้ร่วมกันทั้งชั้น</p>	<p>- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>- การวิเคราะห์ และการหาคำตอบ</p>	<p>- เอกสารประกอบการเรียน เรื่อง หลักการแก้ปัญหา และเอกสารประกอบการสอน หลักการแก้ปัญหา</p>	<p>คำตอบของนักเรียน</p>
<p>ขั้นที่ 2 : ปรับเปลี่ยนความคิด</p>	<p>1. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มออกเป็นกลุ่มๆละ 3 – 4 คน เพื่อปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>2. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามจากภารกิจการเรียนรู้บนเครือข่าย โดยภารกิจการเรียนรู้จะมีทั้งหมด 5 ด้านภารกิจนั้นจะอยู่บนเครือข่ายให้สำเร็จและถูกต้อง</p> <p>3. โดยแต่ละด้านนั้นจะต้องเขียนตอบลงในกระดาษคำตอบแล้วส่งครูผู้สอน</p> <p>4. ในแต่ละสถานการณ์ กลุ่มที่ตอบถูกเป็นอันดับที่ 1 จะได้รับ 10 คะแนน อันดับ 2 จะได้รับ 9.5 คะแนน อันดับ 3 จะได้รับ 9 คะแนน อันดับ 4-5 จะได้รับ 8.5 คะแนน</p>	<p>- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>- การวิเคราะห์ และการหาคำตอบ</p> <p>- กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>- กระบวนการช่วยเหลือ</p> <p>- แก้ปัญหา หาความรู้ร่วมกัน</p> <p>- แลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกัน</p> <p>- การร่วมกันแสดงความคิดเห็นและหาข้อสรุปร่วมกัน</p>	<p>- หนังสือเรียน</p> <p>- เอกสารประกอบการเรียน หลักการแก้ปัญหา</p> <p>- บทเรียนบนเครือข่าย เรื่อง หลักการแก้ปัญหา</p> <p>- เกมสถานการณ์บนเครือข่าย เรื่อง หลักการแก้ปัญหา</p>	<p>กระดาษคำตอบจากภารกิจบนเครือข่าย</p>

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
	อันดับ 6-7 จะได้รับ 8 คะแนน อันดับ 8-10 จะได้ 7.5 คะแนน รวมทั้งทุกอันดับจะได้รับรหัสเพื่อปลดล็อคด่านเพื่อทำภารกิจในด่านต่อไป 5. รวมทั้งหมด 5 ด่าน คะแนนเต็ม 50 คะแนน โดยมีการจัดอันดับกลุ่มที่ได้คะแนนสูงสุดถึงต่ำสุดเพื่อรับของรางวัล			
ขั้นที่ 3 : นำความคิดไปใช้	1. เมื่อผู้เรียนปฏิบัติภารกิจกิจกรรมบนเครือข่ายครบแล้วจะให้นักเรียนนั่งเป็นกลุ่มๆ โดยนั่งลงในกลุ่มเดิม 2. ให้นักเรียนนำกระดาษคำตอบที่ได้ติดไว้ที่ผนังในตอนแรก มาติดลงในกระดาษชาร์ต 3. ให้นักเรียนช่วยกันร่วมสรุปความรู้ที่ได้จากการเล่นเกมทั้งหมด 5 ด่านลงในกระดาษชาร์ต พร้อมทั้งอธิบายและตกแต่งให้สวยงาม 4. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำผลงานที่ได้จากการสรุปไปติดไว้ที่เดิม	- การแสดงความคิดเห็น - การร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	เอกสาร ประกอบการสอน หลักการแก้ปัญหา	- ชิ้นงานนักเรียน
ขั้นที่ 4 : ทบทวน	ให้นักเรียนช่วยกันร่วมสรุปความรู้ที่ได้จากการเล่นเกมทั้งหมด 5 ด่านลงในกระดาษชาร์ต พร้อมทั้งอธิบายและตกแต่งให้สวยงาม	- การแสดงความคิดเห็น		- ผลงานนักเรียน
<b>ขั้นสรุป</b>				
สรุปและประเมินผล	1. สุ่มให้นักเรียนนำเสนอผลงานที่นักเรียนได้สรุปด้วยกัน 2. ผู้เรียนสะท้อนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนในชั้นเรียน 3. ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่มีข้อมูลคลาดเคลื่อน	- การแลกเปลี่ยนความรู้ การสรุปร่วมกัน - ประเมินความสามารถของตนเอง และกลุ่มอื่นๆ	- แบบสรุป - แบบประเมิน	

## 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือเรียนรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง หลักการแก้ปัญหา
2. บทเรียนบนเครือข่าย เรื่อง หลักการแก้ปัญหา
3. เกมสถานการณ์บนเครือข่าย เรื่อง หลักการแก้ปัญหา
4. เอกสารประกอบการเรียนรู้ เรื่อง หลักการแก้ปัญหา
5. อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง <https://www.facebook.com/>
6. เครื่องคอมพิวเตอร์

## 7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนสามารถอธิบายกระบวนการที่ทำให้ประสบความสำเร็จในการแก้ปัญหาได้ (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - สถานการณ์ปัญหา	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม - ความถูกต้องของงาน	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนสามารถจำลองความคิดเป็นข้อความได้ (P)	- การซักถามจากครู - สถานการณ์ปัญหา	- ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม - ความถูกต้องของงาน	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนสามารถใช้กระบวนการที่ทำให้ประสบความสำเร็จในการแก้ปัญหาได้ (P)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - สถานการณ์ปัญหา	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
4. นักเรียน ไม่คัดลอกผลงาน และมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม (A)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - กิจกรรมกลุ่ม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน	นักเรียนไม่คัดลอกคำตอบหรือผลงานมาส่ง รวมทั้งมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ .....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่ม**

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
เรื่อง หลักการแก้ปัญหา

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  
จำนวน 2 คาบ


กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					



กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

3 คะแนน	หมายถึง	ดีเยี่ยม
2 คะแนน	หมายถึง	ดี
1 คะแนน	หมายถึง	ผ่าน
0 คะแนน	หมายถึง	ไม่ผ่าน

	<b>โรงเรียนประจักษ์รัฐวิทยาเสริม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25</b>	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง อินเทอร์เน็ต (Internet)	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียน COM 1
<b>ผู้สอน</b>	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

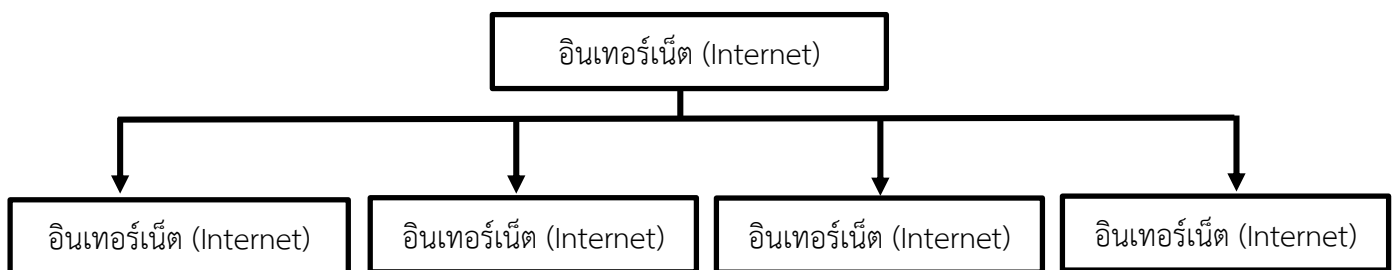
### 2. สาระสำคัญ

ในสังคมยุคข่าวสารเช่นปัจจุบันนี้ แทบจะไม่มีใครไม่เคยได้ยินคำว่า “อินเทอร์เน็ต” เหตุเพราะอินเทอร์เน็ตได้กลายเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตประจำวันของคนจำนวนมากในโลกนี้ไปแล้ว ดังนั้นนักเรียนจำเป็นต้องเรียนรู้ ทั้งความหมาย หน้าที่และความสำคัญของอินเทอร์เน็ต การใช้งาน การเชื่อมต่อ และการบริการ รวมทั้งประโยชน์ โทษภัย และคุณธรรม จริยธรรมในการใช้งานอินเทอร์เน็ต

### 3. จุดประสงค์การเรียนรู้

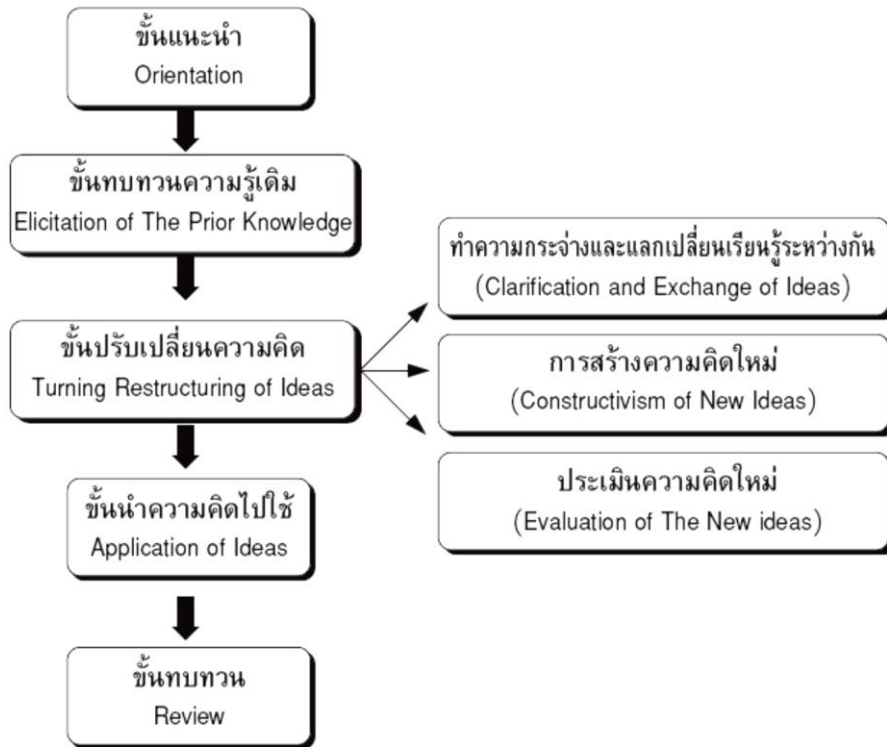
1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่และความสำคัญของอินเทอร์เน็ต (K)
2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเชื่อมต่อและการบริการต่างๆของอินเทอร์เน็ต (K)
3. นักเรียนสามารถอธิบายถึงประโยชน์และโทษที่เกิดจากการใช้งานอินเทอร์เน็ตได้ (P)
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ (A)

### 4. สาระการเรียนรู้



## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ (Constructivist) จัดเป็นทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มพุทธิปัญญา (Cognitive Psychology) ในการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนลงมือกระทำในการสร้างความรู้ มาจากแนวคิด Cognitive Constructivism ของ Piaget มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



### ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
ขั้นนำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูใช้คำถามเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ตในความคิดของนักเรียน ในชีวิตประจำวันที่นักเรียนได้พบเจอ รวมทั้งการใช้งานอินเทอร์เน็ต (Internet) ของนักเรียนเอง</li> <li>- ครูยกตัวอย่างที่ถือว่าเป็นการใช้งานอินเทอร์เน็ต (Internet) รวมทั้งอินเทอร์เน็ตมีโทษ มีประโยชน์อย่างไรบ้าง</li> <li>- สืบค้น ค้นหาความคิดของ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนความรู้เดิม</li> <li>- การคิดเชื่อมโยงความรู้ใหม่และความรู้เก่าของนักเรียน</li> <li>- กระตุ้นความสงสัย</li> </ul>	เอกสาร ประกอบการสอน อินเทอร์เน็ต (Internet)	

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
	<p>นักเรียนเกี่ยวกับเรื่องที่เรียนโดยใช้คำถาม</p> <p>- ครูแจ้งผลการเรียนรู้และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ</p>			
<b>ชั้นกระบวนการเรียนรู้</b>				
<p>ขั้นที่ 1 : จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน</p>	<p>1. ให้นักเรียนศึกษา ค้นคว้า เอกสารประกอบการเรียนรู้ เรื่อง อินเทอร์เน็ต (Internet) หรือ ค้นหาจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>2. นักเรียนร่วมการแก้ไขปัญหา ตัวอย่างจากครูผู้สอนที่ได้กำหนด มาให้ร่วมกันทั้งชั้น</p>	<p>- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>- การวิเคราะห์ และการหาคำตอบ</p>	<p>- เอกสารประกอบการเรียน เรื่อง หลักการแก้ปัญหา และเอกสารประกอบการสอน หลักการแก้ปัญหา</p>	<p>คำตอบของนักเรียน</p>
<p>ขั้นที่ 2 : ปรับเปลี่ยนความคิด</p>	<p>1. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มออกเป็นกลุ่มๆละ 3 – 4 คน เพื่อปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>2. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามจากภารกิจการเรียนรู้บนเครือข่าย โดยภารกิจการเรียนรู้จะมีทั้งหมด 10 คำถามภารกิจนั้นจะครูผู้สอนจะเป็นคนมอบให้ไปที่ละคำถาม</p> <p>3. โดยแต่ละคำถามนั้นจะต้องเขียนตอบลงในบทเรียนบนเครือข่าย</p> <p>4. ในแต่ละสถานการณ์ กลุ่มที่ตอบถูกเป็นอันดับที่ 1 จะได้รับ 10 คะแนน อันดับที่ 2 จะได้รับ 9.5 คะแนน อันดับที่ 3 จะได้รับ 9 คะแนน อันดับที่ 4-5 จะได้รับ 8.5 คะแนน</p>	<p>- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>- การวิเคราะห์ และการหาคำตอบ</p> <p>- กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>- กระบวนการช่วยเหลือ</p> <p>- แก้ปัญหา หาความรู้ร่วมกัน</p> <p>- แลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกัน</p> <p>- การร่วมกันแสดงความคิดเห็นและหาข้อสรุปร่วมกัน</p>	<p>- หนังสือเรียน</p> <p>- เอกสารประกอบการเรียน หลักการแก้ปัญหา</p> <p>- บทเรียนบนเครือข่าย เรื่อง หลักการแก้ปัญหา</p> <p>- เกมสถานการณ์บนเครือข่าย เรื่อง หลักการแก้ปัญหา</p>	<p>กระดาษคำตอบจากภารกิจบนเครือข่าย</p>

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
	<p>อันดับ 6-7 จะได้รับ 8 คะแนน            อันดับ 8-10 จะได้ 7.5 คะแนน            5. รวมทั้งหมด 10 คำถาม            คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมี            การจัดอันดับกลุ่มที่ได้คะแนน            สูงสุดถึงต่ำสุดเพื่อรับของรางวัล</p>			
<p>ขั้นที่ 3 :            นำความคิดไป            ใช้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เมื่อผู้เรียนปฏิบัติภารกิจ                กิจกรรมบนเครือข่ายครบแล้วจะ                ให้นักเรียนนั่งเป็นกลุ่มๆ โดยนั่ง                ลงในกลุ่มเดิม</li> <li>2. ให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับ                จากการปฏิบัติภารกิจตอบคำถาม                และการเรียนรู้จากบทเรียนมา                สรุปพร้อมกัน</li> <li>3. ให้นักเรียนปฏิบัติตาม                สถานการณ์การเรียนรู้ที่ได้รับ                และช่วยกันร่วมสรุปความรู้ที่ได้                จากการเล่นเกมทั้งหมด 10                คำถามลงในกระดาษชาร์ต พร้อม                ทั้งอธิบายและตกแต่งให้สวยงาม</li> <li>4. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำผลงานที่                ได้จากการสรุปไปติดไว้ที่เดิม</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแสดงความคิดเห็น</li> <li>- การร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> </ul>	<p>เอกสาร            ประกอบการสอน            หลักการ            แก้ปัญหา</p>	<p>- ชิ้นงานนักเรียน</p>
<p>ขั้นที่ 4 :            ทบทวน</p>	<p>ให้นักเรียนช่วยกันร่วมสรุป            ความรู้ที่ได้จากการเล่นเกม            ทั้งหมด 10 คำถามลงในกระดาษ            ชาร์ต พร้อมทั้งอธิบายและ            ตกแต่งให้สวยงาม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแสดงความคิดเห็น</li> </ul>		<p>- ผลงานนักเรียน</p>
<b>ขั้นสรุป</b>				
<p>สรุปและ            ประเมินผล</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สุ่มให้นักเรียนนำเสนอผลงานที่                นักเรียนได้สรุปด้วยกัน</li> <li>2. ผู้เรียนสะท้อนการแลกเปลี่ยน                เรียนรู้ระหว่างเพื่อนในชั้นเรียน</li> <li>3. ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่มี                ข้อมูลคลาดเคลื่อน</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแลกเปลี่ยนความรู้ การสรุปร่วมกัน</li> <li>- ประเมินความสามารถของตนเอง และกลุ่มอื่นๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสรุป</li> <li>- แบบประเมิน</li> </ul>	

## 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือเรียนรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง อินเทอร์เน็ต (Internet)
2. บทเรียนบนเครือข่าย เรื่อง อินเทอร์เน็ต (Internet)
3. เอกสารประกอบการเรียนรู้ เรื่อง อินเทอร์เน็ต (Internet)
4. อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง <https://www.facebook.com/>

## 7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่และความสำคัญของอินเทอร์เน็ต (K)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกต</li> <li>- การซักถามจากครู</li> <li>- สถานการณ์ปัญหา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน</li> <li>- ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม</li> <li>- ความถูกต้องของงาน</li> </ul>	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเชื่อมต่อและการบริการต่างๆของอินเทอร์เน็ต (K)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การซักถามจากครู</li> <li>- สถานการณ์ปัญหา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม</li> <li>- ความถูกต้องของงาน</li> </ul>	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนสามารถอธิบายถึงประโยชน์และโทษที่เกิดจากการใช้งานอินเทอร์เน็ตได้ (P)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกต</li> <li>- การซักถามจากครู</li> <li>- สถานการณ์ปัญหา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน</li> <li>- ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม</li> </ul>	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ (A)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกต</li> <li>- การซักถามจากครู</li> <li>- กิจกรรมกลุ่ม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน</li> </ul>	นักเรียนไม่คัดลอกคำตอบหรือผลงานมาส่ง รวมทั้งมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ .....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่ม**

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
เรื่อง อินเทอร์เน็ต (Internet)

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  
จำนวน 2 คาบ

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					




กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

3 คะแนน	หมายถึง	ดีเยี่ยม
2 คะแนน	หมายถึง	ดี
1 คะแนน	หมายถึง	ผ่าน
0 คะแนน	หมายถึง	ไม่ผ่าน

## คำถามสำหรับกิจกรรมการเรียนรู้

เด็กชาย A ต้องการทำรายงานเรื่องประโยชน์ โทษจากอินเทอร์เน็ต รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม มารยาท ในการใช้อินเทอร์เน็ตส่งครู ครูยังบอกว่าสามารถหาได้จากอินเทอร์เน็ต เด็กชาย A จึงสงสัยว่า (1)อินเทอร์เน็ตคืออะไร มาจากคำว่าอะไร นอกจากนั้นเด็กชาย A ยังสงสัยเพิ่มเติมว่า (2)เพราะเหตุผลสำคัญอะไรที่ทำให้ อินเทอร์เน็ตได้รับความนิยมแพร่หลาย เด็กชาย A ยังสงสัยไม่หาย เขาคิดต่อไปอีกว่า (3)อินเทอร์เน็ตเข้ามายังประเทศไทยเมื่อไหร่ เริ่มต้นที่ไหน เมื่อเด็กชาย A เดินไปถึงร้านอินเทอร์เน็ตเพื่อที่จะหาข้อมูลทำรายงาน เจ้าของร้านบอกว่า อินเทอร์เน็ตทางร้านล่ม เขาก็สงสัยว่าทำไมอินเทอร์เน็ตถึงล่ม แล้ว(4)อินเทอร์เน็ตเชื่อมต่อกันอย่างไร ก็ชนิด อะไรบ้าง เขาเลยเดินทางไปยังร้านต่อไป ปรากฏว่าร้านนี้เล่นได้ แต่เขาไม่รู้เลยว่าเขาจะหาข้อมูลมาทำรายงานอย่างไร เขาอยากรู้ว่า(5)บริการบนอินเทอร์เน็ตมีอะไรบ้าง และเมื่อทำไปสักพัก อินเทอร์เน็ตร้านนี้ก็เล่นไม่ได้เช่นกัน ข้อมูลก็ยังไม่ออก อยากให้นักเรียนช่วยบอก(6)ประโยชน์จากอินเทอร์เน็ตมาอย่างน้อย 1 ข้อ (7)โทษจากอินเทอร์เน็ตมาอย่างน้อย 2 ข้อ และบอกว่า(8)จริยธรรม คุณธรรม และมารยาท ในการใช้อินเทอร์เน็ตและสารสนเทศมาอย่างน้อย 3 ข้อ และเขาได้ยินคนที่นั่งเล่นเครื่องข้างๆคุยกันเกี่ยวกับ ISP เขาก็เลยอยากรู้อีกว่า (9)ISP คืออะไร เช่นอะไรบ้าง

	<b>โรงเรียนประจักษ์รัฐวิทยาเสริม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25</b>	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง ระบบเครือข่าย	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียน com 1
<b>ผู้สอน</b>	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงานและอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

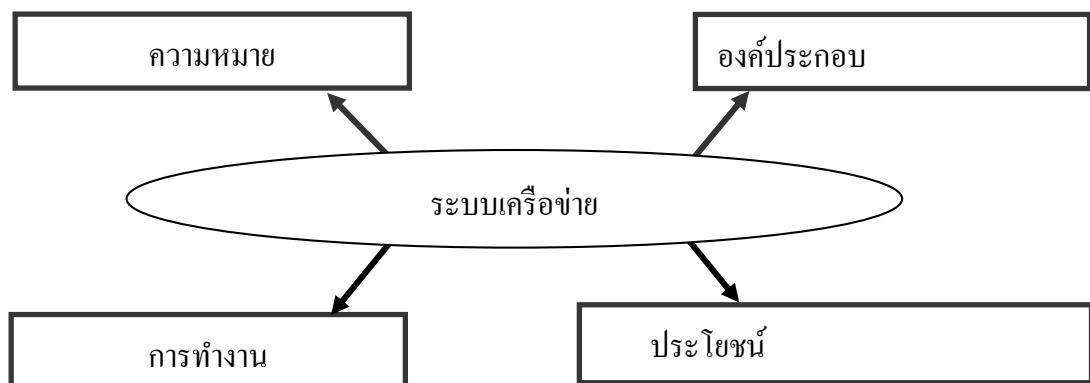
### 2. สาระสำคัญ

ระบบเครือข่ายเป็นส่วนหนึ่งในการทำงานของคอมพิวเตอร์ซึ่งการทำงานของคอมพิวเตอร์ต้องอาศัยองค์ประกอบในการทำงานหลายประเภทส่วนหนึ่งใช้ในการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกของคอมพิวเตอร์

### 3. จุดประสงค์การเรียนรู้

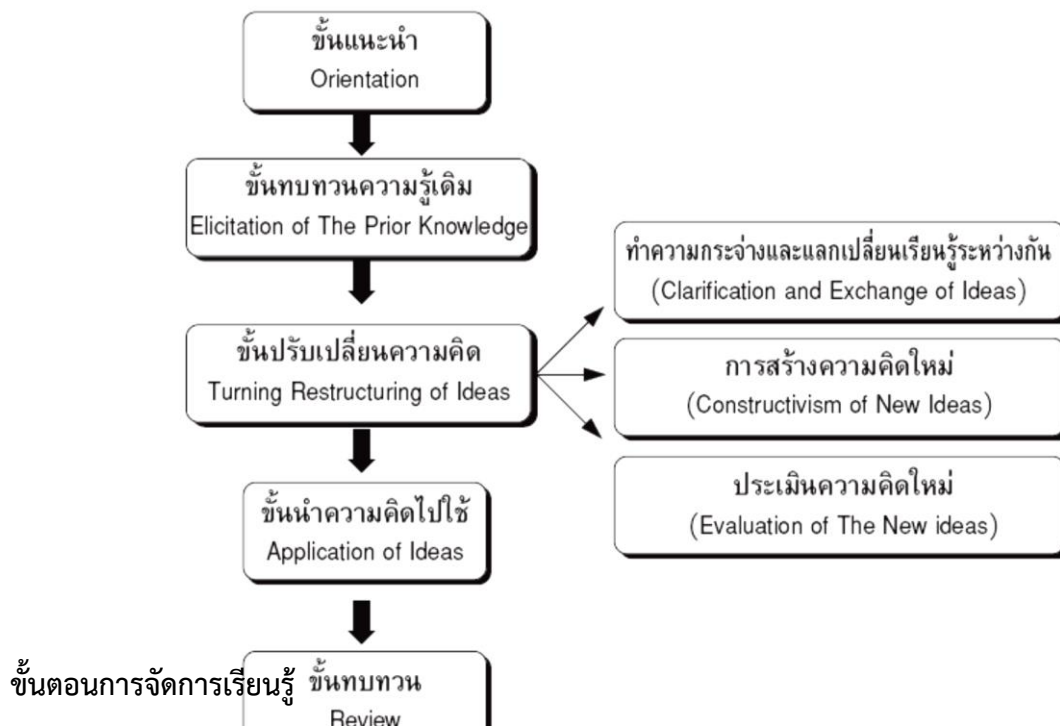
1. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการทำงานของระบบเครือข่าย (K)
2. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับองค์ประกอบของระบบเครือข่าย (K)
3. นักเรียนเข้าใจการทำงานของระบบเครือข่าย (P)
4. นักเรียนบอกประโยชน์ของระบบเครือข่าย (P)
5. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ (A)

### 4. สาระการเรียนรู้



## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ (Constructivist) จัดเป็นทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มพุทธิปัญญา (Cognitive Psychology) ในการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนลงมือกระทำในการสร้างความรู้ มาจากแนวคิด Cognitive Constructivism ของ Piaget มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
ขั้นที่ 1 : ขั้นแนะนำ	1. นำเข้าสู่บทเรียนโดยการสนทนาเกี่ยวกับการทำงานของระบบเครือข่าย 2. กระตุ้นด้วยคำถามหรือปัญหาเกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์ที่เคยผ่านมา	- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง - การวิเคราะห์ และการหาคำตอบ	- เอกสารประกอบการสอน องค์ประกอบและเอกสารประกอบการสอน (PPT) องค์ประกอบ	
ขั้นที่ 2 : ขั้นทบทวนความรู้เดิม	1. ผู้สอนบรรยายในหัวข้อดังต่อไปนี้ - ความหมาย - องค์ประกอบของระบบเครือข่าย - อุปกรณ์ในเครือข่าย - ประเภทของระบบเครือข่าย - ประโยชน์	- กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน - กระบวนการช่วยเหลือ - แก้ปัญหาความรู้ร่วมกัน	- ภารกิจการเรียนรู้ - เอกสารประกอบการเรียนรู้	- หน้าผลงานของผู้เรียนที่ร่วมกันเรียนรู้และสรุป

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
	<p>2. แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มๆละ 5-6 คน เพื่อทำกิจกรรม</p> <p>3. ให้นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ของแต่ละคนในกลุ่มเป็นชิ้นงานเดี่ยว กระตุ้นใช้ทักษะการคิดจดบันทึกสาระสำคัญในสิ่งที่ได้ที่ตนเองและทางกลุ่มได้เรียนรู้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกัน</li> <li>- การร่วมกันแสดงความคิดเห็นและหาข้อสรุปร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-link ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>-Video ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
<p><b>ขั้นที่ 3 :</b> ขั้นปรับเปลี่ยนความคิด</p>	<p>1. ครูชี้แจงการทำใบงาน เรื่องระบบเครือข่าย ให้นักเรียนทราบโดยนำงานมาจากเอกสารการเรียนรู้เรื่องระบบเครือข่าย (PPT)</p> <p>2. ให้นักเรียนนำสิ่งที่จดบันทึกหรือทำการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้เพื่อตอบคำถามที่ผู้สอนได้มอบหมายให้และร่วมกันสร้างชิ้นงานเป็นแผนผังมโนทัศน์ (Mine map) ในการนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>3. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำผลงานที่ได้ ออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>4. นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับระบบเครือข่าย และทำการจดบันทึกเพิ่มเติมในส่วนที่ยังไม่สมบูรณ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระบวนการแก้ปัญหา</li> <li>- การร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> <li>- การนำเสนอผลงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใบกิจกรรมการเรียนรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชิ้นงานนักเรียน</li> </ul>
<p><b>ขั้นที่ 4 :</b> ขั้นนำความคิดไปใช้</p>	<p>1. ผู้เรียนสะท้อนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนในชั้นเรียนเกี่ยวกับการนำเสนองาน</p> <p>2. ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่มีข้อมูลคลาดเคลื่อน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแสดงความคิดเห็น</li> </ul>		
<p><b>ขั้นที่ 5 :</b> ขั้นทบทวน</p>	<p>1. ผู้สอนสรุปทบทวนและการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยสุ่มผู้เรียนเป็นรายบุคคลหรือตัวแทนกลุ่ม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแลกเปลี่ยนความรู้การสรุปร่วมกัน</li> <li>- ประเมิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสรุป</li> <li>- แบบประเมิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใบงานในหนังสือเรียน</li> </ul>

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
	<p>2.ผู้สอนกล่าวชมเชยชิ้นงานของผู้เรียนที่ทำผ่านเกณฑ์เพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการทำงาน</p> <p>3.ให้ผู้เรียนกลับไปทบทวนบทเรียนและทำงานเดี่ยวในหนังสือเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ตามที่ครูมอบหมาย</p>	ความสามารถของตนเองและกลุ่มอื่นๆ		

## 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือเรียนรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง ระบบเครือข่าย
2. แบบฝึกหัดเรื่องระบบเครือข่าย
3. แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้
4. สไลด์ PowerPoint เนื้อหาของบทเรียน
5. อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง
6. เครื่องคอมพิวเตอร์

7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการทำงานของระบบเครือข่าย (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - ใบงาน	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม - ความถูกต้องของงาน	นักเรียนสามารถเข้าใจการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ได้ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับองค์ประกอบของระบบเครือข่าย (K)	- การซักถามจากครู - ใบงาน	- ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม - ความถูกต้องของงาน	นักเรียนสามารถเข้าใจในองค์ประกอบของระบบเครือข่ายได้ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนเข้าใจการทำงานของระบบเครือข่าย (P)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - ใบงาน - กิจกรรมกลุ่ม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนสามารถเข้าใจการทำงานของระบบเครือข่ายได้อย่างถูกต้องได้ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
4. นักเรียนบอกประโยชน์ของระบบเครือข่าย (P)	- การตอบคำถาม - ใบงาน - กิจกรรมกลุ่ม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนสามารถบอกประโยชน์ของระบบเครือข่ายได้ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
5. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ (A)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - กิจกรรมกลุ่ม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน	นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ .....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย



**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่ม**

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
เรื่อง ระบบเครือข่าย


ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  
จำนวน 2 คาบ

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

เกณฑ์การประเมินแบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

3 คะแนน	หมายถึง	ดีเยี่ยม
2 คะแนน	หมายถึง	ดี
1 คะแนน	หมายถึง	ผ่าน
0 คะแนน	หมายถึง	ไม่ผ่าน

	โรงเรียนประจักษ์รัฐวิทยาเสริม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียน COM 1
ผู้สอน	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

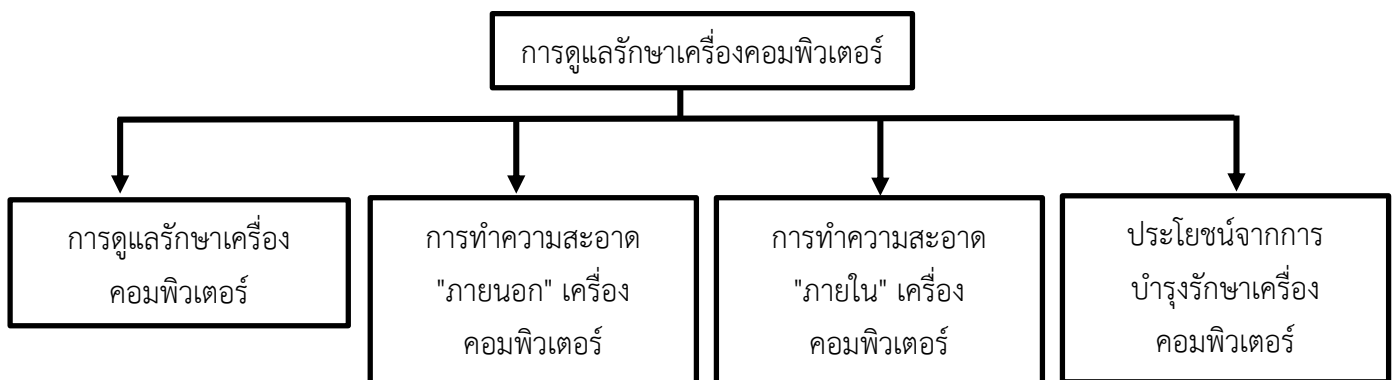
### 2. สาระสำคัญ

คอมพิวเตอร์ คืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อย่างหนึ่งที่มนุษย์เป็นผู้สร้างขึ้นเพื่อช่วยให้การทำงานต่าง ๆ ของมนุษย์ สะดวก รวดเร็ว และแม่นยำยิ่งขึ้น เช่น การจัดการข้อมูล การประมวลผลข้อมูลต่าง ๆ เป็นต้น และเมื่อเครื่องมือการรวม เสีย อุปกรณ์ต่างๆ ไม่ทำงาน ตลอดจนไม่สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ทำงานได้ จึงเกิดบริการจากผู้ขายเครื่องคอมพิวเตอร์ และผู้ใช้จำเป็นจะต้องเสียอัตราค่าบริการค้ำข้างแพง

### 3. จุดประสงค์การเรียนรู้

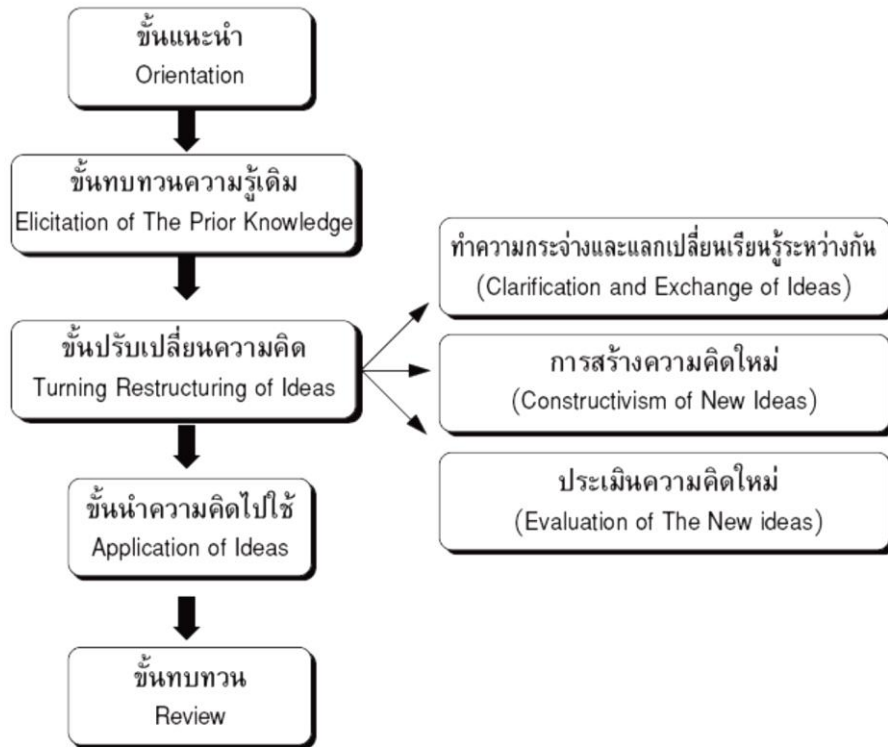
1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่และความสำคัญของอุปกรณ์ต่างๆของคอมพิวเตอร์ (K)
2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (K)
3. นักเรียนสามารถอธิบายถึงการดูแลรักษาและการป้องกันของอุปกรณ์ต่างๆของคอมพิวเตอร์ (P)
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ (A)

### 4. สาระการเรียนรู้



## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ (Constructivist) จัดเป็นทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มพุทธิปัญญา (Cognitive Psychology) ในการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนลงมือกระทำในการสร้างความรู้ มาจากแนวคิด Cognitive Constructivism ของ Piaget มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



### ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
ขั้นนำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูใช้คำถามเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ในบ้านนักเรียนในความคิดของนักเรียน ในชีวิตประจำวันที่นักเรียนได้พบเจอ รวมทั้งการใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ มีปัญหา การดูแลรักษาอย่างไร ของนักเรียนเอง</li> <li>- ครูยกตัวอย่างเกี่ยวกับการดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใกล้ตัวนักเรียน รวมทั้งอินเทอร์เน็ตมีโทษ มีประโยชน์อย่างไรบ้าง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนความรู้เดิม</li> <li>- การคิดเชื่อมโยงความรู้ใหม่และความรู้เก่าของนักเรียน</li> <li>- กระตุ้นความสงสัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสาร</li> <li>ประกอบการสอน</li> <li>การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์</li> </ul>	

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สํารวจ คํานหาความคิดของนักเรียนเกี่ยวกับเรื่องที่เรียนโดยใช้คําคถาม</li> <li>- ครูแจ้งผลการเรียนรู้และจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ</li> </ul>			
<b>ขั้นกระบวนการเรียนรู้</b>				
<p>ขั้นที่ 1 :</p> <p>จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้นักเรียนศึกษา คําคว่า เอกสารประกอบการเรียนรู้ เรื่อง การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือคําคหาจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>2. นักเรียนเขียนบอกอุปกรณ์ที่นักเรียนรู้จักในชีวิตประจำวัน ที่พบเจอทั้งภายในและภายนอก</li> <li>3. ให้นักเรียนเขียนอธิบายว่านักเรียนพบปัญหาอะไรบ้างจากการใช้คอมพิวเตอร์ในแต่ละวัน แล้วนักเรียนแก้ปัญหานั้นอย่างไร</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> <li>- การวิเคราะห์ และการหาคําคตอบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารประกอบการเรียน เรื่อง การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์</li> </ul>	<p>คําคตอบของนักเรียน</p>
<p>ขั้นที่ 2 :</p> <p>ปรับเปลี่ยนความคิด</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มออกเป็นกลุ่มๆละ 3 – 4 คน เพื่อปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้</li> <li>2. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคําคถามจากภารกิจการเรียนรู้บนเครือข่าย โดยภารกิจการเรียนรู้จะมีทั้งหมด 10 คําคถามภารกิจนั้นนักเรียนจะต้องเวียนไปในแต่ละภารกิจ เพื่อตอบคําคถามภารกิจ</li> <li>3. โดยแต่ละคําคถามนั้นจะต้องเขียนตอบลงในกระดาษคําคตอบ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> <li>- การวิเคราะห์ และการหาคําคตอบ</li> <li>- กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน</li> <li>- กระบวนการช่วยเหลือ</li> <li>- แก้ปัญหา หาความรู้ร่วมกัน</li> <li>- แลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกัน</li> <li>- การร่วมกันแสดงความคิดเห็นและหาข้อสรุปร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือเรียน</li> <li>- เอกสารประกอบการเรียน หลักการแก้ปัญหา</li> <li>- ภารกิจการเรียนรู้ เรื่อง การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์</li> </ul>	<p>กระดาษคําคตอบจากภารกิจบนเครือข่าย</p>

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อ/แหล่งเรียนรู้	ผลงานของผู้เรียน
<p>ขั้นที่ 3 : นำความคิดไปใช้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>เมื่อผู้เรียนปฏิบัติภารกิจกิจกรรมบนเครือข่ายครบแล้วจะให้นักเรียนนั่งเป็นกลุ่มๆ โดยนั่งลงในกลุ่มเดิม</li> <li>ให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับจากการปฏิบัติภารกิจตอบคำถามและการเรียนรู้จากบทเรียนมาสรุปร่วมกัน</li> <li>ให้นักเรียนปฏิบัติตามสถานการณ์การเรียนรู้ที่ได้รับและช่วยกันร่วมสรุปความรู้ที่ได้จากการเล่นเกมทั้งหมด 10 คำถามลงในกระดาษชาร์ต พร้อมทั้งอธิบายและตกแต่งให้สวยงาม</li> <li>นักเรียนแต่ละกลุ่มนำผลงานที่ได้จากการสรุปไปติดไว้ที่เดิม</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแสดงความคิดเห็น</li> <li>- การร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> </ul>	<p>เอกสาร ประกอบการสอน การดูแลรักษาเครื่อง คอมพิวเตอร์</p>	<p>- ชิ้นงานนักเรียน</p>
<p>ขั้นที่ 4 : ทบทวน</p>	<p>ให้นักเรียนช่วยกันร่วมสรุปความรู้ที่ได้จากการเล่นเกมทั้งหมด 10 คำถามลงในกระดาษชาร์ต พร้อมทั้งอธิบายและตกแต่งให้สวยงาม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแสดงความคิดเห็น</li> </ul>		<p>- ผลงานนักเรียน</p>
<p><b>ขั้นสรุป</b></p>				
<p>สรุปและประเมินผล</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>สุ่มให้นักเรียนนำเสนอผลงานที่นักเรียนได้สรุปด้วยกัน</li> <li>ผู้เรียนสะท้อนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนในชั้นเรียน</li> <li>ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่มีข้อมูลคลาดเคลื่อน</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแลกเปลี่ยนความรู้ การสรุปร่วมกัน</li> <li>- ประเมินความสามารถของตนเอง และกลุ่มอื่นๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสรุป</li> <li>- แบบประเมิน</li> </ul>	

## 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือเรียนรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง อินเทอร์เน็ต (Internet)
2. ภารกิจการเรียนรู้ การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์
3. เอกสารประกอบการเรียนรู้ เรื่อง อินเทอร์เน็ต (Internet)
4. อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง <https://www.facebook.com/>

## 7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่และความสำคัญของอุปกรณ์ต่างๆของคอมพิวเตอร์ (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - สถานการณ์ปัญหา	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม - ความถูกต้องของงาน	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (K)	- การซักถามจากครู - สถานการณ์ปัญหา	- ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม - ความถูกต้องของงาน	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนสามารถอธิบายถึงการดูแลรักษาและการป้องกันของอุปกรณ์ต่างๆของคอมพิวเตอร์ (P)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - สถานการณ์ปัญหา	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบคำถามในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนสามารถแก้ไขสถานการณ์ปัญหาได้ สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ (A)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - กิจกรรมกลุ่ม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน	นักเรียนไม่คัดลอกคำตอบหรือผลงานมาส่ง รวมทั้งมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ .....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย



แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่ม

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
เรื่อง การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์


ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  
จำนวน 2 คาบ

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ร่วมตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
5					
6					

เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

- |         |         |          |
|---------|---------|----------|
| 3 คะแนน | หมายถึง | ดีเยี่ยม |
| 2 คะแนน | หมายถึง | ดี       |
| 1 คะแนน | หมายถึง | ผ่าน     |
| 0 คะแนน | หมายถึง | ไม่ผ่าน  |

	<b>โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฝ่ายมัธยมศึกษา (ศึกษาศาสตร์)</b>	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง Microsoft Office PowerPoint 2013	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียน COM 1
<b>ผู้สอน</b>	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

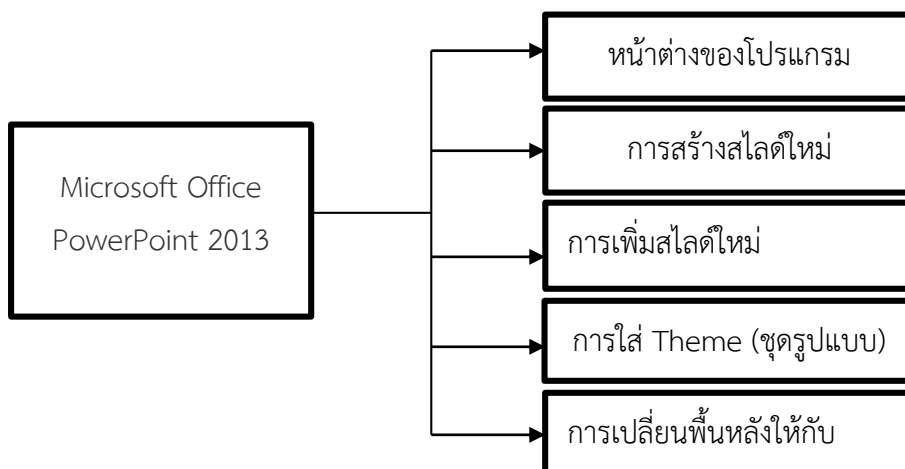
### 2. สาระสำคัญ

โปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 เป็นโปรแกรมสำนักงานคอมพิวเตอร์ที่ถูกออกแบบมาให้ใช้กับงานด้านการนำเสนอเรื่องราวต่างๆ (Presentation) ในลักษณะคล้ายๆ กับการฉายสไลด์ (Slide Show) โดยเราสามารถใช้คำสั่งของ PowerPoint สร้างแผ่นสไลด์ที่มีรูปภาพและข้อความบรรยายเรื่องราวที่ต้องการจะนำเสนอได้อย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งกำหนดลักษณะแสงเงา และลวดลายสีพื้นให้สไลด์แต่ละแผ่นมีความสวยงามน่าสนใจยิ่งขึ้น

### 3. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

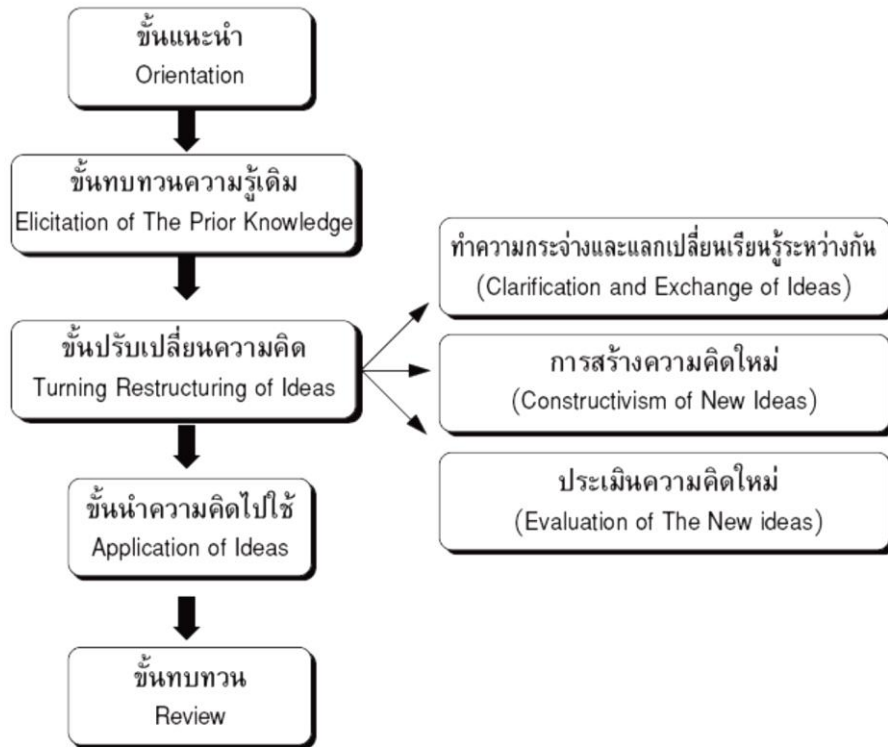
1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 ได้ (K)
2. นักเรียนมีทักษะในการใช้งานโปรแกรม สามารถสร้างงาน และจัดการงานนำเสนอโดยใช้โปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 ได้ (K)
3. นักเรียนเห็นความสำคัญของการจัดการงานนำเสนอ และไม่คัดลอกผลงาน มีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม (A)

### 4. สาระการเรียนรู้



## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ (Constructivist) จัดเป็นทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มพุทธิปัญญา (Cognitive Psychology) ในการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนลงมือกระทำในการสร้างความรู้ มาจากแนวคิด Cognitive Constructivism ของ Piaget มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



### ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
<b>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</b>				
ขั้นที่ 1 แนะนำ	1.ชี้แจงวัตถุประสงค์การเรียนรู้ 2.อธิบายขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบพอสังเขป	- การคิด - การสื่อสาร		
<b>ขั้นจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</b>				
ขั้นที่ 2 ทบทวน ความรู้เดิม	1. ทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนโดยสอบถามเกี่ยวเรื่อง โปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 ว่านักเรียนรู้จักและเคยใช้หรือไม่ ถ้าเคยใช้ทำงานด้านไหน	- การคิดเชื่อมโยง ความรู้ใหม่และความรู้เก่าของนักเรียน - กระตุ้นความสงสัย	- ชุดสร้างความรู้เรื่อง ไวรัสคอมพิวเตอร์	

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
<p>ขั้นที่ 3</p> <p>ปรับเปลี่ยนความคิด</p>	<p>1. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มออกเป็นกลุ่มๆละ 3 – 4 คน เพื่อปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>2. ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาและทำความเข้าใจการออกแบบงานนำเสนอโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ Microsoft Office PowerPoint 2013 จากแหล่งข้อมูล</p> <p>2. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามจากภารกิจการเรียนรู้ โดยใช้ชุดการเรียนรู้ โดยภารกิจการเรียนรู้จะมีทั้งหมด 10 ด้าน โดยต้องปฏิบัติให้สำเร็จและถูกต้อง</p> <p>3. โดยเมื่อตอบคำถามเสร็จแล้วให้นำมาส่งครูผู้สอน</p>	<p>- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>-การวิเคราะห์ และการหาคำตอบ</p> <p>-กระบวนการเรียนรู้และแก้ปัญหา ร่วมกัน</p> <p>-กระบวนการช่วยเหลือ</p> <p>- แลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกัน</p>	<p>- หนังสือเรียน</p> <p>- แหล่งข้อมูล</p>	<p>กระดาษคำตอบจากภารกิจบนเครือข่าย</p>
<p>ขั้นที่ 4 นำความคิดไปใช้</p>	<p>1. จากนั้นจะเป็นการสรุปความเข้าใจผ่านกิจกรรม “คำตอบนี้อยู่ที่ใคร” วิธีการเล่นคือ จะมีฉลากกลุ่มทุกกลุ่ม และกระดาษคำถาม เมื่อครูถามคำถาม จะหยิบฉลากขึ้นมาว่ากลุ่มไหนจะได้ตอบ ถ้าตอบถูก จะได้ +1 คะแนน ถ้าตอบผิดจะไม่ได้คะแนน เวียนคำถามประมาณ 3 รอบ</p>	<p>- การคิด</p> <p>- การสื่อสาร</p> <p>- กระบวนการกลุ่ม</p>	<p>- เอกสาร</p> <p>ประกอบการเรียน</p> <p>ไวรัสคอมพิวเตอร์</p> <p>- แหล่งข้อมูล</p> <p>- ฉลากและกระดาษคำถาม</p>	
<b>ขั้นสรุปทบทวน</b>				
<p>ขั้นที่ 5</p> <p>ทบทวน</p>	<p>1. ผู้เรียนสะท้อนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนในชั้นเรียน</p> <p>2. ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่มีข้อมูลคลาดเคลื่อน</p>	<p>- การคิดและสรุปรวบยอด</p>	<p>- ชิ้นงานจากสถานการณ์ปัญหา</p>	

## 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือเรียนรายวิชา ง 21101 คอมพิวเตอร์ เรื่อง Microsoft Office PowerPoint 2007
2. แหล่งข้อมูลเรื่อง Microsoft Office PowerPoint 2007
3. อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง <https://www.facebook.com/>
4. เครื่องคอมพิวเตอร์

## 7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 ได้ (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - การตอบ สถานการณ์ชุดการเรียนรู้	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบ สถานการณ์ชุดการเรียนรู้	นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 ได้ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนมีทักษะในการใช้งานโปรแกรม สามารถสร้างงาน และจัดการงานนำเสนอโดยใช้โปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 ได้ (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - การตอบ สถานการณ์ชุดการเรียนรู้	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบ สถานการณ์ชุดการเรียนรู้	นักเรียนมีทักษะในการใช้งานโปรแกรม สามารถสร้างงาน และจัดการงานนำเสนอโดยใช้โปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 ได้ 80% สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนเห็นความสำคัญของการจัดการงานนำเสนอ และไม่คัดลอกผลงาน มีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม (A)	- การตอบคำถาม - กิจกรรมกลุ่ม - การสังเกต - การซักถามจากครู - กิจกรรม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ชิ้นงาน	นักเรียนเห็นความสำคัญของการจัดการงานนำเสนอ และไม่คัดลอกผลงาน มีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ

.....  
 .....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่ม

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
เรื่อง Microsoft Office PowerPoint 2013

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  
จำนวน 2 คาบ

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ร่วมตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					



กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					

เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

- |         |         |          |
|---------|---------|----------|
| 3 คะแนน | หมายถึง | ดีเยี่ยม |
| 2 คะแนน | หมายถึง | ดี       |
| 1 คะแนน | หมายถึง | ผ่าน     |
| 0 คะแนน | หมายถึง | ไม่ผ่าน  |

กระดาษคำตอบสถานการณ์ปัญหา เรื่อง Microsoft Office PowerPoint 2013

สมาชิกในกลุ่ม..... ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/....


1. .... เลขที่.....

2. .... เลขที่.....

3. .... เลขที่.....

4. .... เลขที่.....

ช่องระบุคำตอบ


	โรงเรียนประจักษ์รัฐวิทยาเสริม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13
	วิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1.0 หน่วยกิต
	เรื่อง Microsoft Office PowerPoint 2013 (2)	จำนวน 2 คาบ ต่อสัปดาห์
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียน COM 1
ผู้สอน	นายเจนรบ โกรธา	

### 1. มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

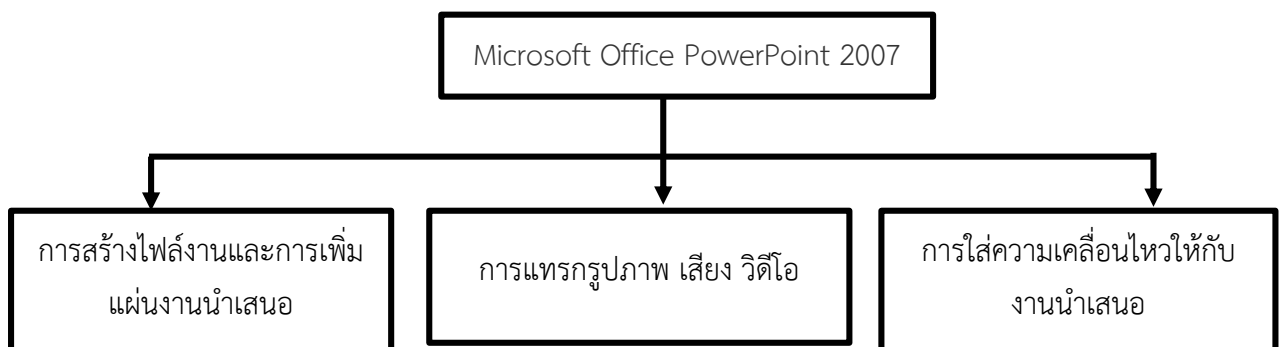
### 2. สาระสำคัญ

โปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 เป็นโปรแกรมสำนักงานคอมพิวเตอร์ที่ถูกออกแบบมาให้ใช้กับงานด้านการนำเสนอเรื่องราวต่างๆ (Presentation) ในลักษณะคล้ายๆ กับการฉายสไลด์ (Slide Show) โดยเราสามารถใช้อำนาจของ PowerPoint สร้างแผ่นสไลด์ที่มีรูปภาพและข้อความบรรยายเรื่องราวที่ต้องการจะนำเสนอได้อย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งกำหนดลักษณะแสงเงา และลวดลายสีพื้นให้สไลด์แต่ละแผ่นมีความสวยงามน่าสนใจยิ่งขึ้น

### 3. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

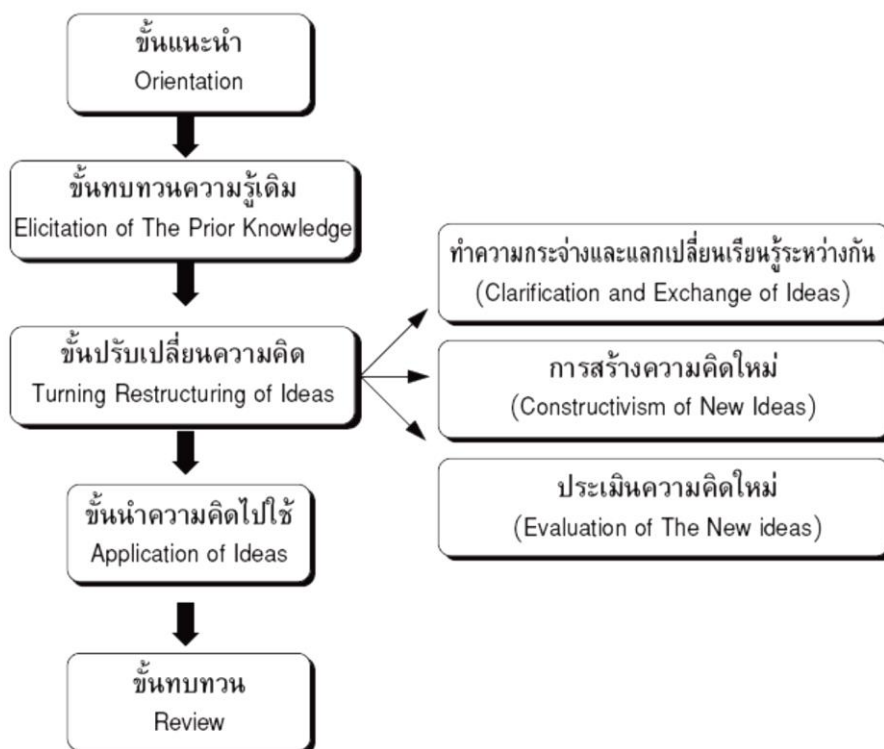
1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 สำหรับการสร้างงานนำเสนอ (K)
2. นักเรียนมีทักษะในการใช้งานโปรแกรม สามารถสร้างงาน และจัดการงานนำเสนอโดยใช้โปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 ได้ (K)
3. นักเรียนเห็นความสำคัญของการจัดการงานนำเสนอ และไม่คัดลอกผลงาน มีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม (A)

### 4. สาระการเรียนรู้



## 5. กระบวนการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ (Constructivist) จัดเป็นทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มพุทธิปัญญา (Cognitive Psychology) ในการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนลงมือกระทำในการสร้างความรู้ มาจากแนวคิด Cognitive Constructivism ของ Piaget มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



### ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
<b>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน</b>				
ขั้นที่ 1 แนะนำ	1.ชี้แจงวัตถุประสงค์การเรียนรู้ 2.อธิบายขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบพอสังเขป	- การคิด - การสื่อสาร		
<b>ขั้นจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</b>				
ขั้นที่ 2 ทบทวน ความรู้เดิม	1. ทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนโดยสอบถามเกี่ยวเรื่อง โปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 ว่านักเรียนรู้จักและเคยใช้หรือไม่ ถ้าเคยใช้ทำงานด้านไหน	- การคิดเชื่อมโยง ความรู้ใหม่และความรู้เก่าของนักเรียน - กระตุ้นความสงสัย	- บทเรียนบนเครือข่าย Microsoft Office PowerPoint 2013	

รูปแบบการจัดการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	ทักษะทางคอมพิวเตอร์ที่มุ่งเน้น	สื่อแหล่งเรียนรู้	ผลงานนักเรียน
ขั้นที่ 3 ปรับเปลี่ยน ความคิด	1. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มออกเป็นกลุ่มๆละ 3 – 4 คน เพื่อปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ 2. ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาและทำความเข้าใจการออกแบบงานนำเสนอโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ Microsoft Office PowerPoint 2013 จากแหล่งข้อมูล 3. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามจากภารกิจการเรียนรู้จากสถานการณ์ปัญหา โดยต้องปฏิบัติให้สำเร็จและถูกต้อง	- กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง -การวิเคราะห์ และการหาคำตอบ -กระบวนการเรียนรู้และแก้ปัญหา ร่วมกัน -กระบวนการช่วยเหลือ - แลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกัน	- หนังสือเรียน - แหล่งข้อมูล	กระดาษคำตอบจากภารกิจบนเครือข่าย
ขั้นที่ 4 นำ ความคิดไปใช้	1. ให้นักเรียนแต่ละคนสร้างงานนำเสนอ เป็นงานเดี่ยว โดยงานนำเสนอจะต้องเกี่ยวกับตัวเองนำเสนอตัวเอง 2. ให้นักเรียนส่งผลงานนำเสนอลงในกลุ่ม Facebook 3. สุ่มนักเรียนออกมานำเสนอผลงานที่นักเรียนส่งมา	- การคิด - การสื่อสาร - กระบวนการกลุ่ม - การนำเสนอ	- บทเรียนบนเครือข่าย Microsoft Office PowerPoint 2007	
<b>ขั้นสรุปบทเรียน</b>				
ขั้นที่ 5 ทบทวน	1. ผู้เรียนสะท้อนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนในชั้นเรียน 2. ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่มีข้อมูลคลาดเคลื่อน	- การคิดและสรุปรวบยอด	- ชิ้นงานจากสถานการณ์ปัญหา	

#### 6. สื่อ/แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือเรียนรายวิชา ง22102 เทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง Microsoft Office PowerPoint 2013
2. แหล่งข้อมูลเรื่อง <http://goo.gl/DCwTBy>
3. อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง <https://www.facebook.com/>
4. เครื่องคอมพิวเตอร์

## 7. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์การเรียนรู้	เครื่องมือ/แบบประเมิน	วิธีการวัดและประเมินผล	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 สำหรับการสร้างงานนำเสนอ (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - การตอบ สถานการณ์ชุดการเรียนรู้	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบสถานการณ์ชุดการเรียนรู้	นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 ได้ สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
2. นักเรียนมีทักษะในการใช้งานโปรแกรม สามารถสร้างงาน และจัดการงานนำเสนอโดยใช้โปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 ได้ (K)	- การสังเกต - การซักถามจากครู - การตอบ สถานการณ์ชุดการเรียนรู้	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ดูจากการตอบสถานการณ์ชุดการเรียนรู้	นักเรียนมีทักษะในการใช้งานโปรแกรม สามารถสร้างงาน และจัดการงานนำเสนอโดยใช้โปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 ได้สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน
3. นักเรียนเห็นความสำคัญของการจัดการงานนำเสนอ และไม่คัดลอกผลงาน มีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม (A)	- การตอบคำถาม - กิจกรรมกลุ่ม - การสังเกต - การซักถามจากครู - กิจกรรม	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียน - ชิ้นงาน	นักเรียนเห็นความสำคัญของการจัดการงานนำเสนอ และไม่คัดลอกผลงาน มีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติกิจกรรม สรุปว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

ด้านความรู้ (K)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ด้านทักษะกระบวนการ (P)

.....  
.....  
.....  
.....

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (A)

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายเจนรบ โกรธา)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่ม

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี  
เรื่อง Microsoft Office PowerPoint 2013

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  
จำนวน 2 คาบ

กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ร่วมตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					



กลุ่ม ชื่อ - สกุล	รายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				หมายเหตุ
	การมีส่วนร่วม ตอบ คำถามใน ชั้นเรียน	กระบวน การทำงาน เป็นกลุ่ม	ความ ถูกต้อง ของ ผลงาน	ความตรง ต่อเวลา ของการ ส่งงาน	
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					
กลุ่ม					
1					
2					
3					
4					

เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

- |         |         |          |
|---------|---------|----------|
| 3 คะแนน | หมายถึง | ดีเยี่ยม |
| 2 คะแนน | หมายถึง | ดี       |
| 1 คะแนน | หมายถึง | ผ่าน     |
| 0 คะแนน | หมายถึง | ไม่ผ่าน  |

## สถานการณ์ปัญหา

เด็กชายหมอกเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ซึ่งกำลังเรียนเรื่อง การนำเสนองานด้วยโปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 เด็กชายหมอก ไม่สบายเลยไม่ได้มาเรียนรู้การสร้างงานนำเสนอ ด้วยโปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 เด็กชายหมอกเลยอยากทราบว่า

1. การสร้างไฟล์งานนั้น มีวิธีการสร้างอย่างไร
2. การเพิ่มแผ่นงานหรือการเพิ่มสไลด์นั้นมีขั้นตอนอย่างไร
3. การแทรกรูปภาพมีวิธีทำอย่างไร
4. การเปลี่ยนสไลด์ในแต่ละหน้านั้นมีขั้นตอนการทำอย่างไร
5. การกำหนดค่าต่างๆของการเปลี่ยนสไลด์ในแต่ละหน้ามีวิธีทำอย่างไรบ้าง
6. การใส่การเปลี่ยนแปลงให้กับรูปภาพและตัวหนังสือ มีวิธีการใส่อย่างไร

ถ้านักเรียนเป็นเพื่อนของเด็กชายหมอก ให้นักเรียนช่วยอธิบายให้เด็กชายหมอกฟังหน่อยว่า ขั้นตอนการสร้างงานนำเสนอด้วยโปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2013 นั้น มีการการใส่ การแทรกต่างๆ ทั้ง 6 ข้อนั้นมีวิธีการอย่างไร